



АДМИНИСТРАЦИЯ
Шатурского муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.10.2013

№ 2455

г.Шатура

**О проведении прививочной кампании против гриппа на территории
Шатурского муниципального района в 2013 году**

В осенне-зимний период 2013-2014 годов на территории Шатурского муниципального района предполагается подъем заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями (далее – ОРВИ) высокой интенсивности.

В Шатурском муниципальном районе ежегодно прививается против гриппа около 16-18% населения, что недостаточно для создания надежного коллективного иммунитета. Необходимо осуществлять работу по увеличению суммарного охвата иммунизацией против гриппа, в первую очередь неорганизованных детей младшего возраста, школьников, студентов, а также работающего населения.

Для проведения иммунопрофилактики в предсезонный период подъема заболеваемости ОРВИ и гриппа в 2013 году запланировано привить в рамках национального календаря профилактических прививок всего 10 000 человек, что недостаточно для создания коллективного иммунитета населения района.

В целях усиления мероприятий по предупреждению заболеваний гриппом и ОРВИ населения Московской области и подготовки к новому эпидсезону, в соответствии со ст. 51 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», п. 2 ст. 10 Федерального закона от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней, СП 3.1.2.1319-03 «Профилактика гриппа», СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации», СП 3.3.2367-08 "Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней", Постановлением Главного государственного санитарного врача Московской области от 12.09.2013 № 4,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. При подготовке к предстоящему эпидемическому сезону гриппа считать приоритетным профилактическим направлением обеспечение иммунизации противогриппозными вакцинами, содержащими штаммы вируса гриппа, рекомендованными ВОЗ для проведения прививок на сезон 2013-2014 годов.

2. Главному врачу МБУЗ «Шатурская ЦРБ» Захаровой А.Б.:

2.1. Организовать мероприятия по обеспечению прививочной кампании против гриппа.

2.2. Организовать контроль над ходом иммунизации против гриппа в рамках национального календаря профилактических прививок, а также среди других контингентов с заслушиванием руководителей лечебно-профилактических организаций о ходе прививочной кампании против гриппа и руководителей организаций и предпри-

ятий независимо от их организационно-правовой формы собственности по вопросам организации вакцинации сотрудников против гриппа.

2.3. Обеспечить контроль над оперативным распределением и получением противогриппозных вакцин, а также соблюдением надлежащих условий транспортирования и хранения их в лечебно-профилактических организациях в соответствии с СП 3.3.2.1248-03 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунологических препаратов».

2.4. Определить потребность в противогриппозных вакцинах для иммунизации контингентов, не подлежащих прививкам против гриппа в рамках национального календаря профилактических прививок. Внести предложения о закупках противогриппозных вакцин в установленном порядке в Министерство здравоохранения Московской области.

2.5. Принять дополнительные меры по подготовке медицинских работников по вопросам организации и проведения вакцинопрофилактики гриппа.

2.6. Организовать проведение иммунизации против гриппа контингентов риска, предусмотренных национальным календарем профилактических прививок, а также других групп населения, с привлечением прививочных бригад для выездной вакцинации в организованных коллективах детей и взрослых.

2.7. Обеспечить оснащение прививочных бригад в соответствии с нормативными требованиями по организации и обеспечению безопасности иммунизации.

2.8. Обеспечить полноту охвата и достоверность учета прививок, а также своевременное представление отчетных форм в установленном порядке. Сведения о проведенных прививках против гриппа вносить в медицинскую документацию, личные медицинские книжки, прививочную картотеку.

2.9. Завершить проведение прививок против гриппа контингентам, подлежащим иммунизации против гриппа в рамках национального календаря профилактических прививок, в срок до 01.11.2013.

2.10. Проводить разъяснительную работу по информированию населения о пользе проведения профилактических прививок против гриппа.

4. Начальнику управления образования администрации Шатурского муниципального района Веселовой Н.Н.:

4.1. Обеспечить содействие лечебно-профилактическим организациям в проведении иммунизации против гриппа детей, посещающих дошкольные образовательные учреждения, учащихся 1-11 классов, работников образовательных учреждений.

4.2. Организовать систематическое информирование детей, родителей, педагогов о необходимости иммунизации и пользе вакцинации против гриппа.

5. Руководителям высших и средних специальных учебных заведений:

5.1. Организовать совместно с МБУЗ «Шатурская ЦРБ» проведение профилактических прививок против гриппа среди студентов и сотрудников.

5.2. Оказывать содействие медицинским работникам в проведении иммунизации против гриппа.

5.3. Проводить систематическую разъяснительную работу среди студентов и сотрудников по вопросам иммунопрофилактики гриппа.

6. Руководителям организаций и учреждений независимо от организационно-правовой формы собственности:

6.1. Организовать в предэпидемический период проведение профилактических прививок против гриппа среди работающих, предусмотрев выделение ассигнований на закупку противогриппозных вакцин для иммунизации сотрудников.

6.2. Оказывать содействие учреждениям здравоохранения в проведении иммунизации против гриппа подлежащим контингентам: оповещение сотрудников, организация работы с возможным перерывом для проведения иммунизации, согласование даты проведения вакцинации и обеспечение условий для работы выездной прививоч-

ной бригады.

6.3. Инициировать включение в коллективные договоры между трудящимися и администрациями предприятий, учреждений и организаций различных форм собственности вопросов иммунопрофилактики гриппа.

7. Рекомендовать заместителю начальника Территориального отдела Управления Роспотребнадзора Московской области в г. Рошаль, Воскресенском, Егорьевском, Шатурском районах Солохину В.И. организовать и осуществлять:

7.1. Контроль над организацией и проведением иммунизации населения против гриппа, надлежащими условиями транспортирования и хранения гриппозных вакцин в лечебно-профилактических учреждениях в соответствии с требованиями федерального законодательства.

7.2. Контроль над исполнением руководителями лечебно-профилактических организаций, учреждений образования и социальной защиты населения требований Постановления Правительства Российской Федерации от 15.07.1999 № 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок».

7.3. Информирование населения о необходимости проведения профилактических прививок против гриппа, целях и результатах прививочной кампании, а также о негативных последствиях отказов от профилактических прививок.

8. Обязать главного врача МБУЗ «Шатурская ЦРБ» Захарову А.Б. и начальника управления образования администрации Шатурского муниципального района Веселову Н.Н., рекомендовать начальнику Шатурского управления социальной защиты населения Колесникову О.Г. взять под личный контроль выполнение требований Постановления Правительства Российской Федерации от 15.07.1999 № 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок».

9. Рекомендовать руководителям средств массовой информации регулярное освещение вопросов эффективности профилактических прививок и результатов проведения прививочной кампании против гриппа.

10. Организационному отделу администрации Шатурского муниципального района (Терентьева Е.В.) обеспечить опубликование постановления в газете «Ленинская Шатура».

11. Информационно-аналитическому отделу администрации Шатурского муниципального района (Дурова Т.В.) разместить постановление на официальном сайте администрации Шатурского муниципального района www.shatura.ru.

10. Контроль над выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Шатурского муниципального района Александрову Т.В.

Глава муниципального района

А.Д.Келлер