



## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

### Шатурского муниципального района Московской области

#### РЕШЕНИЕ

г. Шатура

от 06.08.2014 г. № 14/60

**Об утверждении Порядка денежной выплаты на обеспечение школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий, а также спортивной формой для детей из многодетных малообеспеченных семей Шатурского муниципального района Московской области**

Рассмотрев представленный главой Шатурского муниципального района проект Порядка денежной выплаты на обеспечение школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий, а также спортивной формой для детей из многодетных малообеспеченных семей Шатурского муниципального района Московской области, и руководствуясь Федеральным законом от 03.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992 №431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, в целях социальной поддержки детей из многодетных малообеспеченных семей, проживающих на территории Шатурского муниципального района, Совет депутатов

#### РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок денежной выплаты на обеспечение школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий, а также спортивной формой для детей из многодетных малообеспеченных семей Шатурского муниципального района Московской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Ленинская Шатура» и на официальном сайте администрации Шатурского муниципального района.
3. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по социальным вопросам.

Председатель Совета депутатов

Ю.А. Самышев

Глава муниципального района

А.Д. Келлер

**Порядок  
денежной выплаты на обеспечение школьной формой либо заменяющим ее  
комплектom детской одежды для посещения школьных занятий, а также спортивной  
формой для детей из многодетных малообеспеченных семей Шатурского  
муниципального района Московской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок денежной выплаты на обеспечение школьной формой либо заменяющим ее комплектom детской одежды для посещения школьных занятий, а также спортивной формой для детей из многодетных малообеспеченных семей Шатурского муниципального района Московской области (далее - Порядок) разработан в целях реализации на территории Шатурского муниципального района Указа Президента Российской Федерации «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» от 05.05.1992 г. № 431 и определяет условия и порядок ежегодной денежной выплаты членам многодетных малообеспеченных семей, являющихся гражданами Российской Федерации, имеющих постоянную регистрацию в Шатурском муниципальном районе, в связи с их расходами на обеспечение детей школьной формой либо заменяющим ее комплектom детской одежды для посещения школьных занятий, а также спортивной формой (далее – школьная форма) в муниципальных общеобразовательных учреждениях Шатурского муниципального района (далее - общеобразовательные учреждения).

1.2. Многодетной малообеспеченной семьей, имеющей право на получение денежной выплаты, является семья, имеющая трех и более несовершеннолетних детей, зарегистрированных по месту жительства в Шатурском муниципальном районе и обучающихся в общеобразовательных учреждениях Шатурского муниципального района, а также среднедушевой доход которой не превышает величины прожиточного минимума, установленного на территории Московской области на момент подачи документов.

К многодетным малообеспеченным семьям приравниваются также семьи, утратившие статус многодетных в связи с достижением одним или несколькими детьми совершеннолетия, при условии, что совершеннолетние дети обучаются в образовательных учреждениях всех типов по очной форме обучения и не достигли возраста двадцати трёх лет, среднедушевой доход которой не превышает величины прожиточного минимума, установленного на территории Московской области на момент подачи документов.

1.3. Денежная выплата предоставляется многодетной малообеспеченной семье в пределах суммы, установленной постановлением администрации Шатурского муниципального района, на одного ребенка один раз в год.

1.4. Право на получение денежной выплаты имеет один из родителей (законных представителей) многодетной малообеспеченной семьи.

1.5. Денежная выплата не назначается и не выплачивается в случаях:

- если ребенок не обучается в общеобразовательном учреждении;
- если ребенок не зарегистрирован и не проживает в Шатурском муниципальном районе Московской области;
- если ребенок находится на полном государственном обеспечении в соответствующем общеобразовательном учреждении;
- на детей, находящихся под опекой (попечительством), в приемных семьях, на которых в установленном законодательством порядке опекуну (попечителю) выплачиваются ежемесячно денежные средства на содержание детей и ежегодное денежное пособие;
- в случае лишения или ограничения родителей в родительских правах.

1.6. Финансирование расходов на предоставление денежной выплаты осуществляется с лицевого счета администрации Шатурского муниципального района в пределах бюджетных ассигнований путем перечисления денежных средств на счета в кредитных учреждениях, указанных заявителем, в соответствии с Порядком оказания и финансирования за счет средств Шатурского района расходов, связанных с выплатой адресной материальной

помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и имеющим место жительства в Шатурском районе.

1.7. Денежная выплата, предусмотренная настоящим Порядком, является целевой и не суммируется в случае, если многодетная малообеспеченная семья не воспользовалась своим правом на получение денежной выплаты в текущем календарном году.

## **2. Порядок обращения за денежной выплатой, ее назначение и выплата.**

2.1. Предоставление денежной выплаты носит заявительный характер. Прием заявлений ведется ежегодно с 1 сентября по 30 ноября текущего года;

2.2. Для получения денежной выплаты родитель (законный представитель) обращается в муниципальное общеобразовательное учреждение (далее - МОУ) и предоставляет следующие документы:

- заявление на денежную выплату по прилагаемой форме (приложение 1) с указанием банковских реквизитов для безналичного перечисления;
- копию документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя);
- справку о составе семьи (выписку из домовой книги);
- копию удостоверения многодетной семьи;
- копию свидетельства о рождении ребенка (детей) или иной документ, удостоверяющий личность ребёнка, на которого выплачиваются денежные средства;
- справки об обучении детей в общеобразовательных учреждениях;
- документ об открытии расчетного счета (выписка из банка, копия сберегательной книжки и др.);
- копия ИНН;
- справка от органов социальной защиты о признании семьи малообеспеченной;
- подлинные платежные документы, подтверждающие покупку Заявителя школьной формы либо заменяющего ее комплекта детской одежды и (или) спортивной формы;
- кассовый чек (квитанция к приходному кассовому ордеру) и (или) товарный чек (товарная накладная), заверенные подписью и печатью продавца.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, прилагаются к заявлению с предъявлением подлинников для сверки. Копии документов заверяются директором МОУ.

2.4. Полный пакет документов с ходатайством руководителя общеобразовательной организации представляется в управление образования специалисту, на которого приказом начальника управления образования возложена данная обязанность.

2.5. Ответственный специалист управления образования проверяет документы на соответствие заявленному перечню и передает помощнику главы района, ответственному за подготовку документов на получение адресной помощи, для подготовки постановления на выделение денежной выплаты.

2.6. Заявителю может быть отказано в выплате в случае предоставления им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на ее назначение.

2.7. Решение об отказе доводится до заявителя администрацией Шатурского муниципального района письменно в течение 10-ти рабочих дней.

2.8. Денежные средства, выплаченные заявителю на основании представленных им документов, содержащих недостоверные сведения, влияющие на назначение денежной выплаты, подлежат возврату в добровольном либо в судебном порядке.

## **3. Заключительные положения**

3.1. Заявления на получение денежной выплаты со всеми представленными документами о выплате (или отказе в выплате) хранятся в администрации Шатурского муниципального района.

3.2. Родители (законные представители) обязаны извещать управление образования администрации Шатурского муниципального района о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты не позднее двух месяцев с момента принятия решения о выплате.

3.3. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляется Управлением образования администрации Шатурского муниципального района Московской области.

Главе Шатурского муниципального района  
А.Д. Келлеру

от \_\_\_\_\_,  
*фамилия, имя, отчество полностью*  
проживающей (его) по адресу:

\_\_\_\_\_ *индекс, адрес полностью*  
паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_

### З А Я В Л Е Н И Е

В соответствии с решением Совета депутатов Шатурского муниципального района \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка денежной выплаты на обеспечение школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий, а также спортивной формой для детей из многодетных малообеспеченных семей Шатурского муниципального района Московской области» прошу перечислить денежные средства на приобретение школьной формы для моего ребенка

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения  
*(фамилия, имя, отчество полностью)*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения  
*(фамилия, имя, отчество полностью)*

путем перечисления на л/с № \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_

*(наименование кредитного учреждения)*

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей ребенка (законного представителя) \_\_\_\_\_;
- справку о составе семьи (выписку из домовой книги);
- копию удостоверения многодетной семьи;
- копию свидетельства о рождении ребенка (детей) или иной документ, удостоверяющий личность ребёнка, на которого выплачиваются денежные средства;
- справки об учебе детей в общеобразовательных учреждениях;
- документ об открытии расчетного счета (выписка из банка, копия сберегательной книжки и др.);
- копия ИНН;
- справка от органов социальной защиты населения о признании семьи малообеспеченной;
- кассовый чек (квитанция к приходному кассовому ордеру) и (или) товарный чек (товарная накладная), заверенные подписью и печатью продавца.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

Даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности, совершение общеобразовательным учреждением, Управлением образования, МБУ ЦБОУ действий, необходимых для начисления и выплаты денежных средств.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_