

Муниципальная программа
Шатурского муниципального района
**"Муниципальное управление
Шатурского муниципального района на 2015-2019 годы"**

ПАСПОРТ

муниципальной программы Шатурского муниципального района

Наименование муниципальной программы	Муниципальное управление Шатурского муниципального района
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества на территории Шатурского муниципального района.
Задачи муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none">1. Совершенствование системы муниципального управления Шатурского муниципального района.2. Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».3. Достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости качества управления муниципальными финансами.4. Развитие и повышение эффективности управления имущественным комплексом и земельными ресурсами.5. Внедрение в деятельность органов местного самоуправления Шатурского муниципального района эффективных информационных технологий и современных методов управления.6. Определение приоритетов и формирование политики пространственного развития Шатурского муниципального района, обеспечивающей градостроительными средствами преодоление негативных тенденций застройки населенных пунктов.7. Совершенствование организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Шатурского муниципального района в соответствии с действующим законодательством в интересах граждан и государства.
Заказчик муниципальной программы	Администрация Шатурского муниципального района
Координатор муниципальной программы	Заместитель главы администрации Шатурского муниципального района Мозгалева И.А.
Сроки реализации муниципальной программы	2015-2019 годы
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I

	<p>"Развитие муниципальной службы Шатурского муниципального района Московской области годы".</p> <p>Подпрограмма II. «Управление муниципальными финансами»</p> <p>Подпрограмма III. «Развитие архивного дела»</p> <p>Подпрограмма IV. «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»</p> <p>Подпрограмма V. «Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) Шатурского муниципального района»</p> <p>Подпрограмма VI. «Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».</p> <p>Программа VII. «Развитие информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в Шатурском муниципальном районе».</p> <p>Программа VIII. «Обеспечивающая подпрограмма»</p>					
Источники финансирования муниципальной программы,	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2015	2016	2017	2018	2019
Всего	1 033 645	219 212	200 164	199 164	207 855	207 250
Средства Федерального бюджета	-	-	-	-	-	-
Средства бюджета Московской области	35 030	7 006	7 006	7 006	7 006	7 006
Средства бюджета Шатурского муниципального района	978 615	206 206	188 158	188 158	197 849	198 244
Иные источники	20 000	6 000	5 000	4 000	3 000	2 000
Планируемые результаты реализации муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> – Уровень удовлетворенности граждан и предпринимателей деятельностью органов местного самоуправления до 90% в 2019 году. – Увеличение удельного веса расходов бюджета Шатурского муниципального района, формируемых программно-целевым методом, в общем объеме расходов не менее 90% в 2018 году. – Увеличение поступлений в бюджет ШМР средств от приватизации имущества, находящегося в собственности Шатурского муниципального района Московской области. – Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначений из кадрового резерва на должностях муниципальной службы до 65% в 2019 году. – Обеспечение наличия в администрации Шатурского 					

	муниципального района, городских и сельских поселениях Шатурского муниципального района утвержденных документов территориального планирования, градостроительного зонирования.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Общая характеристика сферы муниципального управления Шатурского района Московской области, основные проблемы

Современная ситуация в сфере муниципального управления характеризуется продолжением процессов формирования системы местного самоуправления, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Ключевыми целями и задачами муниципального управления является создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций. По приоритетным направлениям совершенствования системы муниципального управления в рамках реализации муниципальных программ в предшествующие годы и в текущем 2014 году созданы определенные предпосылки для повышения эффективности муниципального управления.

В ходе работы, направленной на снижение административных барьеров, повышение качества предоставления муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг идет процесс создания системы предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ.

Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг сравнительно высок, но ниже целевого значения в 90 процентов, которое необходимо достичь в к 2019 году.

Предоставление государственных и муниципальных услуг может быть оптимизировано:

- за счет организации мобильных пунктов приема, регистрации и выдачи необходимых документов заявителям;
- организации межведомственного взаимодействия (в том числе электронного) в целях сокращения времени документооборота, объединения баз данных различных органов для возможности получения заявителями одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг.

Развитие МФЦ в районе позволит заявителям получать государственные и муниципальные услуги в одном месте (это МФЦ или мобильный пункт МФЦ по месту жительства) по принципу «одного окна», среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения услуги органа государственной власти Московской области или органа местного самоуправления Шатурского муниципального района Московской области - планируется не более 15 минут.

Наиболее востребованные и массовые услуги будут совершенствоваться и предоставляться по принципу "одного окна", а также переведены в электронный вид.

Сегодняшний уровень развития информационно-телекоммуникационной среды не обеспечивает полноценного доступа к информационно-коммуникационным сервисам ОГВ и в целом не позволяет использовать преимущества высоких технологий во многих сферах жизни.

Отсутствует комплекс ИС учета мнений и интересов граждан, их объединений и представителей бизнеса, а также современные механизмы их непосредственного участия в выработке и контроле исполнения соответствующих решений.

Недостаточно высоким является уровень проникновения ИКТ в те сферы жизни, где значительную и значимую роль играет государство. Отмечается разрозненность информационных ресурсов и систем, дублирование функций, реализуемых различными системами, несовместимость данных, содержащихся в различных ресурсах, отсутствие полной и достоверной информации об используемой информационно-коммуникационной инфраструктуре.

Эффективное управление невозможно без совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности, более широкого применения экономических методов управления разработкой комплекса мер, направленных на сокращение издержек в бюджетном секторе Шатурского муниципального района, совершенствованием системы управления муниципальным долгом Шатурского муниципального района.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от «управления затратами» к «управлению результатами» - это одна из стратегических целей бюджетной политики Шатурского муниципального района.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Шатурского муниципального района являются проведение эффективной и стабильной политики, направленной на мобилизацию доходов Шатурского муниципального района, формирование «программного» бюджета, качественное исполнение бюджета Шатурского муниципального района, управление муниципальным долгом.

Возможность на практике внедрять эффективные экономические механизмы в сфере управления муниципальным имуществом и землепользованием ограничена отсутствием систематизированных и достоверных сведений о земельных участках и иных объектах недвижимости, современных автоматизированных систем и информационных технологий их учета и оценки.

Решение этих проблем даст возможность реализовать конституционные нормы и гарантии прав собственности на землю и иную недвижимость, активизировать вовлечение земли в гражданский оборот, сформировать базу экономически обоснованного налогообложения в части недвижимого имущества, а также совершенствовать систему управления недвижимостью, находящейся в государственной и муниципальной собственности.

Процесс развития системного, комплексного и планового строительства в Шатурском муниципальном районе невозможен без территориального планирования. В связи с принятием Градостроительного кодекса РФ (Федеральный закон от 29.12.2004 N 190-ФЗ) возникла необходимость разработки новой градостроительной документации.

Учитывая изменившиеся приоритеты и направления в современных программах социально-экономического развития Московской области, а также Шатурского муниципального района, возникла необходимость корректировки документов территориального планирования в части их соответствия новым требованиям.

Градостроительная документация позволит создать условия для более рационального территориального развития и землеустройства, привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

В современных условиях меняются требования, предъявляемые к муниципальной службе со стороны общества: она должна стать доступной, эффективной и прозрачной. Проблемы в сфере совершенствования муниципальной службы обусловлены отсутствием механизмов и процедур практической реализации новых принципов кадровой политики, устанавливаемых на федеральном и областном уровне, отсутствием методической базы их внедрения на муниципальном уровне.

2. Цели и задачи муниципальной программы

Цель программы:

Повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества на территории Шатурского муниципального района.
Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

- Совершенствование системы муниципального управления Шатурского муниципального района.
- Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».
- Достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости качества управления муниципальными финансами.
- Развитие и повышение эффективности управления имущественным комплексом и земельными ресурсами.
- Внедрение в деятельность органов местного самоуправления Шатурского муниципального района эффективных информационных технологий и современных методов управления.
- Определение приоритетов и формирование политики пространственного развития Шатурского муниципального района, обеспечивающей градостроительными средствами преодоление негативных тенденций застройки населенных пунктов.
- Совершенствование организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Шатурского муниципального района в соответствии с действующим законодательством в интересах граждан и государства

3. Перечень и описание подпрограмм, входящих в состав программы

Перечень подпрограмм определен с учетом необходимых условий для экономического роста Шатурского муниципального района в целях выполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05. 2012 № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике» и программного обращения Губернатора Московской области Воробьева А.Ю. «Наше Подмосковье. Приоритеты развития».

В состав Программы входят следующие подпрограммы:

Подпрограмма I

"Развитие муниципальной службы Шатурского муниципального района Московской области годы" (приложение № 1 к программе).

Цель Подпрограммы: повышение эффективности муниципальной службы Шатурского муниципального района.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы.
2. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе в части кадровой работы.
3. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы.
4. Повышение мотивации муниципальных служащих.
5. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих.

Подпрограмма II.

«Управление муниципальными финансами» (приложение № 2 к программе).

Цель Подпрограммы: повышение качества управления муниципальными финансами.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Шатурского муниципального района
2. Повышение эффективности бюджетных расходов Шатурского муниципального района
3. Совершенствование системы управления муниципальным долгом Шатурского муниципального района

Подпрограмма III.

«Развитие архивного дела» (приложение № 3 к программе).

Цель Подпрограммы:

Создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Обеспечение сохранности, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов.
2. Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела

Подпрограмма IV.

«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» (приложение № 4 к программе).

Цель Подпрограммы:

Повышение эффективности использования земельных ресурсов и муниципального имущества, формирование механизма, обеспечивающего выработку оптимальной стратегии управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Приватизация имущества, находящегося в собственности Шатурского муниципального района Московской области;
2. Государственная регистрация права собственности Шатурского муниципального района Московской области на объекты недвижимого имущества;
3. Постановка на кадастровый учет земельных участков под многоквартирными домами, в отношении которых не осуществлен ГКУ;
4. Уменьшение доли основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящиеся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности;
5. Увеличение доли площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа (муниципального района);
6. Увеличение доходов консолидированного бюджета Шатурского муниципального района;
7. Увеличение доли площади земельных участков на территории Шатурского муниципального района, поставленных на государственный кадастровый учет, в общей площади территории ШМР.

Подпрограмма V.

«Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) Шатурского муниципального района» (приложение № 5 к программе).

Цель Подпрограммы:

Разработка и реализация муниципальной политики территориального развития Шатурского муниципального района, обеспечивающей градостроительными и землеустроительными средствами преодоление негативных тенденций в застройке населенных пунктов.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Разработка (корректировка) и утверждение проекта "Схема территориального планирования Шатурского муниципального района"
2. Разработка и утверждение правил землепользования и застройки.

Подпрограмма VI.

«Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (приложение № 6 к программе).

Цель Подпрограммы:

Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».

Для достижения указанной цели необходимо решение следующей задачи:

1. Организация и развитие предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Шатурского муниципального района».
2. Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в Шатурском муниципальном районе.
3. Организация мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Шатурском муниципальном районе, в том числе по принципу «одного окна».

Программа VII.

«Развитие информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в Шатурском муниципальном районе» (приложение № 7 к программе).

Цель Подпрограммы:

Повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения (сокращение сроков оказания), увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления Шатурского муниципального района Московской области, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры органов местного самоуправления Шатурского муниципального района Московской области (ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области).
2. Создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области.
3. Обеспечение защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения Шатурского муниципального района, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных
4. Внедрение систем электронного документооборота для обеспечения деятельности ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области
5. Создание, развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области
6. Подключение ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области к инфраструктуре электронного правительства Московской области
7. Внедрение отраслевых сегментов Региональной географической информационной системы Московской области (РГИС МО) на уровне муниципальных образований

8. Внедрение ИКТ в систему дошкольного, общего и среднего образования Московской области

Программа VIII.

«Обеспечивающая подпрограмма» (приложение № 8 к программе).

Цель Подпрограммы:

Повышение эффективности организационного, нормативного, правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений Шатурского муниципального района.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующей задачи:

1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Шатурского муниципального района и муниципальных казенных учреждений: Централизованная бухгалтерия образования Шатурского муниципального района, Централизованная бухгалтерия культуры и молодежной политики Шатурского муниципального района.

Достижение цели и решение задач муниципальной программы осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, предусмотренных в подпрограммах, входящих в состав муниципальной программы.

4. Планируемые результаты реализации программы с указанием количественных и качественных целевых показателей.

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы)	Планируемое значение показателя по годам реализации				
		Бюджет Шатурского муниципального района	другие источники				2015	2016	2017	2018	2019
"Развитие муниципальной службы Шатурского муниципального района Московской области годы".											
1.	Задача 1 Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы.	В пределах средств, предусматриваемых на обеспечение деятельности органов местного самоуправления		Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы.	процент	100	100	100	100	100	100
2.	Задача 2 Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	В пределах средств, предусматриваемых на обеспечение деятельности органов местного самоуправления		Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.	процент	100	100	100	100	100	100
		В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов		Доля нарушений, выявленных по результатам прокурорского надзора	процент	0	0	0	0	0	0

		местного самоуправления									
3.	Совершенствование организации прохождения муниципальной службы	585336,0	35 030, 00	Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	рублей	1903	1818	1816	1816	1816	1816
4.	Совершенствование мотивации муниципальных служащих	39 352,00		Доля муниципальных служащих, вышедших на пенсию, и получающих пенсию за выслугу лет	процент	100	100	100	100	100	100
5.	Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих	857,00		Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа муниципальных служащих	процент	20	20	20	20	20	20
"Управление муниципальными финансами"											
6.	Задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета Шатурского муниципального района			Ежегодный прирост доли налоговых и неналоговых доходов бюджета Шатурского муниципального района (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета Шатурского муниципального района (за исключением субвенций)	проценты	7,15	4,5	3,4	1,0	1,0	1,0
				Отношение дефицита бюджета Шатурского муниципального района к доходам бюджета Шатурского муниципального района, рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации	проценты	0,00	≤10	≤10	≤10	≤10	≤10

7.	Задача 2 Повышение эффективности бюджетных расходов Шатурского муниципального района	24485		Снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета Шатурского муниципального района	проценты	-0,26	0	0	0	0	0
				Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов Шатурского муниципального района на оплату труда (включая начисления на оплату труда)	Да/нет	да	да	да	да	да	да
8.	Задача 3 Совершенствование системы управления муниципальным долгом	24490		Снижение долговой нагрузки на бюджет Шатурского муниципального района (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета Шатурского муниципального района без учета безвозмездных поступлений)	проценты	22,08	20,0	19,8	19,7	19,6	19,5
«Развитие архивного дела»											
9.	Задача 1 Обеспечение сохранности, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов			Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	проценты	88	94	98	100	100	100
				Доля архивных фондов, внесенных в общетраслевую базу данных "Архивный фонд", от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	проценты	96	97	98	100	100	100
				Доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества	проценты	99	100	100	100	100	100

				описей дел в муниципальном архиве							
10.	Задача 2 Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела			Доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива, от общего количества единиц хранения в муниципальном архиве	проценты	0,4	1,4	2,2	3,7	4,0	4,5
				Доля запросов граждан и организаций, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период	проценты	100	100	100	100	100	100
				Доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальный архив, от общего числа запросов за отчетный период	проценты	4,7	5,7	7,5	10	14	18
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»											
1.	Задача 1 Приватизация имущества, находящегося в собственности Шатурского муниципального района Московской области	2800	-	Поступление в бюджет ШМР Московской области от приватизации имущества, находящегося в собственности Шатурского муниципального района Московской области	тыс. руб.	-	400	400	400	800	800
2.	Задача 2 Государственная регистрация права собственности Шатурского	2900	-	Доля объектов недвижимого имущества, прошедших государственную регистрацию права собственности ШМР Московской области, в реестре	процент	20	25	35	50	70	90

	муниципального района Московской области на объекты недвижимого имущества			имущества, находящегося в собственности Шатурского муниципального района Московской области							
3.	Задача 3 Постановка на кадастровый учет земельных участков под многоквартирными домами, в отношении которых не осуществлен ГКУ	-	20000	Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет	%	10,8	25,8	42,6	68,7	89,20	100
4.	Задача 4 Уменьшение доли основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящиеся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности	1500	-	доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящиеся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности	%	1,53	1,50	1,40	1,30	1,20	1,1
5.	Задача 5 Увеличение доли площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа (муниципального района)	-	-	Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории муниципального района	%	22,76	22,78	22,83	22,88	22,92	22,96
6.	Задача 6 Увеличение доходов консолидированного бюджета Шатурского муниципального района	-	-	Увеличение доходов консолидированного бюджета Шатурского муниципального района от внесения земельных платежей по отношению к 2014 году	%	100	101	102	103	104	105
7.	Задача 7	2460	-	Доля площади земельных	%	71	77	83	89	95	100

	Увеличение доли площади земельных участков на территории Шатурского муниципального района, поставленных на государственный кадастровый учет, в общей площади территории ШМР			участков на территории Шатурского муниципального района, поставленных на государственный кадастровый учет, в общей площади территории ШМР							
«Территориальное развитие (градостроительство и землеустройство) Шатурского муниципального района»											
8.	Задача 1 Разработка (корректировка) и утверждение документов территориального планирования	0	0	Наличие разработанного и утвержденного документа территориального планирования.	шт.	отсутствие разработанного и утвержденного документа территориального планирования	7	0	0	0	0
	Задача 2 Разработка и утверждение правил землепользования и застройки (ПЗЗ)	0	0	Наличие в городских и сельских поселениях Шатурского муниципального района утвержденных документов градостроительного зонирования (правил землепользования и застройки).	шт.	отсутствие разработанного и утвержденного документа	6	0	0	0	0
«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»											
	Задача 1 Организация и развитие предоставления государственных и	864,0		Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной	единиц	3	2	2	2	2	2

	муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Шатурского муниципального района»			(государственной) услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности							
				Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	процент	40	60	70	80	90	90
	Задача 2 Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в Шатурском муниципальном районе.	273,0		Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе: а) уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных (государственных) услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления Шатурского муниципального района;	процент	80	70	70	80	85	90
				б) уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ Шатурского муниципального района.	процент	80	70	70	80	85	90
	Задача 3 Организация мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Шатурском			Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ Шатурского муниципального района Московской области для получения государственных (муниципальных) услуг	минуты	30	15	15	15	15	15
				Доля граждан, использующих	процент	30	40	50	60	70	70

	муниципальном районе, в том числе по принципу «одного окна».			механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде, от численности трудоспособного населения муниципального образования							
				Доля субъектов малого и среднего бизнеса, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг в Шатурском муниципальном районе, от общего числа опрошенных представителей субъектов малого и среднего предпринимательства	процент	40	60	70	80	90	90
				Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления муниципальных услуг	процент	7	6	5	4	3	3
				Доля муниципальных услуг (функций), информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг	процент	50	63	90	100	100	100
				Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна» на базе удаленных рабочих мест	единиц	0	0	7	7	7	7
<p>Развитие ИКТ для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в Шатурском муниципальном районе</p>											

	Задача 1 Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно- технологической инфраструктуры органов местного самоуправления Шатурского муниципального района Московской области, а также отдельных организаций и учреждений Шатурского муниципального района Московской области, находящихся в их ведении (ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области)	0	0	Доля используемых в деятельности ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию	процент	100	100	100	100	100	100
				Обеспеченность работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями	процент	100	100	100	100	100	100
				Доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие	процент	100	100	100	100	100	100

				контрольные органы							
				Доля рабочих мест сотрудников ОМСУ муниципального образования Московской области подключенных к ЛВС ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области	процент	99,3	99,3	100	100	100	100
				Доля лицензионного базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области	процент	78	80	85	90	100	100
	Задача 2 Создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно- технологической и телекоммуникационн ой инфраструктуры ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области	0	0	Доля администраций Шатурского муниципального района, городских и сельских поселений, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области	процент	12,5	60	80	100	100	100
				Доля размещенных ИС для нужд ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области в единой инфраструктуре информационно- технологического обеспечения, от общего количества используемых информационных систем и ресурсов	процент	100	100	100	100	100	100
	Задача 3 Обеспечение защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих	0	0	Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с	процент	100	100	100	100	100	100

	конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные населения Шатурского муниципального района, включая проведение аттестации муниципальных информационных систем на соответствие требованиям по информационной безопасности и защите данных			регулярным обновлением соответствующих баз							
				Доля муниципальных ИС, соответствующих требованиям нормативных документов по защите информации, от общего количества муниципальных ИС	процент	60	60	80	90	100	100
				Доля работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с информационными системами в соответствии с установленными требованиями	процент	90	100	100	100	100	100
	Задача 4 Внедрение систем электронного документооборота для обеспечения деятельности ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области	0	0	Доля ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, подключенных к СЭД, от общего количества ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области	процент	100	100	100	100	100	100
				Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к МСЭД, от общего количества ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области	процент	15,7	50	75	100	100	100
	Задача 5. Создание, развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения	0	0	Доля ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на	процент	100	100	100	100	100	100

	деятельности ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области			официальном сайте, от общего количества ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области							
				Доля ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ Московской области в части исполнения местных бюджетов	процент	100	100	100	100	100	100
	Задача 6. Подключение ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области к инфраструктуре электронного правительства Московской области.	0	0	Доля уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения Шатурского муниципального района Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области	процент	80	90	100	100	100	100
				Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронном виде	процент	45	55	65	80	100	100
				Доля информации о муниципальных платежах, переданных в ИС УНП МО для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах	процент	0	15	35	55	80	80
	Задача 7. Внедрение отраслевых сегментов	0	0	Доля ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области,	процент	0	70	80	90	100	100

	РГИС МО на уровне Шатурского муниципального района			использующих данные и подсистемы РГИС МО при осуществлении муниципальных функций, от общего числа ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, использующих в своей деятельности данные из подсистемы							
	Задача 8. Внедрение ИКТ в систему дошкольного, общего и среднего образования Московской области	0	0	Доля общеобразовательных организаций Шатурского муниципального района Московской области, оснащенных необходимым количеством комплектов мультимедийного оборудования для использования электронных образовательных ресурсов в учебном процессе в соответствии с установленными требованиями	процент	8,7	60	70	80	90	90
				Доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций Шатурского муниципального района Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости:	процент	5,6	100	100	100	100	100
				для организаций дошкольного образования - не менее 2 Мбит/с;	процент	0	100	100	100	100,0	100
				для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, - не менее 10 Мбит/с;	процент	22	100	100	100	100	100

				для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, - не менее 2 Мбит/с	процент	7	100	100	100	100	100
Обеспечивающая подпрограмма											
	Задача1 Обеспечение деятельности органов местного самоуправления Шатурского муниципального района и муниципальных казенных учреждений: Централизованная бухгалтерия образования Шатурского муниципального района, Централизованная бухгалтерия культуры и молодежной политики Шатурского муниципального района	79 808		Расходы бюджета на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работ) по обеспечению деятельности органов местного самоуправления (по подведомственному учреждению)	тыс. рублей	24987	20000	14952	14952	14952	14952
		213 490		Расходы бюджета на содержание муниципальных казенных учреждений, обслуживающих подведомственные учреждения органов местного самоуправления	тыс. рублей	42949	42698	42698	42698	42698	42698
		В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления		Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок на уровне 100 процентов	процент	100	100	100	100	100	100

5. Ресурсное обеспечение муниципальной программы.

Муниципальная программа реализуется за счет средств бюджета Шатурского муниципального района. Финансирование муниципальной программы возможно также за счет средств федерального бюджета, бюджета Московской области и внебюджетных источников в соответствии с действующим законодательством.

6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы.

Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, приведено в подпрограммах, входящих в состав муниципальной программы.

7. Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы.

Подпрограмма I «"Развитие муниципальной службы Шатурского муниципального района Московской области годы"

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
1	Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы.	$Д_{НПА} = Р_{МПА} / П_{НПА} \times 100\%$ где: $Д_{НПА}$ – доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы; $Р_{МПА}$ – количество муниципальных правовых актов разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы; $П_{НПА}$ – общее количество нормативных правовых актов федерального законодательства и законодательства Московской области по вопросам муниципальной службы
2	Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.	$Д_{ВП} = М_{ВП} / М_{П} \times 100\%$ где: $Д_{ВП}$ – доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции; $М_{ВП}$ – количество выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции; $М_{П}$ – общее количество мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции
3	Доля нарушений, выявленных по результатам прокурорского надзора	$Д_{Н} = Н_{В} / Н_{П} \times 100\%$ где: $Д_{Н}$ – доля нарушений, выявленных по результатам прокурорского надзора; $Н_{В}$ – количество нарушений, выявленных по результатам прокурорского надзора; $Н_{П}$ – общее количество прокурорских проверок
4	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа муниципальных служащих	$Д = К_{п} / К_{н} \times 100\%$ где: $Д$ - доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с муниципальным заказом, от общего числа муниципальных служащих; $К_{п}$ - количество муниципальных служащих, прошедших обучение в соответствии с муниципальным заказом; $К_{н}$ - количество муниципальных служащих, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.
5	Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	$N_{Б} = P_{ОМС} / Ч_{Ж},$ где: $N_{Б}$ – расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования;

		Р _{ОМС} – расходы на содержание работников органов местного самоуправления, руб.; Ч _ж – прогнозная средняя численность постоянного населения муниципального образования, чел.
6	Расходы на выплату пенсию за выслугу лет	Н _{вп} = С _{вп} * ПР _ч , где: С _{вп} – средний размер выплаты пенсии за выслугу лет за 1 чел. в год, руб; ПР _ч – прогнозная расчётная численность, чел;

Подпрограмма II. «Управление муниципальными финансами»

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
	Ежегодный прирост доли налоговых и неналоговых доходов бюджета Шатурского муниципального района (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета Шатурского муниципального района (без учета субвенций), %	<p>Единица измерения – процентов. Источник информации: финансовое управление администрации Шатурского муниципального района. Расчет показателя:</p> $U1 = (NN_i - NND_i) / D_i * 100\% - (NN_{i-1} - NND_{i-1}) / D_{i-1} * 100\%, \text{ где}$ <p>NN_i - объем налоговых и неналоговых доходов бюджета Шатурского муниципального района в отчетном финансовом году; NND_i - объем отчислений от налога на доходы физических лиц по дополнительным нормативам в бюджет Шатурского муниципального района в отчетном финансовом году; D_i – объем собственных доходов бюджета Шатурского муниципального района в отчетном финансовом году (объем собственных доходов определяется в соответствии со статьей 47 Бюджетного кодекса Российской Федерации); NN_{i-1} - объем налоговых и неналоговых доходов бюджета Шатурского муниципального района в году, предшествующему отчетному; NND_{i-1} - объем отчислений от налога на доходы физических лиц по дополнительным нормативам в бюджет Шатурского муниципального района в году, предшествующему отчетному; D_{i-1} – объем собственных доходов бюджета Шатурского муниципального района в году, предшествующему отчетному (объем собственных доходов определяется в соответствии со статьей 47 Бюджетного кодекса Российской Федерации). Налоговые и неналоговые доходы бюджета Шатурского муниципального района (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) учитываются как разница объемов доходов по коду классификации доходов 1 00 00000 00 0000 000 Отчета об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда (бюджетная деятельность) (ф. 0521428) и объемов доходов, передаваемых по установленным субъектами Российской Федерации дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц в местные бюджеты в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 58 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Собственные доходы местных бюджетов учитываются как разница объемов доходов по кодам классификации доходов 8 50 00000 00 0000 000 и 2 02 03000 00 0000 151 Отчета об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда (бюджетная деятельность) (ф. 0521428).</p>
	Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета Шатурского муниципального района, %.	<p>Источник информации: финансовое управление администрации Шатурского муниципального района. Расчет показателя:</p> $U2 = (PZ_i / R_i * 100\% - PZ_{i-1} / R_{i-1} * 100\%), \text{ где}$ <p>PZ_i – объем просроченной кредиторской задолженности бюджета Шатурского муниципального района в отчетном</p>

		<p>финансовом году;</p> <p>R_i – объем расходов бюджета Шатурского муниципального района в отчетном финансовом году (по плану);</p> <p>PZ_{i-1} – объем просроченной кредиторской задолженности бюджета Шатурского муниципального района в году, предшествующему отчетному;</p> <p>R_{i-1} – объем расходов бюджета Шатурского муниципального района в году, предшествующему отчетному (по плану).</p> <p>Отрицательное значение показателя свидетельствует о снижении просроченной кредиторской задолженности.</p>
	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов Шатурского муниципального района на оплату труда (включая начисления на оплату труда), да/нет.	<p>Источник информации: финансовое управление администрации Шатурского муниципального района.</p> <p>Расчет показателя:</p> $U3 = \begin{cases} \text{«да»}, & \text{если } PZT = 0, \\ \text{«нет»}, & \text{если } PZT > 0, \end{cases} \text{ где:}$ <p>PZT - просроченная кредиторская задолженность по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в отчетном периоде.</p>
	Отношение дефицита бюджета Шатурского муниципального района к доходам бюджета, рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, %.	<p>Источник информации: финансовое управление администрации Шатурского муниципального района.</p> <p>Расчет показателя:</p> $U4 = (DF - A) / (D - БП), \text{ где:}$ <p>DF – дефицит бюджета Шатурского муниципального района в отчетном финансовом году;</p> <p>A – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Шатурского муниципального района, и снижения остатков средств на счетах по учету средств бюджета Шатурского муниципального района, утвержденный муниципальным правовым актом представительного органа Шатурского муниципального района о бюджете в составе источников финансирования дефицита Шатурского муниципального района в отчетном финансовом году;</p> <p>D - утвержденный общий годовой объем доходов бюджета Шатурского муниципального района в отчетном финансовом году;</p> <p>$БП$ - утвержденный объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений бюджета Шатурского муниципального района в отчетном финансовом году.</p>
	Снижение долговой нагрузки на бюджет муниципального образования (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета муниципального образования без учета безвозмездных поступлений), %.	<p>Источник информации: финансовое управление администрации Шатурского муниципального района.</p> <p>Расчет показателя:</p> $U5 = DL / (D - БП) * 100\%, \text{ где:}$ <p>DL – объем муниципального долга бюджета муниципального образования на 1 января текущего финансового года;</p> <p>D – утвержденный общий годовой объем доходов бюджета Шатурского муниципального района в отчетном финансовом году;</p> <p>$БП$ – утвержденный объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в отчетном финансовом году</p>

Подпрограмма III. «Развитие архивного дела»

№ п/п	Наименование показателей	Определение
1.	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве	Показатель определяется по данным ежегодной паспортизации государственных архивов Московской области, проведенной в соответствии с Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденным приказом Федеральной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета

	документов в муниципальном архиве	документов Архивного фонда Российской Федерации»
2.	Доля запросов граждан и организаций, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период	Показатель определяется по результатам исполнения запросов за отчетный период по формуле: $Z_n = Z_{ин} / Z_i \times 100\%$, где: Z_n – доля запросов, исполненных в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов; $Z_{ин}$ – количество запросов, исполненных за отчетный период в нормативные сроки; Z_i – общее число исполненных запросов за отчетный период
3.	Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепрофильную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	Показатель определяется по результатам включения в автоматизированную систему государственного учета документов Архивного фонда Московской области по формуле: $A = A_a / A_{об} \times 100\%$, где: A - доля архивных фондов государственных и муниципальных архивов, внесенных в общепрофильную базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных фондов государственных и муниципальных архивов Московской области; A_a – количество архивных фондов, включенных в автоматизированную систему государственного учета документов БД «Архивный фонд»; $A_{об}$ – общее количество архивных фондов государственных и муниципальных архивов Московской области
4.	Доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в муниципальном архиве	Показатель определяется по результатам создания фонда пользования описей в электронном виде по формуле: $O = O_э / O_{об} \times 100\%$, где O - доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей в муниципальном архиве; $O_э$ – количество описей, на которые создан фонд пользования в электронном виде; $O_{об}$ – общее количество описей в муниципальном архиве
5.	Доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период	Показатель определяется по результатам поступления запросов в электронном виде за отчетный период по формуле: $Z_э = Z_{эп} / Z_o \times 100\%$, где: $Z_э$ - доля запросов, поступивших в электронном виде в, от общего числа запросов; $Z_{эп}$ – количество запросов, поступивших за отчетный период, в электронном виде; Z_o – общее число поступивших запросов за отчетный период
6.	Доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно - поисковые системы муниципального архива От общего количества единиц хранения в муниципальном архиве	Показатель определяется по результатам перевода архивных документов в электронно-цифровую форму по формуле: $D_{эц} = D_{пэц} / D_{об} \times 100\%$, где: $D_{пэц}$ - количество документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего объема архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве; $D_{эц}$ - доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего объема архивных документов, находящихся на хранение в муниципальном архиве; $D_{об}$ – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве

Подпрограмма IV. «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»

№ п/п	Наименование показателей	Определение
1.	Поступление в бюджет ШМР Московской области от приватизации имущества, находящегося в собственности Шатурского муниципального района Московской области.	Показатель определяется как выполнение бюджетного задания в натуральной (денежной) величине.
2.	Доля объектов недвижимого имущества, прошедших государственную регистрацию права собственности ШМР Московской области, в реестре имущества, находящегося в собственности Шатурского муниципального района Московской области.	Показатель рассчитывается по формуле: $D_i = I_k / I_m \times 100\%$ где: D_i - Доля объектов недвижимого имущества, прошедших государственную регистрацию права собственности ШМР Московской области, в реестре имущества, находящегося в собственности Шатурского муниципального района Московской области; I_k – Число объектов недвижимого имущества, прошедших государственную регистрацию права собственности ШМР Московской области, в реестре имущества, находящегося в собственности Шатурского муниципального района Московской области;

		<p>1. I_m – Число объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального района. Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет. Показатель рассчитывается по формуле:</p> $Д_{мд} = Ч_{мк} / Ч_{мд} \times 100\%$ <p>где: Д_{мд} - доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет, процент. Ч_{мк} – число многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет, единиц Ч_{мд} – общее число многоквартирных домов, единиц.</p>
3.	Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящиеся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной формы собственности	<p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $Дз = Лз / Ло \times 100\%$ <p>где: Дз – доля кредиторской задолженности по оплате труда муниципальных бюджетных учреждений, процент; Лз – объем кредиторской задолженности по оплате труда муниципальных бюджетных учреждений на конец отчетного года, тыс. руб.; Ло – общий объем кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений на конец отчетного года, тыс. руб.</p>
4.	Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории муниципального района	<p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $D_s = S_H / S \times 100\%$ <p>где: D_s - доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории городского округа (муниципального района); S_H - площадь земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом (га); S - общая площадь территории городского округа (муниципального района), подлежащая налогообложению в соответствии с действующим законодательством (га).</p>
5.	Увеличение доходов консолидированного бюджета Шатурского муниципального района от внесения земельных платежей по отношению к 2014 году.	<p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $D_d = D_f / D_{pp} \times 100\%$ <p>где: D_d – доходы консолидированного бюджета муниципального района от внесения земельных платежей; D_f – плановый показатель доходов консолидированного бюджета муниципального района от внесения земельных платежей; D_{pp} – доходы консолидированного бюджета муниципального района от внесения земельных платежей за прошедший период (2014 год).</p>
	Доля площади земельных участков на территории Шатурского муниципального района, поставленных на государственный кадастровый учет, в общей площади территории муниципального района	<p>Показатель рассчитывается по формуле:</p> $D_s = S_k / S \times 100\%$ <p>где: D_s - Доля площади земельных участков на территории Шатурского муниципального района, поставленных на государственный кадастровый учет, в общей площади территории муниципального района; S_k – площадь земельных участков, поставленных на кадастровый учет, в общей площади территории</p>

	муниципального района S - общая площадь территории городского округа (муниципального района).
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------

Подпрограмма VI. «Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчёта
1.	Доля субъектов малого и среднего бизнеса, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг в Шатурском муниципальном районе, от общего числа опрошенных представителей субъектов малого и среднего предпринимательства	Значение показателя определяется по формуле на основе данных социологических опросов субъектов малого и среднего бизнеса: $Дз = \frac{Кз}{Оз} \times 100\%$ где: Дз - доля субъектов малого и среднего бизнеса, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании; Кз – количество субъектов малого и среднего бизнеса, которые ответили положительно на вопрос об удовлетворенности качеством предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании; Оз – общее количество опрошенных субъектов малого и среднего бизнеса в муниципальном образовании
2.	Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	Значение показателя определяется на основе данных мониторинга по каждой услуге, связанной со сферой предпринимательской деятельности. В ходе опросов выясняется количество обращений каждого заявителя для получения конкретной услуги. Среднее число обращений определяется путем деления суммы всех выявленных значений по числу обращений на количество опрошенных респондентов
3.	Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления муниципальных услуг	Показатель определяется на основе данных мониторинга путем сравнения фактического срока получения муниципальной услуги, указанного заявителем в ходе опроса, с нормативно установленным сроком по данной услуге. Значение показателя определяется по формуле: $С = \frac{Кснс}{Ко} \times 100\%$ где: С - доля случаев нарушения нормативных сроков предоставления муниципальных услуг; Кснс – количество выявленных в ходе опроса случаев нарушения сроков предоставления муниципальных услуг; Ко – общее количество опрошенных обратившихся за получением услуг
4.	Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг	Значение показателя определяется на основе данных мониторинга по формуле: $T = \frac{\sum_{i=0}^n (Ti)}{n},$ где: Т – среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг; Ti – время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг по каждому случаю обращения; n – общее количество обращений заявителей в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг
5.	Доля муниципальных услуг (функций), информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), от общего количества муниципальных услуг (функций)	Значение показателя определяется по формуле: $Дру = \frac{Кру}{Оку} \times 100\%$ Дру – доля муниципальных услуг (функций), информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций); Кру – количество муниципальных услуг (функций), информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (функций) и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)

		(функций) (сведения из Федерального реестра); Оку - общее количество муниципальных услуг (функций) в муниципальном образовании.
6.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на территории Шатурского муниципального района, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13 ноября 2013 года № 138).
7.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе:	Значение показателя определяется по формуле на основе данных социологических опросов заявителей: $\text{Дуд} = (\text{Дз} + \text{Дзмфц})/2$
7.1	Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления Шатурского муниципального района	Значение показателя определяется на основании данных мониторинга, путем проведения опросов заявителей, обращающихся за получением услуги непосредственно в органы местного самоуправления. $\text{Дз} = \text{Кз} / \text{Оз} \times 100\%$, где: Дз – доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных муниципальных услуг непосредственно в органах местного самоуправления от общего числа опрошенных заявителей; Кз – количество заявителей, которые ответили положительно на вопрос об удовлетворенности качеством предоставления муниципальной услуги, предоставленной непосредственно в органе местного самоуправления; Оз – общее число заявителей, обратившихся за получением услуги непосредственно в органы местного самоуправления, участвовавших в опросе
7.2	Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ Шатурского муниципального района	Значение показателя определяется по формуле на основе данных социологических опросов заявителей: $\text{Дзмфц} = \text{Кзмфц} / \text{Оз} \times 100\%$, где: Дзмфц - доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ от общего числа опрошенных заявителей; Кзмфц - количество заявителей, которые ответили положительно на вопрос об удовлетворенности качеством предоставления муниципальной услуги на базе МФЦ; Оз - общее число заявителей, обратившихся за получением услуги в МФЦ, участвовавших в опросе.
8.	Число обращений заявителя в органы местного самоуправления.	Показатель определяется на основе отчетности МАУ «МФЦ» Шатурского муниципального района.
9.	Доля государственных и муниципальных услуг, предоставляемых через МАУ «МФЦ»	Показатель определяется путем непосредственного подсчета количества услуг предоставляемых на базе МФЦ, в отношении к общему количеству услуг, предоставляемых населению в органах государственной и муниципальной власти
10.	Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ Шатурского муниципального района Московской области для получения государственных (муниципальных) услуг с 30 минут до 15 минут в 2015 году	Показатель определяется на основе отчетности МАУ «МФЦ» Шатурского муниципального района

Подпрограмма VII. «Развитие информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в Шатурском муниципальном районе».

№№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
-----------	-------------------------	--------------------------------------

№№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
1.	Доля используемых в деятельности ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию	$n = \frac{p}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля используемой в деятельности ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию;</p> <p>R – количество используемой в ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию;</p> <p>K – общее количество используемой в деятельности ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники</p>
2.	Обеспеченность работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – обеспеченность работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением, сетевым оборудованием и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>R – количество поставленного работникам ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области компьютерного оборудования с предустановленным общесистемным программным обеспечением, сетевым оборудованием и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>K – общее количество работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением, сетевом оборудовании и организационной технике в соответствии с установленными требованиями</p>
3.	Доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы;</p> <p>R – количество финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы;</p> <p>K – общее количество финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области</p>

№№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
4.	Доля рабочих мест сотрудников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, подключенных к ЛВС ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области	$n = \frac{r}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля рабочих мест работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, подключенным к локальным вычислительным сетям в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>R – количество работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, подключенным к локальным вычислительным сетям в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>K – общее количество работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области</p>
5.	Доля лицензионного базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля персональных компьютеров, используемых в ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных необходимым лицензионным базовым общесистемным и прикладным программным обеспечением в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>R – количество персональных компьютеров, используемых в ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных необходимым лицензионным базовым общесистемным и прикладным программным обеспечением в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>K – общее количество персональных компьютеров, используемых в ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области</p>
6.	Доля администраций городских округов и муниципальных районов, городских и сельских поселений, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области	$N = \frac{n}{N} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> – доля администраций городских и сельских поселений Шатурского муниципального района Московской области, подключенных к ЕИМТС; – количество администраций городских и сельских поселений Шатурского муниципального района Московской области, подключенных к ЕИМТС; – общее количество администраций городских и сельских поселений Шатурского муниципального района Московской области
7.	Доля размещенных ИС для нужд ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения, от общего количества используемых информационных систем и ресурсов	$N = \frac{n}{N} \times 100\%$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none"> – доля размещенных ИС для нужд ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения; – количество размещенных ИС для нужд ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения; – общее количество ИС для нужд ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области

№№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
8.	Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	$n = \frac{r}{K} \times 100$ <p>где:</p> <p>n – доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p>R – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p>K – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области</p>
9.	Доля муниципальных ИС, соответствующих требованиям нормативных документов по защите информации, от общего количества муниципальных ИС	$n = \frac{R}{K} \times 100$ <p>где:</p> <p>n – доля муниципальных информационных систем, используемых ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>R – количество муниципальных информационных систем, используемых ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>K – общее количество муниципальных информационных систем, используемых ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации</p>
10.	Доля работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с информационными системами в соответствии с установленными требованиями	$n = \frac{R}{K} \times 100$ <p>где:</p> <p>n – доля работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с региональными и ведомственными информационными системами, в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p>R – количество работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с региональными и ведомственными информационными системами, в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p>K – общая потребность работников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области в средствах электронной подписи</p>
11.	Доля ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, подключенных к СЭД, от общего количества ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100$ <p>где:</p> <p>n – доля ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, подключенных к СЭД;</p> <p>R – количество ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, подключенных к СЭД;</p> <p>K – общее количество ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области</p>

№№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
12.	Доля ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, подключенных к МСЭД, от общего количества ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100$ <p>где: R - количество пользователей, зарегистрированных в МСЭД; $K = K_{\text{ОМСУ}} + K_{\text{подвед}}$, $K_{\text{ОМСУ}}$ – количество сотрудников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, задействованных в документообороте МСЭД, $K_{\text{подвед}}$ – количество учреждений, находящихся в ведении ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области</p>
13.	Доля ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте, от общего количества ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте; R – количество ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте; K – общее количество ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области</p>
14.	Доля ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ Московской области в части исполнения местных бюджетов	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ Московской области в части исполнения местных бюджетов; R – количество ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ Московской области в части исполнения местных бюджетов; K – общее количество ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области</p>
15.	Доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронном виде	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронном виде, от численности населения Шатурского муниципального района Московской области; R – численность граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронном виде; K – численность населения Шатурского муниципального района Московской области</p>
16.	Доля уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения Шатурского муниципального района Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области	$N = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: – доля уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения Шатурского муниципального района Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области; – количество уникальных муниципальных услуг, доступных на РПГУ МО для населения Шатурского муниципального района Московской области; – общее количество муниципальных услуг ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области</p>

№№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
17.	Доля информации о муниципальных платежах, переданных в ИС УНП МО для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n - доля информации о муниципальных платежах, переданных в ИС УНП МО для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах; R – объем муниципальных платежей ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, переданных в ИС УНП МО; K – общий объем муниципальных платежей ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области за отчетный период</p>
18.	Доля ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, использующих данные и подсистемы РГИС МО при осуществлении муниципальных функций, от общего числа ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, использующих в своей деятельности данные из подсистемы РГИС МО	$N = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: N - доля ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, использующих данные и подсистемы РГИС МО при осуществлении муниципальных функций; R - количество сотрудников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, зарегистрированных в РГИС МО; K - общее количество сотрудников ОМСУ Шатурского муниципального района Московской области, использующих геопространственные данные</p>
19.	Доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций Шатурского муниципального района Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования - не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, - не менее 10 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенные в сельских поселениях, - не менее 2 Мбит/с	$N = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: N – доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций Шатурского муниципального района Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования - не менее 2 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, - не менее 10 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенные в сельских поселениях, - не менее 2 Мбит/с; - количество муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций Шатурского муниципального района Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования - не менее 2 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, - не менее 10 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенные в сельских поселениях, - не менее 2 Мбит/с; - общее количество муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций Шатурского муниципального района Московской области</p>

№№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
20.	Доля общеобразовательных организаций Шатурского муниципального района Московской области, оснащенных необходимым количеством комплектов мультимедийного оборудования для использования электронных образовательных ресурсов в учебном процессе в соответствии с установленными требованиями	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля общеобразовательных организаций Шатурского муниципального района Московской области, оснащенных необходимым количеством комплектов мультимедийного оборудования для использования электронных образовательных ресурсов в учебном процессе в соответствии с установленными требованиями; R – число общеобразовательных организаций Шатурского муниципального района Московской области, оснащенных необходимым количеством комплектов мультимедийного оборудования для использования электронных образовательных ресурсов в учебном процессе в соответствии с установленными требованиями; K – общее число общеобразовательных организаций Шатурского муниципального района Московской области</p>

Подпрограмма VIII «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета значений показателя
1	Расходы бюджета на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги (выполнение работ) по обеспечению органов местного самоуправления (по подведомственному учреждению)	$PNC = PR_{M3} * Ид,$ <p>где: PNC - объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, руб.; PR_{M3} – прогнозный объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, руб.; Ид - индекс-дефлятор</p>
2	Расходы бюджета на содержание казенных учреждений, обслуживающих подведомственные учреждения органов местного самоуправления	$РКУ = PR_{КУ} * Ид,$ <p>где: РКУ - объем финансового обеспечения деятельности казенных учреждений, руб.; PR_{КУ} – прогнозный объем финансового обеспечения деятельности казенных учреждений, руб.; Ид - индекс-дефлятор</p>
3	Доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок на уровне 100 процентов	$Д_{ППЗ} = З_{ПП} / З_{ЗП} \times 100\%,$ <p>где: Д_{ППЗ} – доля проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок; З_{ПП} – количество проведенных процедур закупок; З_{ЗП} – общем количестве запланированных процедур закупок</p>

8. Порядок взаимодействия исполнителей мероприятий подпрограмм и муниципального заказчика программы

Координатор муниципальной программы осуществляет управление реализацией программы и взаимодействие с заказчиками подпрограмм.

Муниципальные заказчики подпрограмм обеспечивают реализацию мероприятий подпрограмм, взаимодействие с органами исполнительной власти Московской области, информационное сопровождение реализации подпрограмм, мониторинг реализации мероприятий и достижения целевых показателей подпрограмм, вносят предложения по корректировке программы и подпрограмм, готовят проекты изменений в программу.

9. Состав, форма и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий подпрограмм

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется администрацией Шатурского муниципального района.

С целью контроля реализации муниципальной программы муниципальные заказчики подпрограмм в составе муниципальной программы представляют в управление экономики, инвестиций и сельского хозяйства администрации Шатурского муниципального района оперативные и итоговые отчеты о реализации подпрограмм по формам и в сроки согласно пункту 7 «Порядка разработки и реализации муниципальных программ Шатурского муниципального района», утвержденного постановлением администрации Шатурского муниципального района от 05.11.2013 №2529 (далее - Порядок).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется управлением экономики, инвестиций и сельского хозяйства администрации Шатурского муниципального на основании годовых (итоговых) отчетов о реализации подпрограмм в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ согласно приложению №9 к Порядку.