



АДМИНИСТРАЦИЯ
Шатурского муниципального района Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от **19.05.2014 № 1205**

г.Шатура

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Шатурского муниципального района юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства Шатурского муниципального района на 2014-2018 годы»

В соответствии со ст. 78 Бюджетного Кодекса РФ, Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и в целях реализации мероприятий муниципальной программы Шатурского муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства Шатурского муниципального района на 2014-2018 годы», утвержденной постановлением администрации Шатурского муниципального района от 06.11.2013 № 2630 «Об утверждении муниципальной программы Шатурского муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства Шатурского муниципального района на 2014-2018 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Шатурского муниципального района юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства Шатурского муниципального района на 2014-2018 годы» (прилагается).

2. Организационному управлению администрации Шатурского муниципального района (Титова Л.В.) обеспечить опубликование постановления в газете «Ленинская Шатура» и разместить на официальном сайте администрации Шатурского муниципального района.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Котова В.И.

Глава Шатурского муниципального района

А.Д. Келлер

Утвержден
постановлением администрации
Шатурского муниципального района
от 19.05.2014 № 1205

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета Шатурского муниципального района
юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям
на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие малого
и среднего предпринимательства Шатурского муниципального района
на 2014-2018 годы»

Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Шатурского муниципального района Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства Шатурского муниципального района на 2014-2018 годы» (далее - субсидии).

1. Критерии отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей,
имеющих право на получение субсидий

1.1. Субсидии предоставляются юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном порядке на территории Шатурского муниципального района Московской области, относящимся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», не имеющих задолженности перед бюджетами всех уровней, отвечающих требованиям настоящего Порядка, и на основании конкурсного отбора.

1.2. Субсидии предоставляются субъектам МСП, соответствующим указанным ниже условиям:

1.2.1. Субъект МСП зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет свою деятельность на территории Шатурского муниципального района по следующим приоритетным направлениям:

обрабатывающие производства (кроме производства подакцизных товаров);

сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство;

инновационная деятельность;

деятельность в области сельского и/или экологического туризма.

1.2.2. Субъект МСП не имеет задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня на дату подачи заявки.

1.2.3. В отношении субъекта МСП отсутствует процедура ликвидации юридического лица, процедура банкротства.

1.2.4. Деятельность субъекта МСП не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день подачи заявки на участие в конкурсе.

1.2.5. Размер среднемесячной заработной платы сотрудников должен превышать установленный минимальной размер заработной платы в Московской области.

1.3. К участию в конкурсе не допускаются:

- кредитные организации, страховые организации, инвестиционные фонды, негосударственные пенсионные фонды, профессиональные участники рынка ценных бумаг, ломбарды;

- участники соглашений о разделе продукции;
- субъекты МСП, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- субъекты МСП, являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.
- субъекты МСП, осуществляющие риэлторскую деятельность и сдачу в наем жилых и нежилых помещений (за исключением гостиниц), торговых мест;
- субъекты МСП, осуществляющие розничную и оптовую реализацию подакцизных товаров (алкогольной продукции, табачных изделий, нефтепродуктов), а также пива и слабоалкогольной продукции.

2. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в целях возмещения произведенных затрат субъектам МСП в рамках реализации мероприятий муниципальной программы Шатурского муниципального района «Развитие малого и среднего предпринимательства Шатурского муниципального района на 2014-2018 годы» (далее - программа).

2.2. Предоставление субсидий осуществляется администрацией Шатурского муниципального района в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятий программы.

2.3. Субсидии предоставляются в соответствии с условиями субсидирования, определенными в положении о конкурсе по отбору заявок на право заключения договора о предоставлении субсидий за счет средств бюджета Шатурского муниципального района (далее - положение о конкурсе по отбору заявок).

2.4. Субъекты МСП - получатели субсидии определяются Конкурсной комиссией в соответствии с положением о конкурсе по отбору заявок.

2.5. Состав и порядок организации работы Конкурсной комиссии утверждаются постановлением администрации Шатурского муниципального района.

2.6. Уровень софинансирования предпринимательских проектов (размер субсидии) определяется Конкурсной комиссией. Размер субсидии не может превышать 1 (одного) миллиона рублей на одного субъекта МСП.

3. Порядок предоставления субсидий и контроль за их расходованием

3.1. Субъекты МСП могут претендовать на предоставление субсидии по одному мероприятию программы.

3.2. В случае выявления недостоверных или неполных сведений, представленных в заявлении, субъекты МСП, претендующие на предоставление субсидии, отстраняются от участия в мероприятиях программы на любом этапе.

3.3. Субсидии субъектам МСП на реализацию мероприятий программы предоставляются на компенсацию затрат, произведенных в текущем финансовом году.

3.4. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии (далее - договор).

Форма договора и порядок его заключения определяются положением о конкурсе по отбору заявок.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется в сроки, установленные договором о предоставлении субсидии, на счет субъекта МСП, указанный в договоре.

3.6. Субъекты МСП несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, представляемых в администрацию

Шатурского муниципального района, а также за целевое использование бюджетных средств.

3.7. Администрация Шатурского муниципального района осуществляет контроль за: выполнением получателями субсидии условий ее предоставления, установленных настоящим Порядком, иными правовыми актами Шатурского муниципального района; выполнением получателями субсидии обязательств по договорам о предоставлении субсидий.

Получатели субсидии представляют в срок до 20 января каждого года в течение 3 лет после получения субсидии отчет об исполнении основных показателей бизнес-плана, установленных договором о предоставлении субсидий.

В случае невыполнения обязательств по договору сумма субсидии подлежит возврату в бюджет Шатурского муниципального района.

3.8. Обязательная проверка соблюдения субъектами МСП условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных договором, осуществляется администрацией Шатурского муниципального района.

4. Порядок возврата субсидии (части субсидии) в случае выявления нарушения условий ее предоставления

4.1. Предоставление субсидии приостанавливается в случае: непредставления субъектом МСП документов, установленных договором; выявления факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах, установленных Порядком проведения конкурсного отбора, или документах, установленных договором; выявления факта нецелевого использования предоставленной субсидии; объявления о несостоятельности (банкротстве), ликвидации или реорганизации субъекта МСП.

4.2. При наличии оснований, установленных пунктом 4.1. настоящего Порядка, администрация Шатурского муниципального района приостанавливает предоставление субсидии и в течение 5 календарных дней направляет получателю субсидии акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее - акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

4.3. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, администрация Шатурского муниципального района принимает решение о возврате в бюджет предоставленной субсидии (части субсидии), оформленное в виде требования о возврате субсидии (части субсидии), содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии (части субсидии), реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства (далее - требование).

4.4. В течение 5 календарных дней с даты подписания требование направляется получателю субсидии.

4.5. В случае неисполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии (части субсидии) в соответствии с 4.3. настоящего Порядка администрация Шатурского муниципального района производит ее взыскание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае устранения нарушений, указанных в акте, в установленные сроки администрация Шатурского муниципального района в течение 5 календарных дней возобновляет предоставление субсидии.