



МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ШАТУРСКОГО РАЙОНА

140700, г. Шатура, пл. Ленина, 2

т. 2-44-97

РЕШЕНИЕ

от 21 декабря 2015 г.

№ 7

**О создании Контрольно-ревизионной службы при территориальной
избирательной комиссии Шатурского района**

В целях контроля над формированием и расходом избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, организации и проведения проверки достоверности сведений о доходах и имуществе, представленных кандидатами, в соответствии со ст. 60 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ", ст. 55 Закона Московской области "О муниципальных выборах в Московской области",

территориальная избирательная комиссия РЕШИЛА:

1. Создать Контрольно-ревизионную службу при ТИК Шатурского района в следующем составе:

Драгункина Людмила Борисовна – заместитель председателя ТИК, руководитель КРС;

Нефедьева Анна Владимировна – член ТИК с правом решающего голоса, заместитель руководителя КРС;

Васильев Леонид Михайлович – член ТИК с правом решающего голоса, член КРС.

2. Утвердить положение "О Контрольно-ревизионной службе при ТИК Шатурского района" (прилагается).

3. Разместить решение в сетевом издании "Вестник Избирательной комиссии Московской области".

4. Контроль выполнения настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Шатурского района Ю.В.Лаврентьеву.

Председатель ТИК
Секретарь ТИК

Ю.В.Лаврентьева
Т.Ю. Срайди

Положение о Контрольно-ревизионной службе при ТИК Шатурского района

1. Настоящее Положение определяет порядок и формы деятельности Контрольно-ревизионной службы при ТИК Шатурского района (далее – КРС).

КРС образуется из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса. К работе КРС по согласованию могут быть привлечены лица, не входящие в состав территориальной избирательной комиссии (далее – избирательной комиссии).

Состав КРС утверждается решением избирательной комиссии.

2. В компетенцию КРС входит:

- организация и проведение проверок достоверности сведений о доходах и имуществе кандидатов;
- организация контроля формирования и расходования избирательных фондов кандидатов и избирательных объединений;
- обеспечение контроля соблюдения установленного порядка финансирования проведения предвыборной агитации;
- прием, проверка и подготовка для опубликования финансовых отчетов кандидатов и избирательных объединений;
- подготовка сведений для опубликования в СМИ и проверка публикаций;
- предоставление сведений в ИКМО.

3. КРС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Московской области, Постановлениями ЦИК России, решениями Избирательной комиссии Московской области, решениями территориальной избирательной комиссии, а также настоящим Положением.

4. Заседание КРС созывает руководитель КРС (в случае его отсутствия – заместитель руководителя КРС). Заседание КРС созывается по мере необходимости. Заседание КРС является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов КРС.

Деятельность КРС осуществляется на основе коллегиальности, открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

В заседании КРС вправе принимать участие приглашенные на заседание кандидаты, уполномоченные представители кандидатов и избирательных объединений. Для рассмотрения выносимых на заседание КРС вопросов могут приглашаться представители избирательных комиссий, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, специалисты, эксперты и иные лица. Список указанных лиц составляется руководителем КРС либо его заместителем накануне очередного заседания.

Руководитель КРС дает поручения, касающиеся подготовки материалов к заседанию КРС, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте заседания КРС, организует делопроизводство в КРС, председательствует на ее заседаниях.

В отсутствие руководителя КРС, а также по его поручению обязанности руководителя КРС исполняет его заместитель, а в случае его отсутствия – иной уполномоченный на то член КРС из числа членов избирательной комиссии.

5. Поступившие в избирательную комиссию обращения и иные документы рассматриваются на заседаниях КРС по поручению Председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя избирательной комиссии.

Подготовка к заседаниям КРС ведется в соответствии с поручениями руководителя КРС членом КРС, ответственным за подготовку конкретного вопроса, а также другими членами КРС, а также привлекаемыми специалистами. К заседанию КРС готовятся подлинники или копии документов, проект решения КРС по рассматриваемому вопросу, а в необходимых случаях – заключения специалистов.

7. Решение КРС, а при необходимости и соответствующий проект решения избирательной комиссии, выносятся на заседание избирательной комиссии в установленном порядке. С докладом по этому вопросу выступает руководитель КРС, либо по его поручению – заместитель руководителя, либо член КРС.