



**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**Шатурского муниципального района Московской области**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от **03.03.2017** № **460**

г.Шатура

**Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты стипендии главы Шатурского муниципального района выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам Шатурского муниципального района в новой редакции**

В целях поощрения выдающихся деятелей культуры и искусства и молодых талантливых авторов Шатурского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты стипендии главы Шатурского муниципального района выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам Шатурского муниципального района (Приложение 1).
2. Утвердить Состав комиссии по присуждению стипендии выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам Шатурского муниципального района (Приложение 2)
3. Признать утратившим силу постановление администрации Шатурского муниципального района от 15.06.2015 № 1067 «Об утверждении Положения о порядке и выплате стипендии главы Шатурского муниципального района выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым авторам Шатурского муниципального района».
4. Организационному управлению (Титова Л.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Ленинская Шатура» и размещение на официальном сайте администрации Шатурского муниципального района.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры Смирнову Л.Ю.

Глава муниципального района

А.Д. Келлер

Утверждено постановлением  
администрации Шатурского  
муниципального района  
от 03.03.2017 № 460

## **Положение о порядке назначения и выплаты стипендий главы Шатурского муниципального района выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам Шатурского муниципального района**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок назначения и выплаты стипендий главы Шатурского муниципального района выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам Шатурского муниципального района (далее – стипендии).

1.2. Стипендии присуждаются на один год и учреждаются в целях поддержки выдающихся деятелей культуры и искусства, молодых талантливых авторов, внесших значительный вклад в сохранение историко-культурного наследия, создание новых произведений литературы, музыкального, театрального, исполнительского, декоративно-прикладного и других видов искусства, развитие социально-культурной деятельности, библиотечного дела, самодеятельного (любительского) художественного творчества на территории Шатурского муниципального района.

1.3. Учреждается 2 (две) стипендии в размере 5000 (пять тысяч) рублей в год каждая.

1.4. Стипендии присуждаются по следующим номинациям:

- выдающимся деятелям культуры и искусства;
- молодым талантливым авторам Шатурского муниципального района.

1.5. Стипендии присуждаются на конкурсной основе сроком на один год с момента присуждения стипендии.

1.6. Выдающийся деятель культуры и искусства – лицо, занимающееся каким-либо видом творческой деятельности и получившее общественное признание (упоминания в средствах массовой информации, рекомендательные письма, грамоты, дипломы и пр.).

1.7. Молодой талантливый автор – лицо, занимающееся каким-либо видом творческой деятельности в возрасте до 35 лет включительно.

1.8. Стипендии присуждаются лицам, являющимися гражданами Российской Федерации и проживающим на территории Шатурского муниципального района.

### **2. Порядок и условия присуждения и выплаты стипендий**

2.1. Основания и порядок выдвижения кандидатур.

2.1.1. Информация о проведении конкурсного отбора соискателей на выплату стипендий главы Шатурского муниципального района выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам Шатурского муниципального района (далее – Конкурс) публикуется в газете «Ленинская Шатура» и на официальном сайте администрации Шатурского муниципального района в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Информация о проведении Конкурса включает в себя дату и место проведения Конкурса, условия Конкурса, перечень необходимых для участия в Конкурсе документов и порядок их подачи.

2.1.2. Основанием для выдвижения на стипендии являются достигнутые большие успехи и общественное признание за прошедший календарный год либо представленный в форме заявки авторский замысел (проект) с изложением намерений о создании произведения, программы и т.п. по направлениям:

- в области литературы различных жанров (проза, поэзия, драматургия, публицистика, художественная критика и т.д.);
- в области музыкального искусства различных жанров (композиция, работа дирижеров, хормейстеров, концертно-исполнительская деятельность);
- в области исполнительского искусства различных жанров (живопись, скульптура, графика, декоративно-прикладное искусство);
- в области театрального искусства (театральная постановка, роль, сценография, костюм и прочее);
- в области самодеятельного (любительского) художественного творчества (методические разработки, сценарии, программы, авторские работы, направленные на сохранение народной культуры и развитие традиционных народных художественных промыслов и местного народного художественного творчества).

2.1.3. Соискатели стипендий подают творческие заявки для рассмотрения в творческие объединения, общественные организации (союзы) работников культуры и искусства Шатурского муниципального района.

Кандидаты на присуждение стипендии выдвигаются коллегиальными руководящими органами творческих объединений, общественных организаций (союзов) работников культуры и искусства Шатурского муниципального района. Без решения соответствующего коллегиального органа выдвигающей организации документы не рассматриваются.

2.1.4. Материалы должны включать:

- творческую заявку соискателя стипендии;
- анкету соискателя стипендии по прилагаемой форме;
- выписку из решения соответствующего коллегиального органа выдвигающей организации о выдвижении кандидата на присуждение стипендии с мотивированной характеристикой его творческих достижений;
- биографическую справку о соискателе стипендии с основными сведениями о его творческой деятельности.

2.1.5. Материалы по каждому соискателю для принятия решения о присуждении стипендий представляются в отдел культуры администрации Шатурского муниципального района.

2.1.6. Заявителям может быть отказано в приеме документов в случае невыполнения условий, изложенных в настоящем Положении.

2.1.7. По истечении годичного срока каждый стипендиат, представивший заявку с намерением о создании произведения, программы и т.п., представляет отчет в приемлемой форме о выполненной работе (пояснительная записка, финансовые документы, изданные или опубликованные произведения и т.п.).

2.2. Конкурсная комиссия по присуждению стипендий и порядок принятия решения.

2.2.1. Представленные кандидатуры соискателей рассматриваются Комиссией по присуждению стипендий выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам Шатурского муниципального района (далее – Комиссия). Материалы для рассмотрения кандидатур и присуждения стипендий готовит отдел культуры администрации Шатурского муниципального района.

2.2.2. Состав Комиссии формируется из числа специалистов отдела культуры администрации Шатурского муниципального района, представителей творческих

общественных организаций (союзов), объединений, муниципальных учреждений культуры Шатурского муниципального района.

Комиссию возглавляет заместитель главы администрации Шатурского муниципального района, курирующий сферу культуры и искусства. Комиссия созывается по решению председателя. Члены Комиссии осуществляют свою работу на общественных началах. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами Шатурского муниципального района, а также настоящим Положением.

Комиссия может привлекать экспертов для оценки представленных документов и творческих материалов.

#### 2.2.3. Критерии отбора соискателей стипендии:

- социальная значимость деятельности соискателя стипендий;
- общественное признание заслуг соискателя стипендий;
- профессиональная оценка его деятельности.

2.2.4. Решение по каждому кандидату в стипендиаты принимается отдельно на основании большинства поданных голосов путем голосования. Комиссия принимает решение на основании рассмотрения представленных материалов в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением. Стипендия не может делиться между кандидатами.

Лица, которым присуждена стипендия, не имеют право на ее присуждение в течение последующих трех лет. Присуждение стипендий производится постановлением администрации Шатурского муниципального района.

Информация о результатах конкурса подлежит опубликованию в газете «Ленинская Шатура» и на Интернет-сайте администрации Шатурского муниципального района.

#### 2.3. Вручение и выплата стипендий.

2.3.1. Отдел культуры администрации Шатурского муниципального района информирует стипендиатов о времени и месте вручения именной диплома.

2.3.2. Именной диплом стипендиата вручается в торжественной обстановке.

2.3.3. Организационно-техническое обеспечение церемонии вручения диплома стипендиата осуществляется отделом культуры администрации Шатурского муниципального района.

2.3.4. В случае, если по объективным причинам стипендия не может быть выплачена назначенному стипендиату, стипендия может быть выплачена родственникам (законным представителям) либо, решением Комиссии, назначена другому претенденту.

2.3.5. Финансирование расходов на выплату стипендий осуществляется в пределах средств, предусмотренных в муниципальной программе «Культура Шатурского муниципального района на 2017-2021 годы» в бюджете Шатурского муниципального района на очередной финансовый год.

2.3.6. Выплата стипендий осуществляется единовременно на основании постановления администрации Шатурского муниципального района о присуждении стипендий за достижения предыдущего года путем перечисления стипендии на лицевой счет стипендиата, открытый в банке.

2.3.7. Выплата стипендий осуществляется через муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия культуры и молодежной политики Шатурского муниципального района» с предоставлением следующих документов: ИНН, СНИЛС, ксерокопия паспорта.

Приложение  
к Положению о стипендии администрации  
Шатурского муниципального района  
выдающимся деятелям культуры и искусства  
и молодым талантливым авторам  
Шатурского муниципального района

АНКЕТА

соискателя стипендии главы Шатурского муниципального района выдающимся  
деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам Шатурского  
муниципального района

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)
3. Домашний адрес и телефон \_\_\_\_\_
4. Паспортные данные \_\_\_\_\_
5. № страхового свидетельства пенсионного фонда \_\_\_\_\_
6. Специальность по образованию \_\_\_\_\_
7. Членство в творческих союзах \_\_\_\_\_
8. Почетные звания, ученая степень, правительственные награды  
\_\_\_\_\_
9. Сведения о творческих достижениях, участие в региональных, областных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах, выставках, смотрах и т.д.

Месяц, год	Наименование конкурса, фестиваля, выставки, смотра и т.д.	Место проведения (страна, город)	Награды (призовое место, звание лауреата, дипломанта, специальная награда и т.д.)

Творческая характеристика (на отдельном листе)  
Описание творческого проекта (на отдельном листе)

\_\_\_\_\_ (подпись кандидата)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Утвержден постановлением администрации  
Шатурского муниципального района  
от 03.03.2017 № 460

**Состав**

**Комиссии по присуждению стипендий выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам Шатурского муниципального района**

**Председатель Комиссии**

Александрова Татьяна Витальевна

- заместитель главы администрации  
Шатурского муниципального района

**Заместитель председателя Комиссии**

Смирнова Лариса Юрьевна

- начальник отдела культуры  
администрации Шатурского  
муниципального района

**Секретарь Комиссии**

Высочанская Татьяна Владимировна

- ведущий эксперт отдела культуры  
администрации Шатурского  
муниципального района

**Члены Комиссии**

Смирнова Татьяна Валентиновна

- директор МАОУ ДО ДШИ  
им.Н.Н.Калинина, заслуженный работник  
культуры РФ

Трушин Олег Дмитриевич

- член Союза писателей России

Водопьянов Сергей Федорович

- главный режиссер МБУК РДК  
им.Нариманова