

**Контрольно-счетная палата
городского округа Шатура Московской области**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**«Анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и
подготовка предложений, направленных на его
совершенствование»
(Начало действия: 12.04.2017)**

**Утвержден распоряжением председателя Контрольно-счетной
палаты городского округа Шатура
от 12.04.2017 № 56**

1.	Общие положения.....	3
2.	Методика проведения анализа бюджетного процесса.....	4
3.	Перечень документов, составляемых по итогам анализа бюджетного процесса.....	5
4.	Оформление результатов.....	5
5.	Приложение к Стандарту.....	6

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты городского округа Шатура Московской области «Анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование» (далее - Стандарт) предназначен для регламентации деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Шатура Московской области (далее - Контрольно-счетная палата) и представляет собой совокупность действий и операций, осуществляемых должностными лицами Контрольно-счетной палаты по вопросу анализа бюджетного процесса на всех этапах, начиная от планирования до исполнения с целью подготовки предложений, направленных на его совершенствование.

1.2. Стандарт разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утверждёнными Коллегией Счётной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993) и Положением о Контрольно-счетной палате городского округа Шатура Московской области, утвержденного решением Совета депутатов Шатурского муниципального района от 12.04.2017 № 6/34.

1.3. Целью Стандарта является установление единых принципов, правил и процедур осуществления анализа бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Бюджетный процесс - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов, контролю за их исполнением, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

1.5. Задачи, решаемые Стандартом:

- оценка конечных результатов формирования, составления и исполнения бюджета;
- обоснование бюджетной политики муниципального образования;
- обоснование параметров показателей, использованных при формировании бюджета;
- выявление причин, оказавших влияние на нерациональное и неэффективное использование средств бюджета или его исполнение;
- выявление резервов в процессе исполнения бюджета;

- выявление отрицательных моментов в деятельности бюджетополучателей, приводящих к нерациональному, нецелевому, неэффективному использованию бюджетных средств;
- разработка предложений по эффективному планированию и использованию бюджетных средств;
- совершенствование бюджетного процесса и межбюджетных отношений.

2. Методика проведения анализа бюджетного процесса

2.1. Целью анализа бюджетного процесса и бюджета муниципального образования является получение и представление в доступной форме информации об основных узловых моментах и параметрах бюджетного процесса, особенностях бюджетного планирования, основных тенденциях и структуре бюджета, целях и приоритетах бюджетной политики.

2.2. В целях проведения анализа бюджета и бюджетного процесса используется ряд методов:

- метод сравнения;
- метод группировки;
- метод цепных постановок;
- методы горизонтального, вертикального, ретроспективного, факторного анализа и другие.

2.3. **Метод сравнения** является наиболее простым методом анализа бюджета. При использовании метода бюджетные показатели отчетного периода сравниваются с плановыми или с аналогичными показателями за предыдущие периоды (квартал, год), которые называют базовыми.

Путем сравнения показателей за определенный период добиваются их сопоставимости методом пересчета с учетом инфляционных процессов в экономике.

2.4. **Метод группировки** сводится к группировке показателей бюджетов и сведению их в таблицы, что позволяет делать аналитические расчеты, выявить тенденции развития отдельных факторов, установить взаимосвязи с другими факторами и условиями, влияющими на изменение показателей бюджета.

2.5. **Метод цепных постановок (метод элиминирования)** заключается в замене отдельного отчетного показателя базисным, при неизменности остальных показателей, что позволяет выявлять влияние отдельных факторов на совокупный бюджетный показатель.

2.6. **Горизонтальный анализ** используется для сравнения текущих показателей бюджета с показателями за текущие периоды или сравнения плановых показателей с фактическими.

2.7. **Вертикальный анализ** позволяет выявить структуру бюджета или долю отдельных бюджетных показателей в итоговом бюджетном показателе и их влияние на общие результаты.

2.8. **Ретроспективный анализ (трендовый)** проводится в целях выявления тенденций изменения динамики бюджетных показателей на основе

сравнения плановых и отчетных показателей за несколько лет, что позволяет проводить более точное прогнозирование бюджетных показателей на перспективу.

2.9. **Факторный анализ** заключается в выявлении влияния отдельных факторов на бюджетные показатели, например, на показатели расходов на экономическую или социальную сферу.

2.10. Анализ бюджетного процесса проводится за срок 3,6,9 месяцев и за 1 год.

2.11. Анализ бюджета должен вестись отдельно по доходам и расходам.

2.12. При анализе бюджетного процесса и бюджета рекомендуется обратить внимание на следующие блоки вопросов:

- нормативно-правовая база;
- действующая практика разработки и принятия бюджета и отчетов об их исполнении;
- прозрачность бюджета;
- бюджет и его анализ.

В каждой части оценки вносятся предложения по улучшению ситуации по каждому разделу (при необходимости).

3. Перечень документов, составляемых по итогам анализа бюджетного процесса

3.1. В результате проведенной работы подготавливается итоговый отчет по анализу бюджетного процесса и бюджета муниципального образования.

3.2. Отчет может публиковаться в полном объеме и в кратком изложении.

3.3. Отчет предваряется краткой характеристикой муниципального образования, включающей:

- основные социально-экономические параметры муниципального образования (объем производства по отраслям, численность населения, численность занятых, уровень безработицы, средняя заработная плата);
- тип развития муниципального образования (развивающийся, стагнирующий, депрессивный);
- особенности системы управления в муниципальном образовании, влияющие на бюджетный процесс (законодательная (представительная) и исполнительная ветви власти);
- уровень бюджетной обеспеченности и взаимоотношения муниципального образования с бюджетами более высокого уровня (донор или реципиент).

3.4. Для анализа бюджетного процесса так же могут использоваться материалы, оформляемые Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

4. Оформление результатов

4.1. Образец оформления отчета, составляемого по результатам анализа бюджетного процесса, приведен в Приложении к Стандарту.

Внутренняя часть.

Раздел 1.

Краткая характеристика муниципального образования, включающая в себя:

- основные социально-экономические параметры муниципального образования (объем производства по отраслям, численность населения, численность занятых, уровень безработицы, средняя заработная плата);
- тип развития муниципального образования (развивающийся, стагнирующий, депрессивный);
- особенности системы управления в муниципальном образовании, влияющие на бюджетный процесс (законодательная (представительная) и исполнительная ветви власти);
- уровень бюджетной обеспеченности и взаимоотношения муниципального образования с бюджетами более высокого уровня (донор или реципиент).

Раздел 2.

Развернутая информация по следующим блокам:

- 2.1. Нормативно-правовая база.
- 2.2. Действующая практика разработки и принятия бюджета и отчетов об их исполнении.
- 2.3. Прозрачность бюджета.
- 2.4. Бюджет и его анализ.

Раздел 3.

Предложения, направленные на его совершенствование.