



**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Шатура Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.09.2017 № 2479

г. Шатура

Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления городского округа Шатура Московской области бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета городского округа Шатура

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления органами местного самоуправления городского округа Шатура бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета городского округа Шатура Московской области (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление администрации Шатурского муниципального района от 31.12.2015 №2730 «Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления Шатурского муниципального района бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Шатурского муниципального района».

3. Организационному управлению (Титова Л.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Ленинская Шатура» и размещение на официальном сайте администрации городского округа Шатура.

4. Постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

5. Контроль исполнения постановления возложить на начальника финансового управления Лаврову М.В.

Глава городского округа

А.Д. Келлер

**Порядок
осуществления органами местного самоуправления городского
округа Шатура бюджетных полномочий главных администраторов
доходов бюджета городского округа Шатура Московской области**

1. Органы местного самоуправления городского округа Шатура (далее – органы местного самоуправления), включенные на основании решения Совета депутатов городского округа Шатура на соответствующий финансовый год в перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа Шатура, наделяются следующими бюджетными полномочиями главных администраторов доходов бюджета городского округа Шатура (далее – бюджета городского округа):

1.1. формировать и утверждать перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета городского округа, определять порядок осуществления ими бюджетных полномочий;

1.2. формировать и представлять в финансовое управление администрации городского округа Шатура (далее – финансовое управление) следующие документы:

- информацию о начисленных в отчетном финансовом году, ожидаемых в текущем финансовом году и прогнозируемых на очередной финансовый год и плановый период администрируемых доходов бюджета городского округа;

- расчет и обоснование методики расчета прогноза поступлений администрируемых доходов бюджета городского округа в очередном финансовом году и плановом периоде;

- иные сведения, необходимые для составления проекта бюджета городского округа и (или) среднесрочного финансового плана;

1.3. представлять в финансовое управление сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

1.4. формировать и представлять в финансовое управление бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета городского округа по формам, установленным законодательством Российской Федерации;

1.5. исполнять бюджетные полномочия администратора доходов бюджета городского округа в случае, установленном пунктом 2 настоящего Порядка.

2. Главные администраторы доходов бюджета городского округа, не имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета городского округа, исполняют бюджетные полномочия администратора доходов бюджета городского округа, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Главные администраторы доходов бюджета городского округа не позднее 30 декабря текущего года принимают и доводят до администраторов доходов бюджета городского округа правовые акты о наделении их полномочиями администраторов доходов бюджета городского округа в

очередном финансовом году, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, и перечень кодов доходов бюджетной классификации, закрепленных за ними.

4. Главные администраторы доходов бюджета городского округа не позднее 31 декабря текущего года представляют в Управление Федерального казначейства по Московской области и финансовое управление копии нормативных правовых актов о бюджете городского округа и перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа с указанием закрепленных за ними кодов доходов бюджетной классификации.

5. Главные администраторы доходов бюджета городского округа в случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета в трехдневный срок обязаны доводить указанную информацию до финансового управления.

Финансовое управление вносит изменение в перечень главных администраторов, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета, на основании своего нормативно-правового акта без внесения изменений в решение о бюджете городского округа и доводит до главных администраторов.

Начальник финансового управления

М.В.Лаврова