



**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Шатура Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.05.2018 №1244
г. Шатура

**О проведении 62-го открытого
туристического слёта**

В целях пропаганды здорового образа жизни населения, развития социального и спортивного туризма, привлечения молодёжи к наиболее доступным формам активного отдыха, подготовки кадров к организации и проведению походов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу физической культуры, спорта и работы с молодёжью администрации городского округа Шатура (Горелова Е. А.) организовать 62-ой открытый туристический слёт организаций, предприятий, молодежных команд городского округа Шатура (далее – турслёт) 13-15 июля 2018 года в районе с. Власово городского округа Шатура.

2. Финансовому управлению (Лаврова М. В.) расходы, связанные с организацией и проведением турслёта, профинансировать через бухгалтерию администрации городского округа Шатура (Рассадкина Л.Н.) за счёт средств муниципальной программы городского округа Шатура «Развитие физической культуры и спорта, формирование здорового образа жизни населения Шатурского муниципального района на 2018-2021 годы» согласно смете (прилагается).

3. Управлению экономики, инвестиций и сельского хозяйства администрации городского округа Шатура (Зинина Н. Н.) проинформировать организации и предприятия, осуществляющие деятельность на территории городского округа Шатура, о проведении турслёта.

4. Рекомендовать руководителям ГБПОУ МО «Шатурский энергетический техникум» (Захаров В.Г.), «Московского областного медицинского колледжа №3» Шатурский филиал (Е. Н. Чернова):

4.1. направить команды для участия в турслёте;

4.2. выделить денежные средства на питание участников турслёта не менее 300 (триста) рублей в сутки на одного участника;

4.3. обеспечить доставку команд к месту проведения турслёта и обратно.

5. Начальникам территориальных управлений администрации городского округа Шатура обеспечить направление команды под руководством специалистов по работе с молодёжью и методистов по работе с населением для участия в турслёте.

6. Начальникам территориальных управлений администрации городского округа Шатура совместно с МУ «Служба обеспечения деятельности органов местного

самоуправления» (Паиль С. П.) обеспечить доставку команд к месту проведения турслёта и обратно.

7. Директору МБУ «КМЦ» Платоновой А. В.:

7.1. утвердить положение о проведении турслета;

7.2. подготовить площадку для проведения турслёта в соответствии с требованиями по охране труда и технике безопасности;

7.3. выделить денежные средства на питание участников турслёта не менее 300 (трехсот) рублей в сутки на одного участника;

7.4. обеспечить судейство турслёта в рамках сметы расходов на мероприятия.

8. МУ «Служба обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (Паиль С.П.) выделить автотранспорт для доставки участников к месту проведения турслёта и обратно.

9. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ ШЦРБ МО Захаровой А.Б. обеспечить медицинское обслуживание турслёта.

10. Управлению по информационной политике, информатизации и муниципальным услугам администрации городского округа Шатура (Дурова Т. В.) обеспечить информационное сопровождение турслёта и размещение данного постановления на официальном сайте городского округа Шатура.

11. Первому заместителю главы администрации городского округа Шатура Мужичкову В.Г., отделу территориальной безопасности и гражданской защиты администрации городского округа Шатура (Марченко А. В.) совместно с межмуниципальным отделом МВД России «Шатурский» (Горин Г.Т.), УФСБ РФ по г. Москве и Московской области (Карпуков В.В.), отделом ОНД МЧС России по Шатурскому району (Котлов В. В.) организовать обеспечение охраны правопорядка, антитеррористической и пожарной безопасности во время проведения турслёта.

12. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Шатура Александрову Т.В.

Глава городского округа

А.Д.Келлер

Приложение
к постановлению
администрации городского округа Шатура
от 23.05.2018 № 1244

Смета расходов на проведение 62-го открытого туристического слета организаций,
предприятий, молодежных команд городского округа Шатура

Организация проживания и питания участников на территории – городской округ Шатура, с. Власово, берег р. Поля	13 000,0
Установка контейнера под мусор	4 000,0
Обеспечение питьевой водой	7 000,0
Проведение соревнований между командами в соответствии согласованным с Заказчиком Положением, обеспечение оборудованием	-
Привлечение судейской коллегии	19 000,0
Призовой фонд	30 000,0
Видео-, фотосъемка, реклама	2 000,0
Приобретение и доставка дров (не менее 6 куб. см)	4 000,0
Транспортное обслуживание турслета	5 000,0
Четыре туалета (биотуалет или самодельный туалет с выгребными ямами)	4 000,0
Предоставление звукоусилительной системы с микрофоном – 40 -100 Ватт	35 000,0
Уборка перед и по окончании турслета	7 000,0
ИТОГО	130 000,0

ИТОГО: 130 000 (сто тридцать тысяч) рублей 00 коп.

Зам. начальника отдела физической
культуры, спорта и работы с молодежью

Е. А. Горелова