



**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Шатура Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.04.2018 №1010
г.Шатура

О создании штаба по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы независимо от форм собственности к осенне-зимнему периоду 2018-2019 года и проведению отопительного периода

В целях подготовки объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы городского округа Шатура к осенне-зимнему периоду 2018-2019 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав штаба по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы независимо от форм собственности к осенне-зимнему периоду 2018-2019 года и проведению отопительного периода (Приложение 1).
2. Утвердить список ответственных должностных лиц за организацию мероприятий по устранению возможных технологических сбоев, аварийных ситуаций в отопительном периоде 2018-2019 году (Приложение 2).
3. Утвердить Регламент взаимодействия штаба с ресурсоснабжающими организациями, потребителями тепловой энергии, ремонтно-строительными и транспортными организациями при устранении возможных технологических сбоев, аварийных ситуаций в отопительном периоде 2018-2019 года (Приложение 3).
3. Организационному управлению (Титова Л.В.) обеспечить опубликование постановления в газете «Ленинская Шатура», управлению по информационной политике, информатизации и муниципальным услугам (Дурова Т.В.) разместить постановление на официальном сайте городского округа Шатура.
4. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации
городского округа

В.Г. Мужичков

Состав штаба по подготовке объектов жилищно-коммунального, энергетического хозяйства и социальной сферы независимо от форм собственности к осенне-зимнему периоду 2018-2019 года и проведению отопительного периода

Руководитель штаба:

Мужичков В.Г. - первый заместитель главы администрации городского округа Шатура

Зам.руководителя штаба:

Захаров В.А. - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа Шатура

Члены штаба:

Бесчеревных С.А. - заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа Шатура

Чегорина Г.М. – зам. начальника отдела жилищного контроля, коммунального хозяйства и благоустройства управления жилищно-коммунального хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа Шатура

Представители ресурсоснабжающих организаций - по согласованию
Представители министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области - по согласованию

Секретарь штаба:

Воробьева О.А. -ведущий специалист отдела жилищного контроля, коммунального хозяйства и благоустройства управления жилищно-коммунального хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа Шатура

Начальник
управления жилищно-коммунального
хозяйства и инфраструктуры

В.А. Захаров

Список ответственных должностных лиц за организацию мероприятий по
устранению возможных технологических сбоев, аварийных ситуаций в
отопительном периоде 2018-2019 года

№	ФИО ответственных лиц	Должность	Контактные телефоны
1	Мужичков Вячеслав Геннадьевич	Первый заместитель главы администрации городского округа Шатура	8(49645)207-32
2	Захаров Владимир Александрович	начальник управления жилищно- коммунального хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа Шатура	8(49645)225-03
3	Бесчеревных Сергей Александрович	Заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа Шатура	8(49645)321-65
4	Чегорина Галина Михайловна	Заместитель начальника отдела жилищного контроля, коммунального хозяйства и благоустройства управления жилищно-коммунального хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа Шатура	8(49645)247-10
5	Карабан Николай Георгиевич	Директор-МКУ «Единая дежурно- диспетчерская служба городского округа Шатура»	112 8(49645) 3-22-58 8(49645) 3-22-59 8(49645) 3-22-61
6	Окорков Владимир Николаевич	Директор МУП «Шатурское ПТО ГХ»	8(49645) 6-65-20 8(985) 098-02-88
7	Бакурин Сергей Федорович	Директор филиала «Шатурская ГРЭС» ПАО «Юнипро»	8(49645) 7-11-03
8	Ильин Дмитрий Александрович	Директор ООО «Шатурский водоканал»	8(49645)214-01
9	Захаров Владимир Григорьевич	ГБПОУ МО «Шатурский энергетический техникум»	8(49645)257-13
10	Петряева Надежда Викторовна	Директор ОАО «Шатурская управляющая компания	005 8(49645) 2-39-03
11	Исаев Андрей Анатольевич	Директор ООО «УК Шатура»	8(915) 243-27-05 8(49645) 3-20-58
12	Ярмагамедова Ирина Андреевна	Директор ООО «Наш Дом»	8(499) 398-15-61
13	Гусев Игорь Васильевич	Директор ООО «СтройДомСервис»	8(49645) 2-70-51

Начальник
управления жилищно-коммунального
хозяйства и инфраструктуры

В.А. Захаров

Регламент взаимодействия штаба с ресурсоснабжающими организациями, потребителями тепловой энергии, ремонтно-строительными и транспортными организациями при устранении возможных технологических сбоев, аварийных ситуаций в отопительном периоде 2018-2019 года

1. Общие положения

Настоящий Регламент взаимодействия штаба Администрации городского округа Шатура (через Муниципальное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба системы 112 городского округа Шатура Московской области», далее - ЕДДС) определяет порядок взаимодействия с организациями электро-, тепло-, газо-, и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищно-строительными кооперативами, иными организациями, производящими или потребляющими коммунальные ресурсы, а также с ремонтно-строительными и транспортными организациями при устранении возможных технологических сбоев, аварийных ситуаций в отопительном периоде 2018-2019 года на территории городского округа Шатура.

Основной задачей ресурсоснабжающих организаций является обеспечение устойчивой и бесперебойной работы тепловых, электрических, водопроводных сетей, систем водоотведения и газоснабжения, поддержание заданных режимов энергоснабжения, принятие оперативных мер по предупреждению, локализации возможных технологических сбоев, аварийных ситуаций в отопительном периоде на теплоисточниках, тепловых, водопроводных, электрических сетях, системах водоотведения и газоснабжения на территории городского округа Шатура.

Все энергоснабжающие, транспортирующие и ресурсоснабжающие организации, обеспечивающие теплоснабжение, электроснабжение, водоснабжение, водоотведение и газоснабжение потребителей, в соответствии с Приказом Минэнерго России от 12.03.2013 №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», требований Постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 №354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Приказа Госстроя России от 30.12.1999 №168 «Об утверждении Правил технической эксплуатации системы сооружений коммунального водоснабжения и канализации», Приказа Минэнерго России от 24.03.2003 №115 «Об утверждении Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», Приказа Минэнерго России от 19.06.2003 №229 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электрических станций и сетей РФ» должны обеспечить круглосуточную работу оперативно-диспетчерских и аварийно-восстановительных служб.

В организациях, штатными расписаниями которых такие службы не предусмотрены, обязанности оперативного руководства возлагаются на лицо, назначенное соответствующим приказом руководителя организации.

Для проведения работ по локализации возможных технологических сбоев, аварийных ситуаций в отопительном периоде, каждая организация должна располагать необходимыми инструментами, механизмами, транспортом, передвижными сварочными установками, аварийным восполняемым запасом

запорной арматуры и материалов. Объем аварийного запаса устанавливается в соответствии с действующими нормативами. Списки аварийно-восстановительных бригад, перечень машин и механизмов, приспособлений и материалов утверждается руководителем организации. Утвержденные списки и перечни направляются в ЕДДС Администрации городского округа Шатура.

2. Предоставление оперативной информации

2.1. Ресурсоснабжающие организации информируют ЕДДС по телефонам: 112; 8(49645) 3-22-58; 8(49645) 3-22-59; 8(49645) 3-22-61.

2.1.1. Организации, оказывающие услуги по теплоснабжению и горячему водоснабжению ежедневно, с момента начала отопительного сезона, предоставляют в ЕДДС следующую информацию:

- о температуре теплоносителя (в подающем и обратном трубопроводах) на тепловых пунктах;
- о давлении теплоносителя (подающего и обратного трубопровода) на тепловых пунктах.

В случае нарушения гидравлического режима, снижения, ограничения температуры теплоносителя либо технологических сбоев или возникновения аварийной ситуации теплоснабжающая организация информирует ЕДДС в течение 15 минут с момента обнаружения;

2.1.2. Организации, оказывающие услуги по водоснабжению и водоотведению ежедневно информируют ЕДДС:

- о давлении холодной воды (на выходе головных сооружений насосной станции) по показаниям приборов контроля и учёта водопотребления, установленных на магистральных участках сетей;
- о соответствии состава и свойств воды санитарным нормам и правилам.

В случае нарушения режима водоснабжения (водоотведения), несоответствия состава и свойств воды по санитарным нормам и правилам, возникновения технологических сбоев или аварийной ситуации организация водоснабжения информирует ЕДДС в течение 15 минут с момента обнаружения;

2.1.3. Организации, оказывающие услуги электроснабжения потребителям на территории городского округа Шатура, при нарушении режима электроснабжения, возникновении технологических сбоев или аварийной ситуации в сетях электроснабжения и на оборудовании трансформаторных подстанций, информируют ЕДДС в течение 15 минут с момента обнаружения;

2.1.4. Управляющие компании, ТСЖ, ЖСК, оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома, заблаговременно предоставляют оперативную информацию в ЕДДС о проводимых на внутридомовых инженерных системах многоквартирных жилых домов ремонтных работах (перечень адресов жилых домов, вид работ, сроки проведения работ).

2.2. В случае наступления технологического сбоя или аварийных ситуаций ресурсоснабжающие организации, управляющие компании, ТСЖ, ЖСК, оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома, информируют ЕДДС:

- о факте наступления технологического сбоя или аварийной ситуации – в течение 15 минут с момента обнаружения;
- о причинах возникновения аварии и принимаемых мерах для ее ликвидации в течение 30 минут с момента обнаружения.

3. Взаимодействие оперативно-диспетчерских служб при эксплуатации систем энергоснабжения

3.1. Основной задачей оперативной диспетчерской службы (далее ОДС) энергоснабжающих организаций является принятие оперативных мер по предупреждению, локализации аварии и ликвидации повреждений на системах с восстановлением заданных режимов энергоснабжения.

3.2. ОДС энергоснабжающих организаций, обязаны фиксировать информацию обо всех работах, проводимых на инженерных сетях с отключением или ограничением энергоснабжения потребителей.

3.3. Общую координацию действий ОДС энергоснабжающих организаций осуществляет оперативный дежурный ЕДДС. При возникновении повреждений, аварий и чрезвычайных ситуаций, вызванных технологическими нарушениями на инженерных сооружениях и коммуникациях, срок устранения которых превышает 24 часа, руководство по локализации и ликвидации аварий возлагается на штаб Администрации городского округа Шатура и постоянно действующую Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при главе городского округа Шатура.

3.4. Ежегодно, в срок до 20 апреля, ресурсоснабжающие организации представляют на утверждение в Администрацию городского округа Шатура графики и мероприятия по проведению планово-предупредительного ремонта, с указанием сроков прекращения (ограничения) горячего водоснабжения у потребителей.

Для подтверждения планового перерыва в предоставлении коммунальных услуг (изменения параметров теплоносителя) потребителям, диспетчерские службы теплоснабжающих и транспортирующих организаций подают заявку начальнику штаба Администрации городского округа Шатура и информируют потребителей не позднее, чем за 10 дней до намеченных работ (постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»).

3.5. Планируемый вывод в ремонт оборудования, производится с обязательным информированием начальника штаба и ЕДДС Администрации городского округа Шатура и потребителей не позднее, чем за 10 дней до намеченных работ, а в случае технологического сбоя или аварии - немедленно.

3.6. При проведении плановых или аварийно-восстановительных работ на электрических сетях и трансформаторных подстанциях, которые приводят к ограничению или прекращению подачи электрической энергии на объекты системы теплоснабжения, диспетчер организации, в ведении которой находятся данные электрические сети и трансформаторные подстанции, должен сообщать соответственно за 10 дней или немедленно диспетчеру соответствующей энергоснабжающей или транспортирующей организации и в Администрацию городского округа Шатура, с указанием сроков начала и окончания работ.

3.7. Во всех жилых домах и на объектах социальной сферы, ответственными за их содержание, должны быть оформлены таблички с указанием адресов и номеров телефонов для сообщения о технологических нарушениях работы систем инженерного обеспечения.

3.8. При возникновении повреждений на инженерных сетях, эксплуатирующая организация оповещает телефонограммой о повреждениях владельцев подземных коммуникаций, смежных с поврежденной сетью, которые в течении 1 часа направляют своих представителей на место повреждения, или сообщают ответной телефонограммой об отсутствии их коммуникаций в указанном районе.

3.9. Ликвидация аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы осуществляется в соответствии с Порядком и с учетом Регламента взаимодействия штаба Администрации городского округа Шатура, ЕДДС и организаций всех форм собственности при возникновении и ликвидации технологических сбоев или аварийных ситуаций на объектах энергетики, жилищно-коммунального комплекса и жилищного фонда городского округа Шатура.

3.10. При аварийных ситуациях в помещениях собственников многоквартирных домов (затопление, возникновение пожара, угроза размораживания, угроза причинения вреда здоровью и имуществу собственников и нанимателей) оперативный дежурный ЕДДС совместно с организациями, осуществляющими обслуживание многоквартирных домов, организует возможность доступа аварийных служб в эти помещения путем привлечения сотрудников межмуниципального отдела МВД России «Шатурский» и пожарных частей.

3.11. При авариях, повлекших за собой длительное прекращение подачи холодной воды на котельные и тепловые пункты, диспетчер ресурсоснабжающей организации может ввести ограничение потребления горячего водоснабжения, вплоть до полного его прекращения.

3.12. Нарушения заданного режима работы котельных, тепловых сетей и теплоиспользующих установок должны расследоваться эксплуатирующей организацией и учитываться в специальных журналах. Ответственность исполнителей коммунальных услуг, потребителей и теплоснабжающей организации определяется балансовой принадлежностью инженерных сетей и фиксируется в акте разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон, прилагаемом к договору.

3.13. Организации, ответственные за содержание территории, на которой находятся инженерные коммуникации, эксплуатирующая организация, сотрудники органов внутренних дел при обнаружении технологических нарушений (вытекание горячей воды или выход пара из надземных трубопроводов тепловых сетей, вытекание воды на поверхность из подземных коммуникаций, образование провалов и т. п.) обязаны:

- принять меры по ограждению опасной зоны и предотвращению доступа посторонних лиц в зону технологического нарушения до прибытия аварийных служб, место аварии обозначить знаком и обеспечить постоянное наблюдение в целях предупреждения случайного попадания пешеходов и транспортных средств в опасную зону;

- незамедлительно информировать обо всех происшествиях, связанных с повреждением инженерных коммуникаций, начальника штаба и ЕДДС.

3.14. Энергоснабжающие организации при эксплуатации систем энергоснабжения обязаны:

- иметь круглосуточно работающие ОДС или заключить договоры с соответствующими организациями;

- иметь утвержденные инструкции с разработанным оперативным планом действий при технологических нарушениях, ограничениях и отключениях потребителей при временном недостатке энергоресурсов или топлива;

- при получении информации о технологических нарушениях на инженерных сетях или нарушениях установленных режимов энергоснабжения обеспечивать выезд на место своих представителей;

- своевременно оповещать начальника штаба и ЕДДС городского округа Шатура об ухудшении качества энергоресурсов, о прекращении или ограничении их подачи, длительности отключения с указанием причин, принимаемых мерах и сроков устранения;

- производить работы по ликвидации технологических нарушений и аварий на инженерных сетях в минимально установленные сроки;

- для освобождения аварийных зон от автотранспорта привлекать сотрудников ОГИБДД межмуниципального отдела МВД России «Шатурский»;

3.15. При предельно низкой температуре наружного воздуха для предотвращения размораживания системы отопления и горячего водоснабжения в случаях аварийных ситуаций, срок которых превышает 4 часа, штаб Администрации городского округа Шатура принимает решение о выполнении мероприятий по сливу теплоносителя из систем отопления потребителей;

3.16. Потребители энергоресурсов обязаны обеспечить:

- информирование обо всех происшествиях, связанных с повреждениями энергоснабжающих систем, начальника штаба и оперативного дежурного ЕДДС городского округа Шатура, соответствующие ОДС энергоснабжающих организаций;

- принятие мер (в границах эксплуатационной ответственности) по ликвидации аварий и нарушений на инженерных сетях, утечек на инженерных сетях, находящихся на их балансе и во внутридомовых системах;

3.17. Работы по устранению технологических нарушений на инженерных сетях, связанные с нарушением благоустройства территории, производятся теплоснабжающими и ресурсоснабжающими организациями и их подрядными организациями по согласованию с Администрацией городского округа Шатура.

3.18. Земляные работы, связанные с вскрытием грунта и дорожных покрытий, должны производиться в соответствии с разрешением на производство земляных работ, выданным Администрацией городского округа Шатура.

3.19. Восстановление асфальтового покрытия, газонов и зеленых насаждений на уличных проездах, газонов на внутриквартальных и дворовых территориях после выполнения аварийных и ремонтных работ на инженерных сетях производятся за счет владельцев инженерных сетей, на которых произошла авария или возник дефект.

3.20. Администрация городского округа Шатура должна оказывать помощь подрядным организациям по своевременной выдаче разрешений на производство аварийно-восстановительных и ремонтных работ на инженерных сетях и закрытию движения транспорта в местах производства работ.

Начальник
управления жилищно-коммунального
хозяйства и инфраструктуры

В.А. Захаров