



**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Шатура Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2019 № 293
г. Шатура

**Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены
муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным
транспортом на территории городского округа Шатура**

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации» и в целях создания единой информационной базы маршрутной сети регулярных перевозок на территории городского округа Шатура

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории городского округа Шатура (прилагается).
2. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.
3. Организационному управлению администрации городского округа Шатура (Титова Л.В.) обеспечить опубликование постановления в газете «Ленинская Шатура», управлению по информационной политике, информатизации и муниципальным услугам (Дурова Т.В.) на официальном сайте городского округа Шатура.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на управление жилищно-коммунального хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа Шатура (Захаров В.А.).

Глава городского округа

А.Д. Келлер

**Порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов
регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории
городского округа Шатура**

1. Настоящий Порядок регламентирует правила установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории городского округа Шатура (далее - муниципальный маршрут).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

Инициатор - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, имеющие намерение осуществлять регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом (далее - регулярные перевозки) по муниципальному маршруту или осуществляющие регулярные перевозки по муниципальному маршруту;

Реестр - реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа Шатура;

уведомление - письмо администрации городского округа Шатура, направляемое Инициатору по вопросу установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов;

МСЭД - межведомственная система электронного документооборота Московской области.

3. Муниципальный маршрут устанавливается, изменяется, отменяется постановлением администрации городского округа Шатура.

4. Включение в Реестр сведений по установленному маршруту о наименовании, месте нахождения юридического лица, фамилии, имени и отчестве (при его наличии) индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества, осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок, характеристиках транспортных средств, предусмотренных государственным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, осуществляется на основании решения администрации городского округа Шатура.

Внесение изменений в Реестр, связанных с изменением сведений о наименовании, месте нахождения юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества, осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок, осуществляется на основании решения администрации городского округа Шатура при условии представления ими документов, подтверждающих

изменение указанных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Инициатор направляет заявление об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута и прилагаемые к нему документы в администрацию городского округа Шатура непосредственно или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо с использованием МСЭД (при условии подключения Инициатора к данной системе).

6. К заявлению об установлении, изменении муниципального маршрута Инициатором прилагаются следующие документы:

- расписание;
- схема муниципального маршрута в условиях действующей маршрутной сети (далее - схема муниципального маршрута).

При изменении расписания муниципального маршрута по регулируемым тарифам к заявлению об изменении муниципального маршрута, прилагаются прогнозируемые технико-экономические показатели работы маршрута регулярных перевозок автомобильным транспортом.

7. Основаниями для установления муниципального маршрута являются один или совокупность следующих критериев:

- 1) потребность населения в регулярных перевозках:
 - организация новых транспортных связей для обслуживания населения;
 - расстояние от ближайшей точки границы земельного участка, на котором расположен объект социальной инфраструктуры, объект массового тяготения пассажиров или объекты зоны застройки многоквартирными жилыми домами до ближайшей остановки общественного транспорта маршрута регулярных перевозок (с учетом обхода естественных и искусственных преград) или до трассы следования существующих маршрутов регулярных перевозок превышает 500 м;

- 2) принятие нормативных правовых актов администрации городского округа Шатура, связанных с административно-территориальными преобразованиями на территории городского округа Шатура (об изменении статуса и границ муниципального образования либо о преобразовании муниципального образования), влияющих на изменение вида маршрута (муниципальный, межмуниципальный, смежный межрегиональный);

- 3) установление муниципального маршрута предусмотрено документом планирования регулярных перевозок.

8. Основаниями для изменения муниципального маршрута являются один или совокупность следующих критериев:

- 1) изменение регистрационного номера маршрута регулярных перевозок;
- 2) изменение порядкового номера маршрута регулярных перевозок;
- 3) изменение наименования маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок;
- 4) изменение наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок;
- 5) изменение наименования улиц, автомобильных дорог, по которым осуществляется движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;
- 6) изменение протяженности маршрута регулярных перевозок;
- 7) изменение порядка посадки и высадки пассажиров;
- 8) изменение вида регулярных перевозок;
- 9) изменение вида транспортных средств и класса транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных

перевозок, изменение максимального количества транспортных средств каждого класса;

10) принятие нормативных правовых актов Московской области или администрации городского округа Шатура, связанных с административно-территориальными преобразованиями на территории Московской области (об изменении статуса и границ муниципального образования либо о преобразовании муниципального образования), влияющих на изменение сведений в Реестре;

11) изменение муниципального маршрута предусмотрено документом планирования регулярных перевозок.

9. Основаниями для отмены муниципального маршрута регулярных перевозок являются один или совокупность следующих критериев:

1) невозможность обеспечения соответствия дорожных условий требованиям безопасности дорожного движения;

2) принятие нормативных правовых актов Московской области или администрации городского округа Шатура, связанных с административно-территориальными преобразованиями на территории Московской области (об изменении статуса и границ муниципального образования либо о преобразовании муниципального образования), влияющих на изменение сведений в Реестре;

3) отмена муниципального маршрута регулярных перевозок предусмотрена документом планирования регулярных перевозок.

10. Администрация городского округа Шатура в течение десяти рабочих дней с даты регистрации поступившего заявления об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута (далее - заявление) и прилагаемых к нему расписания, схемы муниципального маршрута принимает решение о приеме указанных документов к рассмотрению либо об отказе в их приеме с направлением уведомления с указанием причин отказа.

11. Основаниями для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему расписания, схемы муниципального маршрута являются:

- несоответствие заявления и прилагаемых к нему расписания, схемы муниципального маршрута;

- представление указанных документов не в полном объеме.

12. В течение пяти рабочих дней после принятия решения о приеме заявления и прилагаемых к нему расписания, схемы муниципального маршрута к рассмотрению администрация городского округа Шатура проводится проверка достоверности содержащихся в них сведений.

13. В случае если муниципальный маршрут устанавливается или изменяется администрацией городского округа Шатура по предложению Инициатора.

14. Направление документов на согласование в администрацию городского округа Шатура осуществляется посредством МСЭД.

15. Сроки согласования установления или изменения муниципального маршрута, имеющего два и более общих остановочных пункта с ранее установленным муниципальным маршрутом регулярных перевозок, с администрацией городского округа Шатура предусмотрены Порядком согласования.

16. В срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты регистрации поступившего заявления и прилагаемых к нему расписания, схемы муниципального маршрута, администрация городского округа Шатура принимает решение об установлении, изменении, отмене муниципального

маршрута и включении сведений об установленном, измененном муниципальном маршруте в Реестр или исключении сведений об отмененном муниципальном маршруте из Реестра или об отказе в установлении, изменении, отмене муниципального маршрута.

17. Администрация городского округа Шатура на следующий рабочий день после принятия решения об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута размещает Реестр с включенными (исключенными) соответствующими сведениями на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

18. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об установлении, изменении, отмене муниципального маршрута или отказе в установлении, изменении, отмене муниципального маршрута администрация городского округа Шатура направляет Инициатору решение об установлении, изменения, отмены муниципального маршрута или отказа в установлении, изменении, отмене муниципального маршрута.

19. При наличии необходимости для установления, изменения муниципального маршрута и отсутствии соответствующего заявления об установлении, изменении муниципального маршрута от Инициатора администрация городского округа Шатура готовит и направляет на согласование в Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры (в случае рассмотрения вопроса установления или изменения муниципального маршрута, имеющего два и более общих остановочных пункта с ранее установленным муниципальным маршрутом регулярных перевозок) - сведения об устанавливаемом или изменяемом муниципальном маршруте с приложением расписания и схемы муниципального маршрута.

20. При наличии основания для изменения, отмены муниципального маршрута администрация городского округа Шатура направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества, осуществляющему регулярные перевозки по муниципальному маршруту, запрос с целью получения его согласия на изменение, отмену муниципального маршрута.

21. При неполучении в течение тридцати рабочих дней согласия юридического лица, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по муниципальному маршруту, с изменением, отменой муниципального маршрута администрация городского округа Шатура учитывает соответствующий маршрут регулярных перевозок при планировании мероприятий по изменению, отмене маршрутов регулярных перевозок, предусмотренных документом планирования регулярных перевозок.

При этом решение об изменении либо отмене муниципального маршрута принимается администрацией городского округа Шатура не позднее чем шестьдесят дней до дня окончания срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по соответствующему маршруту регулярных перевозок и вступает в силу по окончании срока действия такого свидетельства.

В течение шестидесяти дней со дня принятия администрацией городского округа Шатура решения об изменении муниципального маршрута юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которым выданы свидетельства об осуществлении перевозок по соответствующим маршрутам регулярных перевозок, обязаны обратиться в администрацию городского округа Шатура с заявлениями о продлении действия таких свидетельств и карт данных маршрутов на следующий срок в соответствии с принятым решением.

22. При получении такого согласия в срок, не превышающий тридцати рабочих дней, администрация городского округа Шатура принимает решение об изменении, отмене муниципального маршрута и включении сведений об измененном муниципальном маршруте или исключении сведений об отмененном муниципальном маршруте соответственно из Реестра.

23. Не является изменением муниципального маршрута введение временных ограничений или временное прекращение движения транспортных средств по автомобильным дорогам на основании постановления об ограничении движения на территории городского округа Шатура.

Заместитель начальника УЖКХиИ

С.А.Бесчеревных