



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского округа Шатура Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
г. Шатура

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия на строительство, реконструкцию в границах полосы отвода и придорожной полосы и на присоединение (примыкание) к автомобильной дороге общего пользования муниципального значения Московской области»**

В соответствии с распоряжением Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области «О внесении изменений в некоторые распоряжения Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области» от 05.03.2019 № 123-Р

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача согласия на строительство, реконструкцию в границах полосы отвода и придорожной полосы и на присоединение (примыкание) к автомобильной дороге общего пользования муниципального значения Московской области», утвержденный постановлением администрации городского округа Шатура от 20.03.2018 № 575 с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Шатура от 08.10.2018 № 2390 (далее – Административный регламент):

1.1. Первый абзац подпункта 6.2 подраздела 6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«6.2. Результат предоставления Муниципальной услуги может быть выдан Заявителю (представителю Заявителя) на бумажном носителе в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц)».

1.2. Подпункт 10.2 подраздела 10 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«10.2. Администрации запрещено требовать от Заявителя:

10.2.1. документы или информацию либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления Муниципальной услуги;

10.2.2. представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме

документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении Муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении Муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего Муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, либо в предоставлении Муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы городского округа Шатура при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

1.3. Дополнить подраздел 10 Административного регламента подпунктом 10.3 следующего содержания:

«10.3. Описание документов приведено в Приложении 17 к настоящему Административному регламенту.»

1.4. Подпункт 21.3 подраздела 21 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«21.3. Требования к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг на территории Московской области, утверждены постановлением Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».»

1.5. Подпункт 28.19 подраздела 28 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«28.19. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим Муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании Муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения Муниципальной услуги. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Управлению по информационной политике, информатизации и муниципальным услугам (Дурова Т.В.) разместить постановление на официальном сайте городского округа Шатура, внести изменения в карточку услуги в

Региональной государственной информационной системе Московской области «Реестр государственных услуг (функций) Московской области».

3. Организационному управлению (Титова Л.В.) обеспечить опубликование постановления в газете «Ленинская Шатура».

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ивашкина А.В.

И.о. главы администрации  
городского округа

В.Г. Мужичков