



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского округа Шатура Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от 29.05.2019 № 874  
г. Шатура

**О проведении туристического  
слёта учащейся молодёжи**

В целях формирования здорового жизненного стиля в молодежной среде, популяризации социального и спортивного туризма, привлечения молодёжи к наиболее доступным формам активного отдыха, подготовки кадров к организации активного содержательного досуга молодежи

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Управлению культуры, спорта и работы с молодёжью администрации городского округа Шатура (Смирнова Л.Ю.) организовать и провести открытый 63-й туристический слёт учащейся молодёжи городского округа Шатура в 2019 году (далее – турслёт) 15-16 июня 2019 года в районе с. Власово городского округа Шатура.
2. МБУ «КМЦ» (Платонова А.В.):
  - 2.1. Подготовить площадку для проведения турслёта в соответствии с требованиями по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;
  - 2.2. Обеспечить судейство на турслёте;
  - 2.3. Организовать питание сборных команд городского округа Шатура.
3. Руководителям МБОУ городского округа Шатура:
  - 3.1. Направить команды для участия в турслёте;
  - 3.2. Выделить денежные средства на питание участников турслёта не менее 300 (трехсот) рублей в сутки на одного участника;
  - 3.3. Обеспечить доставку команд к месту проведения турслёта и обратно.
4. Рекомендовать ГБПОУ МО «Шатурский энергетический техникум» (Захаров В.Г.) и ГБПОУ МО «Московский областной медицинский колледж № 3 Шатурский филиал» (Чернова Е.Н.):
  - 4.1. Направить команды для участия в турслёте;
  - 4.2. Выделить денежные средства на питание участников турслёта не менее 300 (трехсот) рублей в сутки на одного участника;
  - 4.3. Обеспечить доставку команд к месту проведения турслёта и обратно.
5. Начальникам территориальных управлений и территориального отдела администрации городского округа Шатура сформировать сборные команды с

подведомственных территорий под руководством специалистов по работе с молодёжью и методистов по работе с населением для участия в турслёте.

6. МБУ «Служба обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (Рангульт Е.В.) обеспечить доставку участников к месту проведения турслёта и обратно.

7. Рекомендовать ГБУЗ МО «ШЦРБ» (Захарова А.Б.) обеспечить медицинское обслуживание турслёта.

8. Отделу территориальной безопасности и гражданской защиты администрации городского округа Шатура (Марченко А.В.) совместно с межмуниципальным отделом МО МВД России «Шатурский» (Горин Г.Т.), УФСБ РФ по г. Москва и Московской области (Карпуков В.В.), отделом ОНД МЧС России по Шатурскому району (Котлов В.В.) организовать работу по обеспечению правопорядка, антитеррористической и пожарной безопасности при проведении турслёта.

9. Управлению по информационной политике, информатизации и муниципальным услугам администрации городского округа Шатура (Дурова Т.В.) осуществить информационное обеспечение турслёта и размещение данного постановления на официальном сайте городского округа Шатура.

10. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Шатура Александрову Т.В.

Глава городского округа

А.Д. Келлер