

Территориальная избирательная комиссия города Шатура уведомляет кандидатов о необходимости сдачи итогового финансового отчета

Территориальная избирательная комиссия города Шатура, уведомляет кандидатов в депутаты Совета депутатов городского округа Шатура, что в соответствии с ч. 1 ст. 55 Закона Московской области «О муниципальных выборах в Московской области», кандидат не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования результатов выборов обязан представить в избирательную комиссию итоговый финансовый отчет о размере своего избирательного фонда, обо всех источниках его формирования, а также обо всех расходах, произведенных за счет средств своего избирательного фонда.

Результаты выборов депутатов Совета депутатов городского округа Шатура Московской области опубликован в еженедельной газете "Ленинская Шатура" 13 сентября 2019 г.

К итоговому финансовому отчету прилагаются первичные финансовые документы, подтверждающие поступление средств на специальный избирательный счет избирательного фонда и расходование этих средств, справки филиала Сбербанка России об оставшихся средствах или о закрытии специального избирательного счета избирательного фонда, сведения по учету поступления и расходования денежных средств избирательного фонда на бумажном носителе и в машиночитаемом виде, пояснительная записка, а также материалы, указанные в части 4 статьи 45 Закона Московской области (экземпляры печатных агитационных материалов или их копии, экземпляры аудиовизуальных агитационных материалов, фотографии иных агитационных материалов).

Кандидат, для подтверждения поступления средств на специальный избирательный счет соответствующего избирательного фонда прилагает к итоговому финансовому отчету:

- выписки филиала Сбербанка России со специального избирательного счета своего избирательного фонда;
- копии платежных поручений о перечислении добровольных пожертвований граждан, юридических лиц;
- копии платежных поручений на внесение собственных средств, кандидата, избирательного объединения;
- копии платежных поручений о возврате неиспользованных средств своего избирательного фонда.

Кандидат для подтверждения расходования средств со специального избирательного фонда прилагает к итоговому финансовому отчету договоры на выполнение (оказание) работ (услуг), акты выполненных работ, накладные на получение товаров, счета, счета-фактуры, расходные кассовые ордера, чеки контрольно-кассовых машин, письменные подтверждения согласия кандидата либо его уполномоченного представителя по финансовым вопросам на выполнение (оказание) данных работ (услуг) и их оплату за счет средств избирательного фонда.

Первичные финансовые документы должны содержать следующие обязательные реквизиты: наименование документа и дата составления документа; наименование организации, от имени которой составлен документ; содержание хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении; наименование должности, фамилия и инициалы лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления; личная подписи указанных лиц.

Первичные финансовые документы к итоговому финансовому отчету представляются в хронологической последовательности по мере отражения финансовых операций на специальных избирательных счетах. При этом за основу принимаются выписки филиала Сбербанка России со специального избирательного счета избирательного фонда, к которым прилагаются необходимые документы, послужившие основанием для зачисления либо списания средств по счетам.

Итоговый финансовый отчет должен быть представлен в сброшюрованном виде и иметь сквозную нумерацию страниц, включая приложения.

К итоговому финансовому отчету прилагается пояснительная записка и опись указанных документов и материалов.

Итоговый финансовый отчет также должен быть сдан в машиночитаемом виде формате Word.

Если кандидат утратил свой статус, обязанность сдачи финансового отчета возлагается на гражданина, являвшегося кандидатом.

Формы отчета и документов приложены к Инструкции о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении муниципальных выборов на территории Московской области, утвержденной решением Избирательной комиссии Московской области от 22 июня 2017 года № 26/234-6 (размещена по ссылке http://www.moscow_reg.izbirkom.ru/kontrolno-revizionnaya-sluzhba-pri-tsik/metodicheskie-materiali-krs/po-municipalnim-viboram.php)

Финансовые отчеты принимаются в каб. № 3 администрации городского округа Шатура с понедельника по пятницу с 10 до 16 часов, перерыв на обед с 13:00 до 14:00.

По электронной почте итоговые финансовые отчеты не принимаются.

Непредставление финансового отчета влечет наложение административного штрафа в соответствии со ст.5.17 КОАП РФ.