



**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Шатура Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2019 № 1839

г. Шатура

Об участии городского округа Шатура Московской области во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды

В целях участия городского округа Шатура Московской области во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды» (далее – ПП РФ №237), руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – Всероссийский конкурс).
2. Создать общественную комиссию по проведению общественных обсуждений проектов создания комфортной городской среды на территории городского округа Шатура Московской области (далее – Общественная комиссия).
3. Утвердить Положение об Общественной комиссии и состав (Приложение 1).
4. Утвердить Порядок организации, проведения и приема предложений от жителей городского округа Шатура Московской области по выбору общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе.
5. Организовать в период с 05.11.2019 по 20.11.2019 сбор предложений от жителей по выбору общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе, в период с 05.11.2019 по 20.11.2019 сбор предложений от жителей городского округа Шатура Московской области по функциональному наполнению выбранной общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе.
6. Определить пунктам сбора предложений актовый зал администрации городского округа Шатура (г. Шатура, пл. Ленина, д.2, 3 этаж).
7. Назначить дату очного обсуждения выбора общественной территории для участия в конкурсе и дату очного обсуждения выбора функционального наполнения выбранной общественной территории с жителями.
8. Возложить функции по подведению итогов приема предложений населения по определению общественной территории и определению функционального наполнения общественной территории на Общественную комиссию.

9. Обеспечить информационное сопровождение подготовки конкурсных заявок для участия во Всероссийском конкурсе и опубликование необходимых материалов в СМИ в соответствии с требованиями, установленными ПП РФ №237.

10. Организационному управлению городского округа Шатура (Титова Л.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Ленинская Шатура», управлению по информационной политике, информатизации и муниципальным услугам городского округа Шатура (Чурилова Л.В.) размещение на официальном сайте городского округа Шатура.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. главы администрации городского округа

В.Г. Мужичков

Состав общественной комиссии по проведению общественных обсуждений проектов создания комфортной городской среды на территории городского округа Шатура Московской области

Председатель рабочей группы:

Мужичков В.Г. - первый заместитель главы администрации городского округа Шатура;

Заместитель председателя:

Захаров В.А. – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства и инфраструктуры;

Члены комиссии:

Бесчеревных С.А. – заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и инфраструктуры;

Концевич П.Ю. – начальник отдела благоустройства и экологии управления жилищно-коммунального хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа Шатура;

Кашарская С.В. – председатель комитета по управлению имуществом администрации городского округа Шатура;

Трушин Д.И. – начальник отдела архитектуры и градостроительства управления строительства и жилищной политики администрации городского округа Шатура;

Фомин А.А. – генеральный директор ОАО «Шатурская управляющая компания» (по согласованию);

Гальченко К.С. – начальник территориального отдела № 17 Госадмтехнадзора Московской области (по согласованию);

Логинов В.С. – представитель Общественного народного фронта по городскому округу Шатура и г. Рошаль (по согласованию);

Представитель ассоциации председателей многоквартирных домов (по согласованию);

Горин Г.Т. – начальник межмуниципального отдела МВД России «Шатурский» (по согласованию);

Шилов А.Н. – начальник ОГИБДД МО МВД «Шатурский» (по согласованию);

Казьмин М.Д. - Шатурская районная организация Московской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию);

Зуйков Д.А. - Общественная организация Шатурского района Московской области Шатурское местное отделение Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество глухих» (по согласованию);

Новрузов В.Ю.О. - Шатурская местная организация Всероссийского общества слепых (по согласованию).

Еськова В.Е. – директор МБУ «Комбинат по обслуживанию, содержанию и благоустройству городского округа Шатура»;

Макаров В.В. – директор МБУ «Служба дорожного хозяйства»;

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по проведению общественных обсуждений проектов создания комфортной городской среды на территории городского округа Шатура Московской области

1.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

1.2. Руководство Комиссией осуществляет председатель, в случае отсутствия председателя Комиссии обязанности по организации и проведению заседания Комиссии возлагаются на его заместителя.

1.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 50% членов Комиссии.

1.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

1.5. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии.

1.6. Решения Комиссии в день их принятия оформляются Протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии.

1.7. Протокол заседания Комиссии публикуется в течение двух рабочих дней в городском печатном средстве массовой информации и размещении на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

И.о. начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и инфраструктуры

С.А. Бесчеревных

ПОРЯДОК
организации, проведения и приема предложений от жителей городского округа
Шатура Московской области по выбору общественной территории для участия во
Всероссийском конкурсе

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях определения общественной территории для реализации проекта создания комфортной городской среды для участия во Всероссийском конкурсе по отбору лучших проектов в сфере создания комфортной городской среды (далее - Всероссийский конкурс).

1.2. В целях настоящего порядка, под общественной территорией понимается территория общего пользования соответствующего функционального назначения (в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки), которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц.

1.3. Предложения по общественной территории для реализации проекта создания комфортной городской среды вправе подавать граждане и организации, в соответствии с настоящим Порядком.

2. Порядок приема и определения результатов сбора предложений от жителей городского округа Шатура Московской области по выбору общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе

2.1. Предложения по общественной территории для реализации проекта создания комфортной городской среды (далее - предложения) принимаются в пункте сбора предложений по адресу: г. Шатура, пл. Ленина д.2 3 этаж установленные настоящим постановлением, в свободной форме, на адрес электронной почты jkhotdel@mail.ru.

2.2. В течение двух рабочих дней по истечению срока приема предложений, общественная комиссия на очном заседании принимает решение о подведении итогов приема предложений от населения и определяет общественную территорию, набравшую наибольшее количество предложений для реализации проекта создания комфортной городской среды.

2.3. Решение общественной комиссии оформляется протоколом заседания общественной комиссии.

2.4. Протокол заседания общественной комиссии подлежит опубликованию в течение двух рабочих дней со дня подведения итогов в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации городского округа Шатура Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. Городской округ Шатура Московской области в течение 3 рабочих дней после определения общественной комиссией общественной территории, на которой будет реализовываться проект, опубликования (размещения) решения в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации городского округа Шатура Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», принимает решение о начале приема предложений от населения о предлагаемых мероприятиях. Указанное решение в этот же срок публикуется в средствах массовой информации

и размещается на официальном сайте администрации городского округа Шатура Московской области в сети «Интернет».

2.6. Продолжительность приема предложений не менее 10 рабочих дней со дня опубликования (размещения) решения городского округа Шатура Московской области.

2.7. Общественная комиссия не позднее 10.12.2019 года на очном заседании принимает решение о подведении итогов приема предложений от жителей и определяет перечень мероприятий. Указанное решение общественной комиссии оформляется протоколом заседания общественной комиссии, который направляется в орган местного самоуправления и публикуется в течение 2 рабочих дней в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте администрации городского округа Шатура Московской области в сети "Интернет".

И.о. начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и инфраструктуры

С.А. Бесчеревных