

**Контрольно-счетная палата
городского округа Шатура Московской области**

**Стандарт внешнего муниципального финансового
контроля
СВМФК № 9**

**«Последующий контроль за исполнением
бюджета городского округа Шатура
Московской области»**

(Начало действия с 01.01.2020)

Утвержден распоряжением Контрольно-счетной палаты
городского округа Шатура от 03.12.2019 № 35

ОПУБЛИКОВАН:

на сайте городского округа
Шатура;

на Портале Счетной палаты РФ

**Московская область
городской округ Шатура
2019 год**

Содержание

1.	Общие положения.....	3
2.	Цели, задачи, предмет, объекты, формы и методы последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура	4
3.	Правовая и информационная основа последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура	7
4.	Основные принципы, этапы, правила и процедуры осуществления последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура	13
4.1.	Подготовительный этап.....	14
4.2.	Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета городского округа Шатура.....	15
4.3.	Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Шатура.....	27
5.	Приложения.....	40

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Последующий контроль за исполнением бюджета городского округа Шатура Московской области» (далее - Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, требованиями Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Общими требованиями Счётной палаты Российской Федерации к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счётными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, Положением о Контрольно-счётной палате городского округа Шатура Московской области, утверждённым решением Совета депутатов городского округа Шатура Московской области от 12.04.2017 № 6/34 (с изменениями).

1.2. Стандарт является специализированным стандартом контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура и разработан для руководства сотрудниками Контрольно-счётной палаты городского округа Шатура Московской области (далее – КСП городского округа Шатура) при осуществлении последующего контроля исполнения бюджета городского округа Шатура.

1.3. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура, а также по оформлению его результатов.

1.4. Задачами Стандарта являются:

определение содержания последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура;

определение основных этапов организации и проведения последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура;

установление требований к структуре и содержанию заключений КСП городского округа Шатура по результатам последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура;

установление порядка представления заключения по результатам последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура

его в Совет депутатов городского округа Шатура и администрацию городского округа Шатура.

1.5. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован настоящим Стандартом, решение принимается председателем КСП городского округа Шатура и оформляется распоряжением КСП городского округа Шатура.

1.6. Понятия и термины применяются в настоящем Стандарте в значениях, определённых бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.7. Особенности осуществления контрольных действий по проверке достоверности финансовых операций, бюджетного учёта, бюджетной и иной отчётности, целевого использования бюджетных средств, имущества, находящегося в собственности городского округа Шатура, проверок финансовой и иной деятельности объектов контроля в пределах компетенции КСП городского округа Шатура, оценка эффективности использования бюджетных средств и достижения запланированных показателей, предусмотренных муниципальными программами городского округа Шатура, а также по осуществлению аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд городского округа Шатура, устанавливаются соответствующими стандартами внешнего муниципального финансового контроля КСП городского округа Шатура.

2. Цели, задачи, предмет, объекты, формы и методы последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура

2.1. Последующий контроль за исполнением бюджета городского округа Шатура является формой контрольной деятельности КСП городского округа Шатура, осуществляемой путём проведения контрольного мероприятия.

Последующий контроль за исполнением бюджета городского округа Шатура представляет собой комплекс контрольных мероприятий по проверке исполнения бюджета городского округа Шатура за отчётный финансовый год, внешней проверке годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств бюджета (далее - ГАСБ) городского округа Шатура, подготовке заключений КСП городского округа Шатура по результатам внешней

проверки годовой бюджетной отчётности ГАСБ и заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа Шатура, предоставление его в Совет депутатов городского округа Шатура с одновременным направлением в администрацию городского округа Шатура.

2.2. Целями последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура являются:

определение соответствия фактических показателей исполнения бюджета городского округа Шатура показателям, утверждённым решением Совета депутатов городского округа Шатура о бюджете городского округа Шатура (с изменениями и дополнениями) (далее - решение о бюджете городского округа Шатура), полноты и своевременности исполнения показателей бюджета городского округа Шатура, установление законности исполнения бюджета городского округа Шатура;

определение достоверности бухгалтерского учёта и отчётности;

определение эффективности использования средств бюджета городского

округа Шатура.

2.3. Задачами последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура являются:

проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура и годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура за отчётный финансовый год, в том числе выявление нарушений, отклонений, недостатков, причин их возникновения и факторов, способных повлиять на их достоверность;

осуществление контроля за реализацией бюджетных полномочий органов местного самоуправления в установленной сфере деятельности;

сопоставление фактических показателей исполнения бюджета городского округа Шатура, в том числе бюджета Дорожного фонда городского округа Шатура, за отчётный финансовый год с показателями решения о бюджете городского округа Шатура, а также с показателями кассового плана исполнения бюджета городского округа Шатура на отчётный финансовый год и сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Шатура;

комплексная оценка причин неисполнения бюджета городского округа Шатура и недостижения результатов использования средств бюджета городского округа Шатура за отчётный финансовый год по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского округа Шатура;

анализ объёма и структуры муниципального долга городского округа Шатура, размера дефицита (профицита) бюджета городского округа Шатура, источников финансирования дефицита бюджета городского округа Шатура; проверка соответствия проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год требованиям бюджетного законодательства по составу, содержанию и срокам представления;

иные задачи, обусловленные целями проведения комплекса мероприятий;

формирование выводов и предложений.

2.4. Предметами последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура являются:

годовая бюджетная отчётность ГАСБ городского округа Шатура за отчётный финансовый год;

годовая бюджетная отчётность за отчётный финансовый год подведомственных ГАСБ городского округа Шатура получателей бюджетных средств (при включении данного вопроса в программу проведения контрольного мероприятия по внешней проверке годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура);

годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа Шатура за отчётный финансовый год.

2.5. Объектами последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура являются:

Финансовое управление городского округа Шатура;

ГАСБ городского округа Шатура;

подведомственные ГАСБ городского округа Шатура получатели бюджетных средств (при включении в План работы КСП городского округа Шатура и в программу проведения контрольного мероприятия по внешней проверке годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура).

2.6. Методами осуществления КСП городского округа Шатура последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура являются проверка и обследование (анализ и оценка).

Выбор методов осуществления последующего контроля для контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется при формировании Плана работы КСП городского округа Шатура в зависимости от поставленных задач, учитывая цели последующего контроля за исполнением бюджета, предусмотренные настоящим Стандартом.

При определении методов осуществления последующего контроля за исполнением бюджета Наро-Фоминского городского округа применяется риск-ориентированный подход

2.7. Последующий контроль за исполнением бюджета городского округа Шатура, в том числе внешняя проверка годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура и годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура, может осуществляться по месту фактического нахождения КСП городского округа Шатура на основании бюджетной (бухгалтерской) отчётности и иных документов, предоставленных по её запросу (далее – камеральная проверка) и (или) по месту нахождения объекта контроля, в ходе которой, в том числе определяется фактическое соответствие совершённых операций данным первичных документов и бюджетной (бухгалтерской) отчётности (далее – выездная проверка).

В рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля, могут проводиться встречные проверки.

Проверка вопросов достоверности финансовых операций, бюджетного учёта, бюджетной и иной отчётности, целевого использования бюджетных средств, имущества, находящегося в собственности городского округа Шатура, проверок финансовой и иной деятельности объектов контроля, в пределах компетенции КСП городского округа Шатура, а также оценка эффективности использования бюджетных средств и достижения запланированных показателей, предусмотренных муниципальными программами (результативности и эффективности), анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляется в соответствии со стандартами, регулирующими проведение аудита эффективности реализации муниципальных программ и проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг.

3. Правовая и информационная основа последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура

Правовой и информационной основой последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура являются:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утверждённая Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее - Инструкция № 191н);

Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчётности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утверждённая приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н;

Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, утверждённый приказом Министерства финансов Российской Федерации от 08.06.2018 № 132н;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учёта и отчётности организаций государственного сектора» (далее – СГС «Концептуальные основы»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Основные средства» (далее – СГС «Основные средства»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Аренда» (далее – СГС «Аренда»);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Обесценение активов»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчётности»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Учётная политика, оценочные значения и ошибки»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «События после отчётной даты»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 277н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Информация о связанных сторонах» (применяется при составлении бюджетной отчётности, бухгалтерской (финансовой) отчётности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений начиная с отчётности 2020 года);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 278н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Отчёт о движении денежных средств» (применяется при ведении бюджетного учёта, бухгалтерского учёта государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений с 1 января 2019 года, составлении бюджетной отчётности, бухгалтерской (финансовой) отчётности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений начиная с отчётности 2019 года, за исключением положений Стандарта по отражению информации о производных финансовых инструментах, применяемых при составлении бюджетной отчётности, бухгалтерской (финансовой) отчётности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений начиная с отчётности 2020 года);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 27.02.2018 № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Доходы»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.02.2018 № 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Непроизведённые активы» (применяется при ведении бюджетного учёта, бухгалтерского учёта государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений с 1 января 2020 года, составлении бюджетной отчётности, бухгалтерской (финансовой) отчётности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений начиная с отчётности 2020 года);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.02.2018 № 37н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчётности» (применяется при составлении бюджетной отчётности, бухгалтерской (финансовой) отчётности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений начиная с отчётности 2020 года);

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учёта и Инструкции по его применению»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учётных документов и регистров бухгалтерского учёта, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчёта о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения

и об использовании закреплённого за ним государственного (муниципального) имущества»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учёта бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учёта автономных учреждений и Инструкции по его применению»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 № 112н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казённых учреждений»;

приказ Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»;

Указания Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощённом порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»;

Положение «О Контрольно-счётной палате городского округа Шатура»;

Решение о бюджете городского округа Шатура на соответствующий финансовый год и плановый период;

Положение «О бюджетном процессе в городском округе Шатура»;

Положение «О муниципальном долге городского округа Шатура»;

Положение «О Дорожном фонде городского округа Шатура»;

Порядок формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского округа Шатура»;

Регламент КСП городского округа Шатура;

План работы КСП городского округа Шатура;

Стандарты внешнего муниципального финансового контроля КСП городского округа Шатура и Методические рекомендации по их применению;

иные федеральные законы, законы Московской области и нормативные правовые акты Российской Федерации, Московской области, Наро-Фоминского городского округа, регулирующие бюджетные правоотношения;

годовая бюджетная отчётность ГАСБ городского округа Шатура;

годовая бюджетная отчётность подведомственных ГАСБ городского округа Шатура получателей бюджетных средств;

годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа Шатура;

проект решения Совета депутатов городского округа Шатура об исполнении бюджета городского округа Шатура;

сводная бюджетная роспись бюджета городского округа Шатура с изменениями по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным (далее - сводная бюджетная роспись);

кассовый план исполнения бюджета городского округа Шатура (далее - кассовый план исполнения бюджета);

реестр расходных обязательств городского округа Шатура;

реестр источников доходов городского округа Шатура;

регистры бухгалтерского учёта (при включении в программу проведения выездной проверки годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура и годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура);

статистические показатели по городскому округу Шатура за отчётный период;

контрольные соотношения к показателям бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура, разработанные Федеральным казначейством;

информация, получаемая в соответствии с соглашениями о взаимодействии с государственными органами;

муниципальные программы городского округа Шатура;

годовые отчёты о реализации муниципальных программ городского округа Шатура;

результаты оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа Шатура;

прогноз социально-экономического развития городского округа Шатура;

информация, содержащаяся в информационно-аналитических системах;

сведения с официальных сайтов объектов контроля;

документы и материалы, предоставляемые одновременно с годовым отчётом об исполнении бюджета городского округа Шатура в Совет депутатов городского округа Шатура, при их поступлении в КСП городского округа Шатура;

отчёт о расходовании средств резервного фонда администрации городского округа Шатура;

результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведённых (проводимых) КСП городского округа Шатура, в ходе которых выявлены нарушения (недостатки) бюджетного и иного законодательства,

связанные с использованием средств бюджета городского округа Шатура, управлением и распоряжением имуществом, находящимся в собственности городского округа Шатура;

информация, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, запрашиваемые КСП городского округа Шатура у объектов контроля.

4. Основные принципы, этапы, правила и процедуры осуществления последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура

Последующий контроль за исполнением бюджета городского округа Шатура основывается на принципах достоверности, достаточности и обоснованности.

Под принципом достоверности в настоящем Стандарте понимается формирование объективных выводов о степени достоверности годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура и годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура.

Достоверность годовой бюджетной отчётности означает:

соответствие годовой бюджетной отчётности требованиям, установленным законодательством и иными нормативными правовыми актами;

согласованность показателей форм годовой бюджетной отчётности между собой и внутри форм годовой бюджетной отчётности;

соответствие показателей форм годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура соответствующим показателям годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура.

Под принципом достаточности в настоящем Стандарте понимается наличие и использование необходимого объёма информации, позволяющей сформировать объективные выводы о степени полноты отражения раскрытия информации в годовом отчёте об исполнении бюджета городского округа Шатура и годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура.

Достаточность годовой бюджетной отчётности означает полноту отражения и раскрытия информации (показателей) в формах годовой бюджетной отчётности.

Под принципом обоснованности в настоящем Стандарте понимается наличие необходимых документов, подтверждающих выводы КСП городского округа Шатура по результатам внешней проверки годового отчёта

об исполнении бюджета городского округа Шатура и годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура.

Обоснованность годовой бюджетной отчётности означает правомерность осуществления и отражения операций по исполнению бюджета городского округа Шатура в регистрах бюджетного учёта и бухгалтерской отчётности, устанавливаемую в случае проведения выездной проверки годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура и годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура на основании первичных документов.

Основными этапами последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура являются:

подготовительный этап;

проведение внешней проверки годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура с подготовкой заключений КСП городского округа Шатура о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура;

проведение внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура с подготовкой заключения КСП городского округа Шатура о результатах внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура;

проведение экспертизы проекта решения об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Шатура за отчётный финансовый год, в том числе подготовка заключения КСП городского округа Шатура на проект решения.

При осуществлении последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура ГАСБ городского округа Шатура проверяются:

главные администраторы доходов бюджета городского округа Шатура;

главные распорядители средств бюджета городского округа Шатура;

получатели средств бюджета городского округа Шатура;

главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета городского округа Шатура.

4.1. Подготовительный этап

4.1.1. Календарные сроки начала подготовительного этапа проведения последующего контроля за исполнением бюджета городского округа Шатура определяются исходя из сроков, предусмотренных Планом работы КСП городского округа Шатура на текущий год.

4.1.2. Подготовка документов, необходимых для проведения контрольных мероприятий по последующему контролю за исполнением бюджета городского округа Шатура, осуществляется на основании Плана работы КСП городского округа Шатура и в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

Программы проведения контрольных мероприятий по внешней проверке годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура формируются по каждому ГАСБ городского округа Шатура и направлениям деятельности не позднее 1 марта текущего года.

Программы проведения контрольных мероприятий по внешней проверке годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура формируется не позднее 15 марта текущего года.

Для проведения проверки по вопросам внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура и годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура программа контрольного мероприятия может включать вопросы, регламентированные стандартами внешнего муниципального финансового контроля, а также вопросы проверки ведения бюджетного (бухгалтерского) учёта, достоверности годовой бюджетной отчётности, проведение аудита эффективности реализации муниципальных программ городского округа Шатура.

Для проведения внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура и годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура главные администраторы средств бюджета городского округа Шатура предоставляют годовую бюджетную отчётность, а также дополнительную информацию в адрес КСП городского округа Шатура в установленные сроки.

4.2. Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов средств бюджета городского округа Шатура

4.2.1. В рамках комплекса контрольных мероприятий по каждому ГАСБ городского округа Шатура проводятся контрольные мероприятия по внешней проверке годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура и подведомственных ему получателей бюджетных средств, в порядке, определённом Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

4.2.2. При проведении внешней проверки годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура осуществляется:

4.2.2.1. Проверка годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура.

Осуществляется проверка форм годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура, которая предусматривает:

проверку своевременности предоставления в КСП городского округа Шатура ГАСБ городского округа Шатура годовой бюджетной отчётности, а также аналитических форм, полноты предоставленной информации;

проверку соблюдения требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утверждённой приказом Минфина Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее - Инструкция №191н), в части состава форм отчётности и полноты отражения информации в формах отчётности, включая:

проверку соответствия состава форм годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура, требованиям установленным статьёй 264.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации и пункта 11.1. Инструкции №191н;

проверку наличия в годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура показателей, предусмотренных порядком её составления, соответствия указанных показателей значениям, определяемым в соответствии с требованиями Инструкции №191н;

проверку соответствия показателей, отражённых в годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура, утверждённым решением о бюджете городского округа Шатура, а также кассового плана исполнения бюджета и сводной бюджетной росписи;

проверку соответствия кодов бюджетной классификации доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета, их наименований, отражённых в годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура, аналогичным кодам и наименованиям, установленным порядком применения бюджетной классификации Российской Федерации;

проверку полноты (раскрываемости) текстовой информации, заполненной в формах годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура;

проверку достоверности годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура в соответствии с установленными контрольными

соотношениями показателей форм годовой бюджетной отчётности, оценку их влияния на достоверность годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура;

проверку соблюдения порядка организации и ведения бюджетного учёта главным администратором средств бюджета городского округа Шатура.

4.2.2.2. Проверка и анализ состояния внутреннего финансового контроля, осуществляемого ГАСБ городского округа Шатура:

- по осуществлению внутреннего финансового контроля;
- по созданию структурного подразделения внутреннего финансового контроля и (или) назначению уполномоченных должностных лиц, работников главного администратора средств бюджета городского округа Шатура, наделённых полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля;

- о порядке составления, утверждения и ведения плана осуществления внутреннего финансового контроля, установленного главным администратором средств бюджета городского округа Шатура;

- о порядке, сроках составления, представления, содержания и порядка рассмотрения отчёта о результатах внутреннего финансового контроля, определённого главным администратором средств бюджета городского округа Шатура.

4.2.2.3. Проверка соблюдения порядка использования и управления собственностью городского округа Шатура в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в том числе проверка организации учёта и ведения реестра имущества, находящегося в собственности городского округа Шатура.

4.2.2.4. Проверка и анализ исполнения бюджета городского округа Шатура ГАСБ городского округа Шатура, выявление отклонений и установление факторов, повлиявших на их возникновение по следующим основным вопросам, детализированным в программе контрольного мероприятия:

4.2.2.4.1. Проверка и анализ исполнения бюджета городского округа Шатура по доходам.

Осуществляется контроль исполнения бюджета городского округа Шатура по доходам (выявление отклонений показателей исполнения бюджета городского округа Шатура, отражённых в годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура, от показателей, утверждённых решением о бюджете городского округа Шатура, кассовым планом исполнения бюджета и установление причин отклонений показателей исполнения бюджета

городского округа Шатура), включающий, в том числе сравнение с предыдущим отчётным финансовым годом:

анализ уровня исполнения бюджета городского округа Шатура по доходам (в разрезе групп доходов и (или) отдельных видов доходов) по отношению к показателям, утверждённым решением о бюджете городского округа Шатура и кассовым планом исполнения бюджета, проводимый на основании данных отчётов об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127 Инструкции №191н) (далее - отчёт об исполнении бюджета ГАСБ), данных указанных в сведениях об исполнении бюджета (ф. 0503164 Инструкции №191н) (далее - сведения об исполнении бюджета) и соответствующих аналитических формах, а также выявление отклонений и установление причин их возникновения;

сравнительный анализ поступления доходов от использования и реализации имущества, находящегося в собственности городского округа Шатура, проводимый с использованием данных отчёта об исполнении бюджета ГАСБ, сведений об исполнении бюджета и соответствующих аналитических формах, а также выявление отклонений и установление причин их возникновения;

анализ причин непоступления в бюджет городского округа Шатура в отчётном финансовом году безвозмездных поступлений;

реализацию предложений КСП городского округа Шатура по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросам поступлений доходов в бюджет городского округа Шатура;

проверка соблюдения положений статьи 160.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации в части осуществления бюджетных полномочий главного администратора дохода бюджета, реализуемых в ходе исполнения решения о бюджете городского округа Шатура, в части¹:

осуществление учёта и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним (выборочно);

осуществления взыскания задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

своевременности принятия решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов;

проверки наличия утверждённых методик прогнозирования поступлений администрируемых доходов бюджета городского округа Шатура, также правовых актов главного администратора доходов бюджета с указанием администрируемых источников доходов бюджета городского округа Шатура, выявление резервов в планировании и исполнении доходов бюджета городского округа Шатура;

ведение реестра источников доходов бюджета по закреплённым за главным администратором доходов бюджета источникам доходов.

4.2.2.4.2. Проверка и анализ исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам.

Осуществляется контроль исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам (выявление отклонений показателей исполнения бюджета городского округа Шатура, отражённых в годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура, от показателей, утверждённых решением о бюджете городского округа Шатура, сводной бюджетной росписью и установление причин отклонений показателей исполнения бюджета городского округа Шатура), включающий, в том числе сравнение с предыдущим отчётным финансовым годом:

анализ уровня исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам (в разрезе разделов, подразделов бюджетной классификации) по отношению к показателям, утверждённым решением о бюджете городского округа Шатура и сводной бюджетной росписью, проводимый на основании данных отчётов об исполнении бюджета ГАСБ, сведений об исполнении бюджета и соответствующих аналитических формах, а также выявление отклонений и установление причин их возникновения;

проверка соблюдения установленных требований бюджетного законодательства и нормативных правовых актов городского округа Шатура при исполнении бюджета городского округа Шатура, в том числе в части выполнения бюджетных полномочий главного распорядителя средств бюджета городского округа Шатура, установленных статьёй 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, реализуемых в ходе исполнения решения о бюджете городского округа Шатура, в части ¹:

поверки ведения реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утверждённых главному распорядителю средств бюджета городского округа Шатура лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований,

проверки соблюдения требований статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации по составлению, утверждению и ведению бюджетной росписи;

проверки обоснованности и своевременности внесения изменений в сводную бюджетную роспись в части соответствия содержания и объёмов предлагаемых изменений, указанных в обращениях главных распорядителей бюджетных средств, основаниям для внесения изменений в сводную бюджетную роспись, установленным статьёй 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением о бюджете городского округа Шатура¹;

анализа своевременности и полноты доведения лимитов бюджетных обязательств, соблюдение главными распорядителями бюджетных средств требований по распределению по подведомственным получателям средств бюджета городского округа Шатура лимитов бюджетных обязательств;

анализ объёма непринятых на учёт бюджетных обязательств, соотношение их объёма к объёму бюджетных назначений, утверждённых решением о бюджете городского округа Шатура, и к сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Шатура, установление причин¹;

анализа равномерности кассовых расходов в течение отчётного финансового года;

анализа причин неравномерного исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам¹;

анализа и динамики объёма расходов на обслуживание муниципального долга в отчётном финансовом году;

проверки и анализа исполнения публичных нормативных обязательств, действовавших в отчётном финансовом году;

реализации предложений КСП городского округа Шатура по результатам проведённых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросам, связанным с исполнением бюджета городского округа Шатура.

4.2.2.4.3. Проверка и анализ дебиторской и кредиторской задолженностей.

Осуществляется проверка и анализ дебиторской и кредиторской задолженностей, включающее проверку качества управления дебиторской и кредиторской задолженностями, которая предусматривает:

сравнительный анализ динамики изменения дебиторской и кредиторской задолженностей по средствам бюджета городского округа Шатура, по состоянию на 1 января отчётного финансового года и 1 января, года следующего за отчётным финансовым годом (просроченной, нереальной

к взысканию), в том числе образованной по средствам на расходы инвестиционного и капитального характера;

анализ причин образования дебиторской и кредиторской задолженностей, а также анализ мер, принятых ГАСБ городского округа Шатура по её погашению¹;

проверку обоснованности признания дебиторской и кредиторской задолженностей просроченной и нереальной к взысканию, а также достаточности мер, принятых ГАСБ городского округа Шатура по их взысканию/погашению¹;

анализ результатов инвентаризации числящейся на балансе задолженности.

4.2.2.4.4. Проверка и анализ исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам, предусмотренным на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) городского округа Шатура, а также по расходам на непрограммные направления деятельности, анализ уровня достижения целевых значений показателей.

Осуществляется проверка исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) городского округа Шатура, а также по расходам на непрограммные направления деятельности по направлениям деятельности и объектам контроля, которая предусматривает:

проверку и анализ степени выполнения основных мероприятий, мероприятий и других параметров, подлежащих отражению в годовом отчёте о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы (подпрограмм) городского округа Шатура, а также в годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура, как органа, являющегося муниципальным заказчиком, ответственным исполнителем, участником муниципальной программы (подпрограмм) городского округа Шатура¹;

анализ уровня исполнения расходов на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) городского округа Шатура за отчётный финансовый год по отношению к плановым бюджетным назначениям и сводной бюджетной росписи;

анализ исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) городского округа Шатура по мероприятиям в рамках основных мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) городского округа Шатура, стандартных процедур и сроков, обеспечивающих выполнение мероприятий, установленных муниципальными программами (подпрограммами) городского округа

Шатура, проводимый на основе данных отчётов об исполнении бюджета ГАСБ, сводной бюджетной росписи, реестра расходных обязательств городского округа Шатура и данных соответствующих аналитических форм, включая:

оценку степени достижения целей и задач соответствующей муниципальной программы (подпрограммы) городского округа Шатура;

оценку степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых результатов их реализации;

выявление значительных отклонений от уровня освоения средств бюджета городского округа Шатура, предусмотренных на реализацию основных мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) городского округа Шатура, предусмотренных решением о бюджете городского округа Шатура, установление причин отклонения;

анализ исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам, не включенным в муниципальные программы (подпрограммы) городского округа Шатура (непрограммные расходы), проводимый на основании данных отчётов об исполнении бюджета ГАСБ и сводной бюджетной росписи, реестра расходных обязательств городского округа Шатура, а также установление отклонений и их причин возникновения.

4.2.2.4.5. Проверка и анализ исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам, предусмотренным на финансирование муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

Осуществляется проверка исполнения бюджета городского округа Шатура по контрактным видам расходов, проводимая на основании соответствующих аналитических форм, информации размещённой на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, с учётом информации, полученной в ходе проведения контрольных мероприятий, которая предусматривает:

анализ соотношения объёма непринятых на учёт бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, утверждённых сводной бюджетной росписью, установление причин неосвоения средств по контрактным видам расходов;

анализ изменения дебиторской и кредиторской задолженностей по муниципальным контрактам по состоянию на 1 января отчётного финансового года и 1 января, года следующего за отчётным финансовым годом, проводимый на основании данных соответствующих аналитических форм, анализ причин её образования;

анализ бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение¹:

муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, перевооружения) и (или) приобретения объектов недвижимого имущества, приобретаемых в собственность городского округа Шатура;

соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям.

4.2.2.4.6. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций.

Осуществляется проверка исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций, включающая:

сопоставление показателей исполнения местного бюджета за отчётный финансовый год по осуществлению бюджетных инвестиций с плановыми бюджетными назначениями и сводной бюджетной росписью местного бюджета, с учётом данных соответствующих аналитических форм;

проверку соблюдения требований статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности или объекты недвижимого имущества, приобретённые в муниципальную собственность, в части:

наличия решения администрации муниципального образования об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

соблюдения запрета на предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

проверку соблюдения требований статьи 79.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части соблюдения запрета на осуществление бюджетных инвестиций из местного бюджета в объекты муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности;

проверку соблюдения требований статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации по предоставлению бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или

муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счёт средств местного бюджета в части:

наличия договора между администрацией муниципального образования и юридическим лицом, не являющимся муниципальным учреждением и муниципальным унитарным предприятием, предоставление бюджетных инвестиций которому утверждено решением о бюджете, оформленного в течение трёх месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете;

соответствия договоров, заключенных в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, требованиям к таким договорам, установленным администрацией муниципального образования;

соблюдения запрета на предоставление бюджетных инвестиций при отсутствии оформленных в установленном порядке договоров.

4.2.2.4.7. Проверка и анализ исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам, осуществляемым за счёт средств резервного фонда администрации городского округа Шатура, резервного фонда администрации городского округа Шатура на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, включает в себя:

анализ исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам, осуществляемым за счёт средств резервного фонда администрации городского округа Шатура, резервного фонда администрации городского округа Шатура на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий;

проверку использования средств резервного фонда администрации городского округа Шатура в соответствии с порядком, утверждённым администрацией городского округа Шатура;

проверку использования средств резервного фонда администрации городского округа Шатура на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в соответствии с порядком, утверждённым администрацией городского округа Шатура.

4.2.2.4.8. Проверка и анализ исполнения бюджета городского округа Шатура по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа Шатура, включает в себя:

проверку соблюдения установленных требований бюджетного законодательства при исполнении бюджета городского округа Шатура, в том

числе с части полномочий администратора источников финансирования дефицита¹;

сравнительный анализ фактического объёма поступлений средств и выплат в разрезе источников финансирования дефицита за отчётный финансовый год и показателей, утверждённых решением о бюджете городского округа Шатура, а также сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Шатура, анализ причин отклонений;

проверка соблюдения ограничений, требований и порядка размещения средств бюджета городского округа Шатура на банковских депозитах, предусмотренных статьёй 236 Бюджетного кодекса Российской Федерации¹.

4.2.2.4.9. Проверка и анализ использования средств, выделяемых бюджетному (автономному) учреждению из бюджета городского округа Шатура¹.

4.2.2.4.10. Проверка и анализ деятельности получателя средств бюджета (администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета) городского округа Шатура¹, включает в себя:

проверку и анализ соблюдения бюджетного законодательства, а также нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе выполнение полномочий получателя средств бюджета городского округа Шатура (администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета);

проверку и анализ организации и ведения бюджетного учёта, полноты, своевременности и достоверности отражения в бюджетном учёте информации об активах, обязательствах, доходах, расходах, источниках финансирования деятельности и фактах хозяйственной жизни;

проверку, анализ и оценку бюджетной и иной отчётности на предмет соответствия её состава, форм, порядка оставления и предоставления установленным требованиям, а также достоверности содержащейся в ней информации, отражающей экономическую суть событий (фактов).

4.2.3. В актах по результатам контрольных мероприятий отражаются факты нарушений, в том числе допущенных объектами контроля при ведении бюджетного учёта и составлении годовой бюджетной отчётности.

4.2.4. Заключение КСП городского округа Шатура о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура подготавливаются на основании информации, содержащейся в актах, составленных по результатам соответствующих контрольных мероприятий в

ГАСБ городского округа Шатура и в подведомственных ГАСБ городского округа Шатура учреждениях и организациях.

В проекты заключений КСП городского округа Шатура о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчётности главного администратора средств местного бюджета включаются:

результаты ранее проведённых контрольно-счетным органом контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе:

по вопросам исполнения местного бюджета, в том числе по расходам на реализацию мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), включая причины, повлиявшие на невыполнение утверждённых показателей в отчётном финансовом году;

по оперативному контролю исполнения местного бюджета в отчётном финансовом году;

по аудиту эффективности реализации муниципальных программ, а также контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в предмет которых входят вопросы определения эффективности реализации муниципальных программ в качестве его составной части (отдельного вопроса), в отчётном финансовом году;

по проверке состояния бухгалтерского учёта в отчётном финансовом году;

по аудиту в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

по выполнению бюджетных полномочий главными администраторами средств местного бюджета;

результаты реализации объектами контроля предложений (рекомендаций) КСП городского округа Шатура по устранению выявленных нарушений и недостатков, возмещению ущерба, подготовленных по итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также в ходе оперативного контроля исполнения местного бюджета в отчётном финансовом году.

4.2.5. Заключение КСП городского округа Шатура о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура формируются в соответствии с примерной структурой, утверждённой приложением 1 к настоящему Стандарту.

4.2.6. По итогам рассмотрения результатов контрольных мероприятий формируется Карта итогов контрольного мероприятия, при необходимости подготавливаются проекты следующих документов: информационных писем, представления и предписаний КСП городского округа Шатура, обращения

КСП городского округа Шатура в правоохранительные органы, уведомления о применении бюджетных мер принуждения, протоколов об административных правонарушениях.

Кроме того, в рамках контрольных мероприятий направляется информация о выявленных фактах недостоверности бюджетной отчётности в Финансовое управление городского округа Шатура.

При выявлении бюджетных нарушений, предусмотренных статьями 306.4-306.8 Бюджетного кодекса Российской Федерации, направляется уведомление о применении бюджетных мер принуждения в Финансовое управление на основании части 2 статьи 268.1, статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положения о контрольно-счётной палате городского округа Шатура.

При выявлении фактов нарушения требований законов и иных нормативных правовых актов при наличии состава административного правонарушения уполномоченным должностным лицом КСП городского округа Шатура составляется протокол об административном правонарушении.

Подготовка вышеуказанных документов осуществляется с учётом положений, определённых Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий».

4.2.7. Заключение о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура используются при подготовке проекта заключения КСП городского округа Шатура на годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа Шатура.

4.3. Проведение внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура

4.3.1. Сроки начала проведения внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура определяются исходя из сроков поступления годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура в КСП городского округа Шатура.

4.3.2. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура и подготовка заключения КСП городского округа Шатура осуществляется в срок, не превышающий 1 месяц с даты

предоставления годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура в КСП городского округа Шатура.

4.3.3. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура проводится на основании годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура, годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура, результатов внешней проверки годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура, результатов реализации муниципальных программ городского округа Шатура, анализа исполнения Дорожного фонда городского округа Шатура, резервного фонда администрации городского округа Шатура, анализа доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, а также аналитических форм.

На этапе осуществления внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура проводится анализ исполнения бюджета городского округа Шатура, выявление отклонений и установление факторов, повлиявших на их возникновение по вопросам, детализированным в программе контрольного мероприятия.

По итогам осуществления внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура отражаются выявленные отклонения при исполнении бюджета городского округа Шатура, причины их возникновения в разрезе ГАСБ городского округа Шатура, муниципальных программ (подпрограмм) городского округа Шатура.

4.3.4. При проведении внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура осуществляется:

4.3.4.1. Проверка соблюдения требований положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и Инструкции №191н, включающая:

проверку соблюдения требований статьи 264.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации в части срока предоставления годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура в КСП городского округа Шатура.

Проверку соблюдения требований положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкции № 191н и требований Федерального казначейства в части:

состава форм отчётности и полноты отражения информации в формах отчётности;

соблюдение контрольных соотношений между показателями годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура и иных форм

годовой бюджетной отчётности об исполнении бюджета городского округа Шатура, предоставляемых одновременно с ним;

соответствие годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура и иных форм годовой бюджетной отчётности об исполнении бюджета городского округа Шатура, предоставляемых одновременно с ним, показателям соответствующих форм годовой бюджетной отчётности ГАСБ городского округа Шатура, предоставленной для внешней проверки.

4.3.4.2. Проверка и анализ исполнения бюджета городского округа Шатура, выявление отклонений и установление факторов, повлиявших на их возникновение.

4.3.4.3. Проверка и анализ соответствия показателей годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура показателям, утверждённым решением о бюджете городского округа Шатура, а также показателям кассового плана исполнения бюджета и сводной бюджетной росписи, и его исполнение по отчёту об исполнении бюджета городского округа Шатура за отчётный финансовый год (с учётом результатов проверок КСП городского округа Шатура).

Осуществляется анализ основных характеристик бюджета городского округа Шатура, включающий:

проверку соответствия годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура структуре и бюджетной классификации, которые применялись при утверждении решения о бюджете городского округа Шатура;

анализ изменения основных характеристик бюджета городского округа Шатура за отчётный период с учётом изменений, внесённых в решение о бюджете городского округа Шатура;

сравнительный анализ динамики исполнения основных характеристик бюджета городского округа Шатура за отчётный период с аналогичными показателями за два года, предшествующих отчётному году.

4.3.4.4. Проверка и анализ организации исполнения решения о бюджете городского округа Шатура.

Осуществляется проверка и анализ организации исполнения решения о бюджете городского округа Шатура, включающие в себя:

проверку выполнения финансовым органом бюджетных полномочий по установлению порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета на отчётный финансовый год и плановый период;

проверку выполнения финансовым органом бюджетных полномочий по установлению порядка составления, утверждения и ведения сводной

бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа Шатура;

проверку выполнения финансовым органом бюджетных полномочий по установлению порядка и доведению лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета городского округа Шатура.

4.3.4.5. Проверка осуществления финансовым органом полномочий по организации и непосредственному составлению годовой отчётности об исполнении бюджета городского округа Шатура, а также представления отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура в администрацию городского округа Шатура для его утверждения.

4.3.4.6. Проверка и анализ исполнения бюджета городского округа Шатура по доходам.

Последующий контроль исполнения бюджета городского округа Шатура по доходам включает в себя:

анализ изменений плановых назначений по доходам, внесённых в решение о бюджете городского округа Шатура в течение отчётного финансового года;

сравнительный анализ уровня исполнения бюджета городского округа Шатура по доходам за отчётный финансовый год (в разрезе групп доходов и (или) отдельных видов доходов) по отношению к показателям, утверждённым решением о бюджете городского округа Шатура, а также динамики уровня его исполнения за отчётный финансовый год и два года, предшествующие отчётному году, проводимый на основании данных отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура (ф. 0503117 Инструкции №191н) (далее - отчёт об исполнении бюджета);

сравнительный анализ поступления доходов, формирующих Дорожный фонд администрации городского округа Шатура с использованием данных отчёта об исполнении бюджета и соответствующих аналитических форм, а также выявление отклонений и установление причин их возникновения;

сравнительный анализ поступления доходов от использования и реализации имущества, находящегося в собственности городского округа Шатура, проводимый с использованием данных отчёта об исполнении бюджета и соответствующих аналитических форм, а также выявление отклонений и установление причин их возникновения;

сравнительный анализ объёма безвозмездных поступлений за отчётный период с плановыми бюджетными назначениями по безвозмездным поступлениям, проводимый на основании данных отчёта об исполнении местного бюджета, отчётов об исполнении бюджета главных администраторов

средств местного бюджета, сведений об исполнении бюджета и соответствующих аналитических форм, а также выявление отклонений от доведённого финансовым органом планового процента исполнения местного бюджета и установление причин их возникновения;

анализ причин непоступления в бюджет городского округа Шатура в отчётном финансовом году (неполного освоения) безвозмездных поступлений.

4.3.4.7. Проверка и анализ исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам.

Последующий контроль исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам включает в себя:

анализ изменений плановых назначений по расходам, внесённых в решение о бюджете городского округа Шатура в течение отчётного финансового года;

анализ уровня исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам за отчётный финансовый год, а также динамики уровня его исполнения за отчётный финансовый год и два года, предшествующие отчётному году, проводимый на основании данных отчёта об исполнении бюджета;

анализ уровня исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам (в разрезе разделов, подразделов бюджетной классификации) по отношению к показателям, утверждённым решением о бюджете городского округа Шатура и сводной бюджетной росписью и аналогичным показателям предыдущего отчётного финансового года, проводимый на основании отчёта об исполнении бюджета, отчётов об исполнении бюджета ГАСБ, а также выявление значительных отклонений и установление причин их возникновения;

анализ исполнения бюджета городского округа Шатура по ведомственной структуре расходов по отношению к показателям, утверждённым решением о бюджете городского округа Шатура и сводной бюджетной росписью, проводимый на основании отчётов об исполнении бюджета ГАСБ и соответствующих аналитических форм, а также выявление отклонений;

проверка соответствия сводной бюджетной росписи утверждённому бюджету, своевременности утверждения и доведения уведомлений о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств и объёмах финансирования расходов до главных распорядителей и получателей

бюджетных средств, обоснованности перераспределения средств бюджета городского округа Шатура между различными статьями (выборочно)¹;

проверка обоснованности и своевременности внесения изменений в сводную бюджетную роспись в части соответствия содержания и объёмов предлагаемых изменений, указанных в обращениях главных распорядителей бюджетных средств, основаниям для внесения изменений в сводную бюджетную роспись, установленным статьёй 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением о бюджете городского округа Шатура¹;

проверка и анализа исполнения публичных нормативных обязательств, действовавших в отчётном финансовом году;

анализ показателей, характеризующих кассовое исполнение бюджета городского округа Шатура по соответствующим разделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и видам расходов бюджетной классификации;

анализа равномерности кассовых расходов в течение отчётного финансового года, анализа причин неравномерного исполнения бюджета городского округа Шатура;

анализ исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам за счёт межбюджетных трансфертов;

анализ кассового исполнения расходов местного бюджета по внесению взносов в уставные капиталы юридических лиц;

анализ деятельности объектов контроля по:

внесению имущественных взносов муниципального образования в общественные организации, фонды, ассоциации и увеличению (уменьшению) уставных фондов унитарных предприятий, за исключением казённых предприятий;

использованию хозяйственными товариществами и обществами с участием муниципального образования, муниципальными унитарными предприятиями имущественных взносов муниципального образования и субсидий из местного бюджета;

анализ использования за отчётный финансовый год резервного фонда местной администрации;

анализ изменения объёмов дебиторской и кредиторской задолженностей по средствам местного бюджета, по состоянию на 1 января отчётного финансового года и 1 января года, следующего за отчётным финансовым годом (просроченной, нереальной к взысканию), в том числе образованной по средствам на расходы инвестиционного характера, причин образования, а

также анализ мер, принятых главными администраторами средств местного бюджета по её погашению;

анализ неиспользованных объёмов бюджетных ассигнований местного бюджета и причин их неисполнения;

анализ исполнения местного бюджета по контрактуемым расходам.

4.3.4.8. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

Осуществляются анализ и проверка исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета, включающие:

проверку соблюдения требований бюджетного законодательства и правовых актов муниципального образования при исполнении местного бюджета в части источников финансирования дефицита местного бюджета;

анализ структуры источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета;

сравнение фактических показателей исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета с показателями, утверждёнными решением о бюджете, включающее сравнение фактических поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности с показателями, утверждёнными решением о бюджете, и с показателями прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, проводимое на основании отчёта об исполнении местного бюджета и данных соответствующих аналитических форм;

анализ изменения остатков средств местного бюджета, определение объёма на начало и конец отчётного финансового года.

4.3.4.9. Проверка и анализ состояния муниципального долга.

Осуществляется проверка состояния муниципального долга, включающая:

проверку соблюдения бюджетного законодательства и правовых актов муниципального образования при исполнении местного бюджета в части непревышения при исполнении местного бюджета верхнего и предельного объёмов муниципального долга;

анализ объёма и структуры муниципального долга за отчётный финансовый год, сопоставление фактических показателей объёма муниципального долга с показателями, установленными решением о бюджете;

анализ исполнения программы муниципальных заимствований и программы муниципальных гарантий на отчётный финансовый год;

анализ выполнения программы муниципальных гарантий;

проверку обоснованности изменения объёма долговых обязательств и соответствие их данным учёта муниципальной долговой книги за отчётный период;

проверку обоснованности остатка муниципального долга в части предоставленных муниципальных гарантий;

анализ изменений показателей объёма и структуры муниципального долга по состоянию на 1 января отчётного финансового года и 1 января года, следующего за отчётным финансовым годом;

анализ изменения долговой нагрузки на местный бюджет в течение отчётного финансового года;

проверку соблюдения требований статьи 112 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части непринятия новых долговых обязательств (за исключением принятия соответствующих долговых обязательств в целях реструктуризации муниципального долга) в случаях, если при исполнении местного бюджета превышен предельный объём муниципального долга и объём расходов на обслуживание муниципального долга, установленные решением о бюджете;

проверку и анализ состояния муниципального долга, включая:

проверку и анализ исполнения финансовым органом бюджетных полномочий по управлению муниципальным долгом;

оценку объёма и структуры муниципального долга за отчётный финансовый год;

сопоставление достигнутых показателей объёма муниципального долга с установленными решением о бюджете предельными значениями муниципального долга;

проверку и анализ динамики объёма расходов на обслуживание муниципального долга в отчётном финансовом году.

4.3.4.10. Проверка и анализ исполнения бюджетных ассигнований Дорожного фонда.

Осуществляется последующий контроль исполнения бюджета по бюджетным ассигнованиям Дорожного фонда, включающий:

сравнительный анализ исполнения бюджета по бюджетным ассигнованиям Дорожного фонда, предусматривающий сравнительный анализ поступления в отчётном периоде в местный бюджет доходов, формирующих муниципальный дорожный фонд в соответствии со статьёй 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с плановыми бюджетными назначениями, предусмотренными решением о бюджете, а также с аналогичными показателями предыдущего отчётного финансового года;

сравнительный анализ использования в отчётном финансовом году бюджетных ассигнований Дорожного фонда с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными решением о бюджете, с показателями сводной бюджетной росписи местного бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчётным, а также с аналогичными показателями предыдущего отчётного финансового года;

анализ показателей исполнения бюджета Дорожного фонда за отчётный финансовый год, по главным администраторам средств бюджета с показателями решения о бюджете, с показателями сводной бюджетной росписи бюджета, а также с аналогичными показателями предыдущего отчётного финансового года;

проверку соблюдения требований статьи 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части увеличения в отчётном финансовом году объёмов бюджетных ассигнований Дорожного фонда за счёт остатков средств бюджета на начало отчётного финансового года в объёме неполного использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда предыдущего отчётного финансового года;

анализ результатов контрольных мероприятий по вопросам использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда в отчётном финансовом году.

Анализ исполнения бюджетных ассигнований Дорожного фонда и осуществляется с использованием отчёта об использовании бюджетных ассигнований Дорожного фонда.

4.3.4.11. Анализ реализации представлений (предписаний) КСП городского округа Шатура по результатам проведённых (проводимых) контрольных мероприятий по вопросам, связанным с исполнением местного бюджета в отчётном финансовом году.

4.3.5. Информация о результатах анализа исполнения бюджетных ассигнований Дорожного фонда, анализа исполнения местного бюджета по бюджетным инвестициям, анализа исполнения местного бюджета по доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий), по поступлениям от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности, и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности, действовавших в отчётном финансовом году, анализа исполнения публичных нормативных обязательств, действовавших в отчётном финансовом году, одновременно с рассмотрением

проекта заключения КСП городского округа Шатура на годовой отчёт об исполнении местного бюджета оформляется не позднее пяти дней до срока представления заключения КСП городского округа Шатура на годовой отчёт об исполнении местного бюджета в представительный орган муниципального образования, для её учёта в проекте заключения КСП городского округа Шатура на годовой отчёт об исполнении бюджета местного бюджета.

4.3.6. Контроль исполнения муниципальных программ (подпрограмм) городского округа Шатура включает в себя:

анализ и оценку соответствия объёмов бюджетных ассигнований, предусмотренных на муниципальные программы городского округа Шатура в паспорте утверждённой муниципальной программы городского округа Шатура, с объёмами расходов, предусмотренными в решении о бюджете городского округа Шатура и сводной бюджетной росписи;

анализ соблюдения муниципальным заказчиком муниципальной программы (подпрограммы) городского округа Шатура порядка управления реализацией муниципальной программой (подпрограммой) городского округа Шатура, включая обеспечение выполнения муниципальной программы, включающий:

оценку степени достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы, а также целей и задач соответствующей муниципальной программы (подпрограммы) городского округа Шатура, в том числе анализ результатов недостигших запланированного уровня и причин их невыполнения;

оценку степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых результатов их реализации, в том числе анализ уровня выполнения стандартных процедур, направленных на выполнение основных мероприятий, по дорожным картам, анализ мероприятий, незавершённых в утверждённые сроки, а также показателей, не достигших запланированного уровня целевых значений и причин не достижения;

анализ и оценку влияния изменений объёма финансирования при реализации муниципальной программы городского округа Шатура на значения целевых показателей;

анализ соблюдения порядка формирования отчётности при реализации муниципальных программ городского округа Шатура.

4.3.7. Проект заключения КСП городского округа Шатура на годовой отчёт об исполнении местного бюджета подготавливается с учётом:

информации, содержащейся в заключениях КСП городского округа Шатура о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчётности главных администраторов местного бюджета;

информации о результатах контроля исполнения муниципальных программ;

результатов анализа исполнения бюджетных ассигнований Дорожного фонда;

результатов анализа исполнения публичных нормативных обязательств, действовавших в отчётном финансовом году;

результатов анализа исполнения местного бюджета по доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий), по поступлениям от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности;

результатов ранее проведённых КСП городского округа Шатура контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе:

по вопросам, связанным с организацией и исполнением местного бюджета в отчётном году;

по оперативному контролю исполнения местного бюджета в отчётном финансовом году;

по аудиту в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

по выполнению бюджетных полномочий финансовым органом муниципального образования;

результатов реализации объектами контроля предложений (рекомендаций) КСП городского округа Шатура по устранению выявленных нарушений и недостатков, возмещению ущерба, подготовленных по итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также в ходе оперативного контроля исполнения местного бюджета в отчётном финансовом году;

результатов экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год.

4.3.8. Заключение КСП городского округа Шатура на годовой отчёт об исполнении бюджета городского округа Шатура за отчётный финансовый год подготавливается по форме и в соответствии со структурой согласно приложению 2 к настоящему Стандарту с приложениями по формам, утверждённым приложением 3 к настоящему Стандарту.

4.3.9. Проект заключения КСП городского округа Шатура на годовой отчёт об исполнении местного бюджета подготавливается и вносится на рассмотрение и утверждение Председателю КСП городского округа Шатура не позднее пяти дней до срока его представления в представительный орган муниципального образования.

При наличии высказанных и одобренных замечаний и предложений, проект заключения КСП городского округа Шатура на годовой отчёт об исполнении местного бюджета дорабатывается, подписывается Председателем КСП городского округа Шатура и представляется в Совет депутатов городского округа Шатура с одновременным направлением в администрацию городского округа Шатура.

4.3.10. При проведении экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год осуществляется:

проверка соблюдения требований статьи 36 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части размещения проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год в средствах массовой информации;

проверка соблюдения сроков внесения проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год на рассмотрение Совета депутатов городского округа Шатура, предусмотренных статьёй 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

проверка соблюдения требований по перечню показателей, который должен содержаться в проекте решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год в соответствии со статьёй 264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

проверка соответствия показателей проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год соответствующим показателям годового отчёта об исполнении местного бюджета.

4.3.11. Календарные сроки подготовки заключения КСП городского округа Шатура на проект решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год определяются исходя из срока поступления проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год в КСП городского округа Шатура и планируемой даты его предварительного рассмотрения Советом депутатов городского округа Шатура.

4.3.12. В проекте заключения КСП городского округа Шатура на проект решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год отражаются выводы о полноте, достоверности и соответствии проекта решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год требованиям бюджетного законодательства и годовому отчёту об исполнении местного бюджета.

Заключение КСП городского округа Шатура на проект решения об исполнении бюджета за отчётный финансовый год подписывается Председателем КСП городского округа Шатура и направляется в Совет депутатов городского округа Шатура.

-
1. данный вопрос проверяется в случае включения его в программы выездных контрольных мероприятий

Форма и примерная структура Заключения о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчётности главного администратора средств бюджета городского округа Шатура за _____ год

1. Общие положения.

2. Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчётности главного администратора средств бюджета городского округа Шатура.

3. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура главным администраторам средств бюджета городского округа Шатура.

3.1. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по доходам.

3.2. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам.

3.3. Результаты проверки и анализа дебиторской и кредиторской задолженностей.

3.4. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам, предусмотренным на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) городского округа Шатура, а также расходам на непрограммные направления деятельности. Анализ уровня достижения целевых значений показателей.

3.5. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам, предусмотренным на финансирование муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

3.6. Результаты проверки и анализа использования средств, выделяемых бюджетному (автономному) учреждению из бюджета городского округа Шатура.

3.7. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам, осуществляемым за счёт средств резервных фондов.

3.8. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета Дорожного фонда городского округа Шатура.

3.9. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа Шатура.

4. Результаты контрольных мероприятий с выходом на объект контроля по внешней проверке бюджетной отчётности главных администраторов средств бюджета городского округа Шатура.

5. Результаты контрольных мероприятий в отношении главных администраторов средств бюджета городского округа Шатура, проведённых в отчётном финансовом году.

6. Выводы.

7. Предложения.

8. Приложения.

Руководитель контрольного мероприятия *личная подпись* ФИО

Примечание:

Стоимостные показатели в заключении отражаются в тыс. рублей, с точностью до одного десятичного знака после запятой.

Структура Заключения может быть изменена с учётом специфики проверяемых вопросов.

**Форма и примерная структура Заключения на годовой отчёт об
исполнении бюджета городского округа Шатура за _____ год**

1. Общие положения.

2. Результаты внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета городского округа Шатура.

3. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура.

3.1. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по доходам.

3.1.1. Налоговые доходы бюджета за отчётный год;

3.1.2. Неналоговые доходы бюджета за отчётный год;

3.1.3. Безвозмездные поступления в бюджет за отчётный год.

3.2. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам.

3.2.1. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по разделам бюджетной классификации.

3.2.2. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по ведомственной структуре расходов.

3.2.3. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по муниципальным программам городского округа Шатура. Анализ уровня достижения целевых значений показателей.

3.2.4. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по непрограммным направлениям деятельности.

3.2.5. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам, осуществляемым за счёт средств резервных фондов.

3.2.6. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по расходам, предусмотренным на финансирование муниципальных контрактов на закупку товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

3.2.7. Результаты проверки и анализа использования средств, выделяемых бюджетному (автономному) учреждению из бюджета городского округа Шатура.

3.2.8. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета Дорожного фонда городского округа Шатура.

3.3. Результаты проверки и анализа дебиторской и кредиторской задолженностей.

3.4. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета городского округа Шатура по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа Шатура.

3.5. Результаты проверки и анализа состояния муниципального долга городского округа Шатура.

4. Результаты проверки соблюдения порядка использования и управления собственностью городского округа Шатура.

5. Результаты внешней проверки главных администраторов средств бюджета городского округа Шатура.

6. Анализ муниципальных правовых актов, регламентирующих организацию бюджетного процесса в городском округе Шатура.

7. Выводы.

8. Предложения.

9. Приложения.

Руководитель контрольного мероприятия *личная подпись* ФИО

Примечание:

Стоимостные показатели в заключении отражаются в тыс. рублей, с точностью до одного десятичного знака после запятой.

Структура Заключения может быть изменена с учётом специфики проверяемых вопросов.

Исполнение бюджета городского округа Шатура по расходам от утверждённого бюджета и сводной бюджетной росписи местного бюджета за 20__ - 20__ годы в разрезе главных администраторов бюджетных средств местного бюджета

Наименование главного распорядителя бюджетных средств местного бюджета	Код главного распорядителя бюджетных средств местного бюджета	20__ год					20__ год				
		Утверждённый бюджет, тыс. рублей	Сводная бюджетная роспись местного бюджета	Исполнено за отчётный период			Утверждённый бюджет, тыс. рублей	Сводная бюджетная роспись местного бюджета, тыс. рублей	Исполнено за отчётный период		
				тыс. рублей	в % от утверждённого бюджета	в % от сводной бюджетной росписи			тыс. рублей	в % от утверждённого бюджета	в % от сводной бюджетной росписи
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
.....											
.....											
.....											
Итого:											

Исполнение бюджета городского округа Шатура по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности от утверждённого бюджета и сводной бюджетной росписи местного бюджета за 20__ - 20__ год

Наименование	од ЦСР	20__					20__				
		Утверждённый бюджет, тыс. рублей	Сводная бюджетная роспись местного бюджета, тыс. рублей	Исполнено за отчётный период			Утверждённый бюджет, тыс. рублей	Сводная бюджетная роспись местного бюджета, тыс. рублей	Исполнено за отчётный период		
				тыс. рублей	% от утверждённого бюджета	% от сводной бюджетной росписи			тыс. рублей	% от утверждённого бюджета	% от сводной бюджетной росписи
1		3	4		6	7	8	9	10	11	12
Итого:											