



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
городского округа Шатура Московской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

**от 14.02.2020 № 166**

г. Шатура

**О формировании нового состава  
Общественной палаты городского округа Шатура**

В соответствии с Положением «Об Общественной палате городского округа Шатура», утвержденным решением Совета депутатов городского округа Шатура от 24.05.2017 № 14/37,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Объявить о формировании Общественной палаты городского округа Шатура Московской области.
2. Установить период для приема документов от общественных организаций и иных некоммерческих объединений, инициативных групп граждан, а также от граждан в порядке самодвижения с 16 марта по 15 апреля 2020 года включительно.
3. Общественные организации и иные некоммерческие объединения, инициативные группы граждан, принявшие решение о выдвижении кандидатов в члены общественной палаты городского округа Шатура Московской области, а также граждане в порядке самовыдвижения, представляют документы в соответствии с перечнем и формами для кандидатов в члены Общественной палаты городского округа Шатура Московской области (приложение 1).
4. Определить адреса пунктов приема документов от кандидатов в члены Общественной палаты городского округа Шатура Московской области (приложение 2).
5. Определить график работы пунктов приема документов от кандидатов в члены Общественной палаты городского округа Шатура Московской области  
понедельник – четверг с 8.45 до 18.00, пятница с 8.45-до 16.45, выходные и праздничные дни с 10.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00.
6. Определить должностное лицо, ответственное за обеспечение формирования нового состава Общественной палаты городского округа Шатура Московской области от администрации городского округа Шатура Московской области заместителя главы администрации – Александрову Т.В.
7. Организационному управлению администрации городского округа Шатура (Титова Л.В.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Ленинская Шатура».
8. Управлению по информационной политике, информатизации и муниципальным услугам администрации городского округа Шатура (Скалина Ю.С.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации  
городского округа

В.Г. Мужичков

**Перечень и формы документов для кандидатов в члены  
Общественной палаты Шатурского муниципального района**

№ пп	<b>Кандидат в члены палаты от общественной или иной некоммерческой организации, инициативной группы</b>	<b>Кандидат - самовыдвиженец</b>
1.	Заявление от организации, выдвигающей своего кандидата в члены Общественной палаты (инициативной группы) <i>(форма № 1)</i>	Заявление кандидата- самовыдвиженца <i>(форма 1б)</i>
2.	Выписка из протокола заседания организации о выдвижении своего кандидата в члены Общественной палаты <i>(форма № 2)</i>	Не менее двух рекомендаций от авторитетных жителей муниципального образования <i>(форма № 5)</i>
3.	Анкета кандидата в члены Общественной палаты <i>(форма № 3)</i>	Анкета кандидата в члены Общественной палаты <i>(форма № 3)</i>
4.	Копия паспорта кандидата	Копия паспорта кандидата
5.	Краткая информация об организации, выдвинувшей кандидата в члены Общественной палаты <i>(форма № 4)</i>	Краткая информация о рекомендателе <i>(в произвольной форме)</i>

Угловой штамп  
организации

Руководителю Рабочей группы  
Общественной палаты  
Московской области по  
формированию новых составов  
муниципальных общественных  
палат

Заявление

\_\_\_\_\_ (название организации) просит Вас  
рассмотреть кандидатуру \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) для включения в список кандидатов в члены Общественной  
палаты Шатурского муниципального района.

Основание: решение \_\_\_\_\_ (органа организации),  
протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ .

Далее - краткая характеристика предлагаемого кандидата (в произвольной  
форме).

Руководитель организации  
М.П.

Подпись

Форма № 16

Руководителю Рабочей группы

Общественной палаты

Московской области

по формированию новых составов

муниципальных

общественных палат

от

(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу:

### Заявление

Прошу Вас рассмотреть мою кандидатуру для включения в список кандидатов в члены Общественной палаты Шатурского муниципального района.

Материалы о себе прилагаю.

Приложение: на \_\_\_\_ л., в \_\_\_\_ экз.

Дата

Подпись

**Выписка из протокола**

заседания \_\_\_\_\_ (название общественной организации)  
о выдвижении кандидата в члены Общественной палаты Шатурского  
муниципального района

**ПРОТОКОЛ №**

заседания

от \_\_\_\_\_ 2017 года

Председательствовал: \_\_\_\_\_

Присутствовали: \_\_\_\_\_

Приглашенные: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Время: \_\_\_\_\_

**СЛУШАЛИ:**

О выдвижении кандидатуры \_\_\_\_\_ в состав  
Общественной палаты \_\_\_\_\_ (муниципального \_\_\_\_\_ района,  
городского округа)

**ВЫСТУПИЛИ:** \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Председатель собрания \_\_\_\_\_ подпись

Секретарь собрания \_\_\_\_\_ подпись

М.П.

ФОТО 3x4  
Цветная  
2 штуки

### Анкета

кандидата в члены Общественной палаты городского округа Шатура  
Московской области

Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения	
Место рождения	
Гражданство	
Адрес регистрации по месту жительства	
Место жительства фактическое	
Образование (что закончил, когда и по какой специальности)	
Ученая степень, ученое звание	
Наличие неснятых или непогашенных судимостей	
Принадлежность к политической партии	
Профессиональная деятельность за последние три года	
Общественная деятельность за последние три года	
Контакты (мобильный телефон, электр. почта)	

*Примечание:* «Даю согласие на обработку моих персональных данных»

(подпись, дата)

**Краткая информация**

об общественной, некоммерческой организации (инициативной группе),  
выдвинувшей кандидата в члены Общественной палаты городского округа Шатура  
Московской области

1. Когда создана общественная, некоммерческая организация (инициативная группа).
2. Цели и задачи общественной, некоммерческой организации (инициативной группы).
3. Руководство.
4. Основные мероприятия, проведенные за последнее время.

Примечание: информация предоставляется в произвольной форме объемом не более 2 листов формата А4.

Руководитель организации (группы)

Подпись



Руководителю Рабочей группы  
Общественной палаты  
Московской области  
по формированию новых составов  
муниципальных общественных  
палат

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество),

проживающего по адресу:

### Рекомендация

Я, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) рекомендую  
рассмотреть кандидатуру \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) для включения в список кандидатов в члены Общественной  
палаты городского округа Шатура Московской области.

Краткую информацию о себе прилагаю.

Приложение: на \_\_\_\_ л., в 1 экз.

Дата

Подпись

**Перечень пунктов приема документов от кандидатов в члены Общественной палаты  
городского округа Шатура Московской области**

<b>№ п/п</b>	<b>Адреса пунктов приема документов</b>	<b>Период приема документов</b>	<b>Время приема документов</b>	<b>Контактная информация</b>
1.	Московская область, г.о. Шатура, пл. Ленина, д.2, здание администрации	С 16 марта по 15 апреля 2020 года	понедельник – четверг с 8.45 до 18.00, пятница с 8.45-до 16.45 обед с 13.00 до 14.00	8(49645)21926
2.	Московская область, г.о. Шатура, п. ЦУС «Мир», д. 6а, ДК	С 16 марта по 15 апреля 2020 года	понедельник – четверг с 8.45 до 18.00, пятница с 8.45-до 16.45 обед с 13.00 до 14.00	8(49645)62379
3.	Московская область, г.о. Шатура, с. Дмитровский Погост, ул. Ленина, д. 1, здание администрации	С 16 марта по 15 апреля 2020 года	понедельник – четверг с 8.45 до 18.00, пятница с 8.45-до 16.45 обед с 13.00 до 14.00	8(49645)66530
4.	Московская область, г.о. Шатура, ул. Интернациональная, д. 8, МФЦ	С 16 марта по 15 апреля 2020 года	Выходные и праздничные дни с 10.00 до 17.00 обед с 13.00 до 14.00	8(800)550-50-30 доб. 352301