



**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского округа Шатура Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.07.2020 № 1098

г. Шатура

**О проведении оздоровительного форума многодетных семей «Многодетная Россия»
на территории городского округа Шатура в 2020 году**

В рамках проведения летней оздоровительной кампании 2020 года и в целях оздоровления и укрепления института семьи, увеличения рождаемости, преодоления демографического кризиса, популяризации социального и спортивного туризма, привлечения семей к наиболее доступным формам активного отдыха

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению культуры, спорта и работы с молодёжью администрации городского округа Шатура (Ежек М.Ю.):
 - 1.1. Организовать и провести оздоровительный форум многодетных семей «Многодетная Россия» на территории городского округа Шатура в 2020 году (далее – Форум) 14-16 августа 2020 года на территории автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Шатурского муниципального района Московской области;
 - 1.2. Координировать организацию и проведение Форума по вопросам взаимодействия всех служб.
2. Утвердить Положение об организации и проведении Форума (Приложение 1).
3. Утвердить смету расходов на организацию и проведение Форума (Приложение 2).
4. Утвердить смету расходов на обеспечение питания участников, судей и волонтеров Форума (Приложение 3).
5. Автономному учреждению «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Шатурского муниципального района Московской области (Хамракулов Р.С.):
 - 5.1. Подготовить площадку для проведения Форума в соответствии с требованиями по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;
 - 5.2. Обеспечить уборку территории до и после проведения Форума;
 - 5.3. Обеспечить питание участников, судей и волонтеров Форума;
 - 5.4. Обеспечить проживание судей и волонтеров Форума.
6. Муниципальному бюджетному учреждению «Комплексный молодежный центр городского округа Шатура» (Клюкина Н.А.):
 - 6.1. Организовать и провести площадки туристической направленности;
 - 6.2. Организовать досуговые площадки для подростков;

- 6.3. Обеспечить судейство.
7. Муниципальному автономному учреждению «Спортивная школа городского округа Шатура Московской области» (Кочетов К.Е.):
 - 7.1. Организовать и провести площадки спортивной направленности;
 - 7.2. Обеспечить судейство.
8. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Районный Дом культуры им. Нариманова» (Хатакова Е.А.), муниципальному бюджетному учреждению культуры «Коробовский Дом культуры» (Тандуева Н.Х.), муниципальному бюджетному учреждению культуры «Пышлицкий Дом культуры» (Стопкина Н.В.) и муниципальному бюджетному учреждению культуры «Радовицкий Дом культуры» (Ларина М.В.):
 - 8.1. Обеспечить культурно-массовую программу;
 - 8.2. Организовать и провести досуговые площадки для детей и подростков на территории Форума;
 - 8.3. Обеспечение онлайн-трансляций семинаров на территории учреждений культуры.
9. Управлению экономики, инвестиций и сельского хозяйства администрации городского округа Шатура (Зинина Н.Н.):
 - 9.1. Обеспечить работу торговых точек питания;
 - 9.2. Обеспечить работу площадок проведения мастер-класса силами предпринимательства.
10. Рекомендовать Московской областной общественной организации помощи многодетным семьям «Многодетные мамы» (Семенова М.А.) организовать и провести площадки для лекций, форумов, семинаров, тренингов с участием спикеров.
11. Организационному управлению администрации городского округа Шатура (Набойченко Л.Б.) обеспечить наличие волонтеров на период проведения Форума из числа сотрудников администрации.
12. Муниципальному бюджетному учреждению «Служба обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа Шатура» (Рангуль Е.В.):
 - 12.1. Обеспечить доставку оборудования, инвентаря к месту проведения Форума и обратно.
 - 12.2. Обеспечить доставку судей и волонтеров к месту проведения Форума и обратно.
13. Муниципальному унитарному предприятию «Шатурское производственно-техническое объединение городского хозяйства» (Окорков В.Н.):
 - 13.1. Обеспечить наличие мобильных туалетных кабин на период проведения Форума;
 - 13.2. Обеспечить обслуживание мобильных туалетных кабин.
14. Управлению по обеспечению безопасности администрации городского округа Шатура (Александров Ю.В.):
 - 14.1. Организовать взаимодействие с межмуниципальным отделом МВД России «Шатурский» (Горин Г.Т.), отделом надзорной деятельности и профилактической работы по городским округам Шатура и Рошаль УНД, и ПР ГУ МЧС России по Московской области (Котлов В.В.) по обеспечению охраны общественного порядка при проведении Форума;
 - 14.2. Обеспечить работу спасателя на воде в период проведения Форума;
 - 14.3. Организовать парковочное пространство.
15. Рекомендовать ГБУЗ МО «ШЦРБ» (Захарова А.Б.) обеспечить медицинское обслуживание Форума.

16. Муниципальному казенному учреждению «Центр информационного обеспечения городского округа Шатура» (Чуева М.В.) обеспечить электронную регистрацию участников Форума.

17. Управлению по информационной политике, информатизации и муниципальным услугам администрации городского округа Шатура (Скалина Ю.С.) осуществить информационное обеспечение Форума и размещение данного постановления на официальном сайте городского округа Шатура.

18. Постановление администрации городского округа Шатура Московской области от 20.07.2020 № 1063 «О проведении IV Московского областного семейного форума многодетных семей «Многодетная Россия» на территории городского округа Шатура в 2020 году» считать утратившим силу.

19. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Шатура Давыдова В.Ю.

Глава городского округа

А.В. Артюхин

Утверждено
постановлением администрации
городского округа Шатура
от 27.07.2020 № 1098

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении
оздоровительного форума многодетных семей «Многодетная Россия» в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель и задачи, а также порядок проведения оздоровительного форума многодетных семей «Многодетная Россия» (далее – Форум).

2. Цели и задачи Форума

2.1. Цели Форума:

- оздоровление и укрепление института семьи, увеличения рождаемости, преодоления демографического кризиса, популяризации социального и спортивного туризма, привлечения семей к наиболее доступным формам активного отдыха
- обмен опытом работы, направленной на укрепление института семьи, увеличения рождаемости, преодоления демографического кризиса;
- обсуждение на дискуссионных площадках форума актуальных проблем многодетных семей в Московской области и поиск путей их решения;
- презентация лучших практик, нацеленных на повышение уровня жизни многодетных семей в России;
- популяризация семейного туризма и здорового образа жизни.

2.2. Задачи Форума:

- создание положительного образа полной многодетной семьи, ориентация общества на семью с 3-мя и более детьми;
- выявление лучших проектов и программ по популяризации многодетности в Московской области;
- повышение роли многодетной семьи в демографических процессах российского общества, поддержка осознанного материнства, отцовства и детства;
- активная популяризация роли отца в обществе и ответственного отцовства;
- создание семейно-многодетного медиа-пространства (ТВ, радио, кинотеатры, интернет, другие СМИ).

3. Организаторы Форума

3.1. Организатором Форума является администрации городского округа Шатура Московской области.

3.2. Организатор Форума:

- утверждает программу Форума;
- утверждает состав экспертов;
- утверждает список гостей Форума;
- осуществляет решение организационных вопросов проведения Форума;
- содействует в реализации образовательной, туристической, спортивной и анимационной программ Форума;
- содействует в обеспечении безопасности, сохранению жизни и здоровья участников и гостей Форума;

- оповещает заинтересованных лиц о проведении Форума, участвует в формировании списка участников Форума и осуществляет сбор заявок на участие в Форуме;
- участвует в подготовке объектов инфраструктуры Форума;
- организовывает питание согласно программе проведения Форума;
- участвует в проведении мероприятий Форума.

3.3. Непосредственное оперативное управление Форумом и его проведение осуществляет штаб Форума.

3.4. Штаб Форума осуществляет проведение мероприятий Форума, в том числе:

- централизованный заезд и отъезд участников Форума;
- разрабатывает и обеспечивает логистику программ, участие гостей, экспертов, иных лиц, привлекаемых для проведения Форума;
- организует работу волонтеров Форума;
- организует работу специальных служб на период проведения Форума;
- решает вопросы бытового обустройства участников Форума;
- обеспечивает награждение участников Форума;
- выполняет иные виды работ, связанные с проведением Форума.

4. Время и место проведения Форума

4.1. Форум проводится с 14 по 16 августа 2020 года на территории автономного учреждения «Центр отдыха и оздоровления «Изумрудный» Шатурского муниципального района Московской области.

4.2. Участники Форума самостоятельно прибывают на место проведения Форума до 09:00 15.08.2020 года.

4.3. 14.08.2020 года является днем организации и предварительного заезда.

4.4. Начало работы площадок Форума с 15.08.2020 согласно программе.

5. Участники Форума

5.1. В работе Форума принимают участие семьи с детьми и непосредственно приглашенные организаторами к участию в отдельных мероприятиях программы Форума. Общее количество участников Форума – 200 человек.

5.2. В день прибытия на Форум участники подписывают согласие соблюдать Правила пребывания на Форуме (Приложение № 1).

5.3. Каждый участник Форума должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, полис обязательного медицинского страхования. Детям до 14 лет необходимо иметь справку, выданную медицинской организацией, об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий спортом (с указанием группы здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой, информации о проведенной профилактической прививки против кори) или по форме № 079/у. Участники Форума прибывают со снаряжением согласно перечню, указанному в Приложении № 2, размещаются в полевых условиях, самостоятельно организуют бивак.

5.4. Участники Форума распределяются организаторами по бивакам. За каждым биваком закрепляется волонтер.

6. Регистрация участников

6.1. Для участия в Форуме семья должна зарегистрироваться с помощью электронной формы в сети Интернет по адресу: <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSffgWw-xl84j7c6IYbGJfkAsMSVKe1ZuXPуPrTiOPgPA1-eiw/viewform>.

6.2. Регистрация участников Форума осуществляется с 26.07.2020 по 09.08.2020 года включительно.

7. Порядок проведения Форума

7.1. Форум проводится по четырем направлениям:

- «Выездные онлайн-семинары»,
- «Территория отцовства»,

- «Семья»,
- «Многодетство»,
- «Спорт и туризм».

7.2. Программа Форума приведена в Приложении № 3.

8. Финансирование Форума

8.1. Все расходы, связанные с обеспечением инфраструктуры, организацией мероприятий Форума осуществляются за счет средств организатора Форума.

8.2. Расходы, связанные с проездом до места проведения Форума и обратно, с питанием, осуществляются за счет личных средств участников.

9. Заключительные положения

9.1. Информация о мероприятиях Форума, о порядке подачи заявок на участие в Форуме размещается на сайте городского округа Шатура www.shatura.ru.

9.2. Контактные лица:

- по вопросам проведения Форума – Давыдов Виталий Юрьевич, +7(926)700-58-10;
- по вопросам организации Форума – Ежек Михаил Юрьевич, +7(903)444-20-61;
- по вопросам размещения на месте проведения Форума – Грязнов Игорь Александрович, +7(916)555-85-44.

ПРАВИЛА
пребывания на оздоровительном форуме многодетных семей «Многодетная Россия»

1. Общие положения

1.1. Все участники Форума обязаны знать и соблюдать Положение о Форуме и настоящие «Правила пребывания» (далее – Правила).

1.2. Перед началом проведения Форума каждый участник должен быть ознакомлен под роспись с настоящими Правилами, правилами техники безопасности и о самостоятельном несении ответственности за свою жизнь и здоровье.

2. Проживание на территории Форума

2.1. Во время проведения Форума запрещается:

- приносить, хранить, употреблять и распространять наркотические средства и любые алкогольные напитки (включая пиво);
- изменять местонахождение оборудования, предназначенного для проведения мероприятий на Форуме, мешать участию в мероприятиях других участников;
- курить вне специально отведенных мест;
- употреблять ненормативную лексику;
- нарушать нормы поведения в общественных местах;
- размещаться на территории без разрешения организаторов Форума;
- портить и уничтожать зеленые насаждения и любые другие объекты, находящиеся на территории проведения Форума;
- разведение открытого огня, который может нанести ущерб прилегающей территории и стать причиной пожара.
- нарушать режим Форума.

2.2. Участники Форума обязаны:

- быть взаимно вежливыми и дисциплинированными;
- присутствовать на мероприятиях, проводимых на Форуме;
- выполнять распоряжения волонтера команды, связанные с организацией проживания, дисциплиной и выполнением программы Форума;
- соблюдать меры безопасности при пользовании острыми предметами, специальным снаряжением, открытым огнем;
- оставлять мусор только в специально отведенных местах;
- находиться с 23:00 до 07:00 на территории бивака. В этот период запрещается громко разговаривать, играть на гитаре, совершать иные действия, вызывающие шум;
- при отъезде с территории участники Форума обязаны навести порядок в месте своего проживания;
- неукоснительно соблюдать настоящие Правила и следовать распорядку проведения Форума.

3. Меры безопасности и ответственность участников

3.1. Во время проведения мероприятий Форума участники должны соблюдать меры безопасности и выполнять все распоряжения организаторов и волонтеров.

3.2. На территории Форума запрещается парковка автотранспорта вне специально отведенного места. Высадка (посадка) пассажиров из автотранспорта (в автотранспорт), выгрузка (погрузка) снаряжения и продуктов питания осуществляются на парковке.

- 3.3. В случае ЧП участники Форума обязаны оказать помощь пострадавшему и немедленно сообщить о ЧП в штаб Форума.
- 3.4. Участники Форума несут материальную ответственность за причиненный оборудованию и снаряжению Форума материальный ущерб или его потерю, а также за ущерб, причиненный зеленым насаждениям.
- 3.5. Участники Форума, нарушившие настоящие правила, исключаются из числа участников Форума и покидают пределы территории Форума.

Приложение 2
к Положению об организации и проведении
оздоровительного форума многодетных семей
«Многодетная Россия»

ПЕРЕЧЕНЬ
обязательного снаряжения

1. Палатка
2. Тент
3. Котлы
4. Медицинская аптечка
5. Ремнабор (нитки, иглы, пуговицы, лоскуты ткани для заплат)
6. Компас
7. Мобильный телефон
8. Рюкзак
9. Спальный мешок
10. Коврик теплоизоляционный
11. Блокнот, ручка
12. Фонарь с комплектом батареек
13. Комплект спортивной одежды
14. Комплект одежды по погоде
15. Перчатки рабочие
16. Головной убор
17. Дождевик
18. Умывальные принадлежности
19. Портативная газовая плита
20. Одноразовая посуда

Приложение 3
к Положению об организации и проведении
оздоровительного форума многодетных семей
«Многодетная Россия»

ПРОГРАММА
оздоровительного форума многодетных семей «Многодетная Россия»

Время проведения	Наименование мероприятия
14 августа	
13.00 - 18.30	Предварительный заезд
19.00 – 20.00	Ужин
15 августа	
До 09.00	Регистрация участников Форума
08.00 – 09.00	Завтрак
10.00 – 18.00	Детская анимация
12.00 – 12.30	Открытие форума
12.30 – 13.30	Обед
Выездные онлайн-семинары	
14.00 – 14.40	Дискуссионная онлайн-площадка «Дистанционное обучение, все ЗА и Против»
15.00 – 15.40	Онлайн-совещание по вопросу создания экспертного совета в состав которого войдут НКО Московской области, работающие в сфере поддержки семьи, отцовства и материнства.
16.00 - 16.40	Онлайн-семинар «Волонтерство, как стиль жизни»
Направление «Территория отцовства»	
11.00 – 12.00	Образовательная площадка от Московского областного общественного движения «Отцы Подмосковья»: «Работа в школе, муниципалитете, регионе»
14.00 – 14.30	Старт III Московского областного забега «Отцы и дети»
Направление «Семья»	
11.00 – 12.00	Практикум «Женское здоровье»
13.30 – 14.00	Торжественное открытие Регионального этапа VIII Всероссийской Акции «Добровольцы Детям»
Направление «Многодетство»	
14.00 – 18.30	Конкурс семейного фото «Семья»
17.30 – 18.30	Мастер-класс «НКО с нуля»
17.30 – 18.30	«Многодетная семья: внутрисемейные отношения», о. Александр Боярских
Направление «Спорт и туризм»	
14.00 – 19.30	Пейнтбол
14.00 – 19.30	Спортивный лабиринт
14.00 – 19.30	Туристическая полоса препятствий
14.00 – 19.30	Техника водного туризма
14.00 – 19.30	Тир (пятиборье)
14.00 – 19.30	Волейбол
14.00 – 19.30	Мини-футбол
13.30 – 19.30	Вышибалы
13.30 – 19.30	Броски в баскетбольное кольцо
13.30 – 19.30	Гиря
13.30 – 19.30	«Охота на лис»

Мастер-классы	
10.00 – 18.00	Детская анимация
14.00 – 18.00	«Безопасное детство»
14.00 – 18.00	«Роспись матрёшек»
14.00 – 18.00	«Живая глина»
20.00 – 21.00	Кинозал
21.00 – 23.00	Дискотека
16 августа	
07.30	Подъем
07.45	Зарядка перед сценой
08.00 – 09.00	Завтрак
08.15 – 12.00	Выезд на Божественную литургию и экскурсию в Храм Живоначальной Троицы с. Шарапово
09.30 – 11.30	Выезд на экскурсию в Музей деревянного зодчества им. В.П. Грошева (д. Лункино, Клепиковский район, Рязанской области)
09.30 – 12.00	Перетягивание каната
09.30 – 12.00	Волейбол
09.30 – 12.00	Техника водного туризма
09.30 – 12.30	Детская анимация
12.30 – 13.30	Обед
13.45 – 14.15	Закрытие Форума (награждение участников)

Утверждена
 постановлением администрации
 городского округа Шатура
 от 27.07.2020 № 1098

**СМЕТА РАСХОДОВ
 на организацию и проведение оздоровительного форума многодетных семей
 «Многодетная Россия»**

№ п/п	Наименование позиции	Кол-во	Ед. измерения	Цена за ед. (руб.)	Сумма (руб.)
1	Пули для пневматики Бетта1 (по 200 шт.)	20	уп.	250	5000
2	Влажные салфетки (100 шт)	20	уп.	130	2600
3	Шары пейнтбольные (0,68 калибр 2000 шаров в упаковке)	10	уп.	2000	20000
4	Палатка Green Wood Halt 4	3	шт.	10000	30000
5	Газовая горелка	3	шт.	6000	18000
6	Баллоны сменные	10	шт.	500	5000
7	Коврик туристический	20	шт.	500	10000
8	Батарейки Duracell Basic мизинчиковые AAA LR03 (4 штуки в упаковке)	7	шт.	340	2380
9	Батарейки Duracell Basic пальчиковые AA LR6 (4 штуки в упаковке)	7	шт.	340	2380
10	Бейдж с зажимом и тесьмой	200	шт.	50	10000
11	Лента сигнальная СИБРТЕХ 50мм x 250м красно-белая	10	шт.	160	1600
12	Футболки с надписью для организаторов	50	шт.	750	37500
13	Колонка портативная	1	шт.	7990	7990
14	Микрофон-головной для проведения спортивных мероприятий	1	шт.	10000	10000
15	Толстовки с надписью "Молодежь Шатуры" для ОРГАНИЗАТОРОВ	20	шт.	2000	40000
16	Дрова для большого костра	5	куб.м.	1000	5000
17	Доска магнитно-маркерная 90x120 см лаковое покрытие алюминиевая рама	2	шт.	3650	7300
18	Набор маркеров для досок 4 цвета (толщина линии 2-5 мм)	10	уп.	290	2900
19	Ватман 1А (100шт)	1	уп.	2010	2010
20	Фломастеры (12 цветов)	20	шт.	100	2000
21	Надувной диван, кресло	25	шт.	3000	75000
22	Скотч упаков. 48мм x 55 м цветной (зеленый, синий, красный, желтый)	4	шт.	50	200

23	Клейкая лента малярная белая 48 мм x 19 м (бумажная, легкоудаляемая)	5	шт.	60	300
24	Планшет канцелярский	20	шт.	150	3000
25	Компьютер	1	шт.	32000	32000
26	Ручка шариковая	100	шт.	30	3000
27	Памятные призы (брелки)	480	шт.	24	11520
28	Принтер	1	шт.	8000	8000
29	Игра солнышко	1	шт.	940	940
30	Реквизит футбол	1	шт.	1400	1400
31	Мячи	6	шт.	400	2400
32	Дуга для пролазанья	6	шт.	260	1560
33	Мешки для прыжков	6	шт.	360	2160
34	Конфеты эстафетные	2	шт.	290	580
35	Ходунки	6	шт.	380	2280
36	Кольцеброс	6	шт.	190	1140
37	Штанги	6	шт.	120	720
38	Конусы для штанг	12	шт.	210	2520
39	Конусы	12	шт.	40	480
40	Тоннель для эстафет	6	шт.	1300	7800
41	Обручи 60 см	12	шт.	100	1200
42	Информационные доски, информационные щиты для размещения фоторабот	4	шт.	5330	21320
43	Набор для оформления фотозоны (роллап, баннер на стойках, шары, ленты для оформления)	1	шт.	20000	20000
44	Баннер на сцену	1	шт.	9920	9920
45	Блокноты для участников	300	шт.	50	15000
46	Медали победителям спортивных соревнований	48	шт.	81,25	3900
	ИТОГО				450 000

Заместитель главы
администрации городского округа

В.Ю. Давыдов

Утверждена
постановлением администрации
городского округа Шатура
от 27.07.2020 № 1098

СМЕТА РАСХОДОВ
на обеспечение питания участников, судей и волонтеров
оздоровительного форума многодетных семей «Многодетная Россия»

№ п/п	Наименование позиции	Кол-во	Ед. измерения	Стоимость (руб.)	Сумма (руб.)
1	Участники (5 приемов пищи)	200	чел.	1006,04	201208
2	Судьи (6 приемов пищи)	30	чел.	1639,04	49171,2
3	Волонтеры (6 приемов пищи)	20	чел.	1639,04	32780,8
					283160

Заместитель главы
администрации городского округа

В.Ю. Давыдов