АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____№_____

Об утверждении Порядка проведения процедуры распределения земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете в целях предоставления в общую долевую собственность бесплатно на территории Городского округа Шатура Московской области

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ "О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области", постановлением Правительства Московской области от 04.04.2013 № 222/12 "О мерах по реализации Закона Московской области "О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области", руководствуясь Уставом Городского округа Шатура Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения процедуры распределения земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете в целях предоставления в общую долевую собственность бесплатно на территории Городского округа Шатура Московской области (приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии по распределению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете в целях предоставления в общую долевую собственность бесплатно на территории Городского округа Шатура Московской области (приложение 2).

3. Признать утратившими силу постановление администрации городского округа Рошаль Московской области от 26.06.2017 №435 «Об утверждении Порядка проведения процедуры распределения земельных участков многодетным семьям, состоящим на учёте в целях бесплатного предоставления в собственность земельного участка», постановление администрации городского округа Шатура Московской области от 31.08.2020 №1786 «Об утверждении Порядка работы с многодетными семьями по выбору земельных участков для бесплатного предоставления в собственность многодетным семьям в администрации городского округа Шатура».

4. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Маслова Е.И.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Ленинская Шатура».

5. Отделу информационной политики управления делами администрации Городского округа Шатура (Киреева Н.Г.) разместить постановление на официальном сайте Городского округа Шатура.

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Глухову А.С.

Глава Городского округа А.В. Артюхин

Приложение 1
к постановлению администрации
Городского округа Шатура
Московской области
№ ____от _____

Порядок проведения процедуры распределения земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете в целях предоставления в общую долевую собственность бесплатно на территории Городского округа Шатура Московской области.

1. Общие положения.

1.1. Порядок распределения земельных участков между многодетными семьями, поставленными на учет в целях предоставления на территории Городского округа Шатура (далее -Порядок) разработан в соответствии Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон), в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 04.04.2013 № 222/12 «О мерах по реализации Закона Московской области «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».

1.2. Настоящим порядком регулируется процедура проведения распределения земельных участков между многодетными семьями, состоящими на учете в целях предоставления в общую долевую собственность земельных участков бесплатно.

1.3. Действие настоящего порядка распространяется на включенные в перечень земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям (далее-Перечень), находящиеся в собственности муниципального образования или в государственной собственности, подлежащей разграничению.

2. Порядок проведения процедуры распределения земельных участков многодетным семьям.

2.1. Распределение земельных участков между многодетными семьями осуществляется методом случайной выборки (жеребьевки) многодетной семьей в порядке сформированной очередности.

2.2. Место проведения жеребьевки: здание администрации Городского округа Шатура.

2.3. Информация о дате, времени проведения жеребьевки, а также список земельных участков, в отношении которых будет проводиться жеребьевка, размещаются на официальном сайте администрации Городского округа Шатура не позднее чем за 21 календарный день до даты проведения жеребьевки.

2.4. В течении 5 рабочих дней после размещения на официальном сайте администрации Городского округа Шатура указанной информации администрацией

Городского округа Шатура Московской области (далее- Администрация) осуществляет информирование многодетных семей в порядке очередности о дате, времени проведения жеребьевки.
Информирование многодетных семей осуществляется письменным уведомлением.

2.5. Многодетная семья считается надлежащим образом уведомленной, при направлении ей письма с уведомлением по адресу, указанному многодетной семьей в заявлении о постановке на учет в целях предоставления в долевую собственность бесплатно земельного участка или вручения уведомления под роспись.

2.6. Многодетная семья, включенная в реестр многодетных семей, обратившихся с заявлением о предоставлении в долевую собственность земельного участка (далее - Реестр), вне зависимости от ее номера в Реестре вправе отказаться от участия в процедуре по распределению земельных участков неограниченное число раз. При отказе многодетной семьи от участия в процедуре распределения земельных участков (жеребьевки) семья сохраняет за собой номер в очереди в Реестре для участия в следующих процедурах распределения земельных участков.

Отказ от участия в процедуре распределения земельных участков (жеребьевке) (далее – заявление об отказе) оформляется заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку и подается в Администрацию не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты проведения жеребьевки.

Подача заявления об отказе осуществляется путем личного обращения одного из родителей многодетной семьи с предъявлением документа, удостоверяющего личность, либо доставкой по почте заказным письмом.

В случае непоступления в установленный срок заявления об отказе многодетная семья считается выразившей согласие на участие в жеребьевке.

Заявления об отказе, поступившие после установленного срока, к рассмотрению не принимаются. Семьи, направившие такие заявления, считаются выразившими согласие на участие в жеребьевке.

2.7. Процедура жеребьевки является открытой и общедоступной.

2.8. Проведение процедуры жеребьевки начинается с избрания с оглашения секретарем Комиссии списка многодетных семей, выразивших согласие на участие в жеребьевке, перечня земельных участков, участвующих в процедуре жеребьевки и демонстрации графических материалов земельных участков (ситуационный план, схема расположения земельного участка на кадастровой карте территории). Секретарь Комиссии запечатывает в конверты листы бумаги, на которых указаны номера земельных участков в соответствии с порядковыми номерами земельных участков в Перечне, перемешивает и выкладывает конверты на столе комиссии.

Председатель Комиссии, а при его отсутствии – заместитель председателя Комиссии, в последовательности, соответствующей хронологическому порядку постановки на учет многодетной семьи, выразившей согласие на участие в жеребьевке, оглашает фамилию и порядковый номер в Реестре многодетных семей, для которой распределяется земельный участок, многодетная семья выбирает на столе комиссии конверт, вскрывает его, озвучивает номер земельного участка, находящийся внутри извлеченного конверта, и демонстрирует номер членам Комиссии и всем присутствующим лицам.

Результаты распределения земельных участков заносятся секретарем Комиссии в протокол, который подписывается председателем Комиссии, секретарем и присутствующими на заседании членами Комиссии.

2.9. Оставшиеся после процедуры жеребьевки земельные участки остаются для последующего участия в следующей процедуре распределения земельных участков. При наличии в перечне только одного сформированного земельного участка процедура проведения распределения земельных участков не проводится.

2.10. При согласии многодетной семьи на приобретение земельного участка заявление о предоставлении земельного участка в общую долевую собственность бесплатно должно быть подано многодетной семьей в Администрацию в течение 30 (тридцати) календарных дней после проведения жеребьевки в форме электронного документа через Единый региональный портал государственных услуг.

2.11. В случае отказа многодетной семьи от выбранного по жеребьевке земельного участка (а также в случае не поступления в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента жеребьевки заявления многодетной семьи о предоставлении в общую долевую собственность бесплатно земельного участка, выбранного по результатам жеребьевки) данный земельный участок предлагается к распределению при проведении следующей жеребьевки многодетным семьям, стоящим следующими по очереди в соответствии с настоящим Порядком.

2.12. Администрация готовит проект постановления администрации Городского округа Шатура о предоставлении земельного участка многодетной семье в долевую собственность бесплатно и направляет на согласование с Министерством имущественных отношений Московской области.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Заседания комиссии проводятся в случае организации проведения процедуры распределения земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете в целях предоставления в общую долевую собственность бесплатно на территории Городского округа Шатура Московской области.

3.2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Городского округа Шатура Московской области.

3.3. В состав комиссии входят председатель, секретарь, члены комиссии.

3.4. Заседания комиссии ведет председатель комиссии.

3.4.1. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач;
- обеспечивает работу и проведение заседаний комиссии.

3.6. Повестка дня и материалы заседания комиссии подготавливаются секретарем комиссии.

Приложение 2
к постановлению администрации
Городского округа Шатура
Московской области
№ ____ от _____

Состав комиссии по постановке на учёт многодетных семей в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков на территории Городского округа Шатура Московской области.

Председатель комиссии:

Глухова Анна Сергеевна – Заместитель главы администрации Городского округа Шатура Московской области.

Секретарь комиссии:

Бердышева Галина Владимировна – главный специалист отдела по аренде и распоряжению земельными участками комитета по управлению имуществом администрации Городского округа Шатура Московской области.

Члены комиссии:

Смирнова Мария Владимировна – и.о. председателя комитета по управлению имуществом администрации Городского округа Шатура Московской области.

Федорова Варвара Евгеньевна - начальник правового управления администрации Городского округа Шатура Московской области.

Представитель управления архитектуры (по согласованию)

Представитель от совета депутатов (по согласованию)

Приложение 3
к постановлению администрации
Городского округа Шатура
Московской области
№ ____ от _____

В комиссию по распределению земельных участков
между многодетными семьями на территории
Городского округа Шатура
от _____
(Ф.И.О.)
Адрес постоянного места жительства:
_____
_____
Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об отказе многодетной семьи от участия
в процедуре по распределению земельных участков (жеребьевке)

Я и члены моей семьи (порядковый номер в реестре многодетных семей _____) отказываемся от участия в процедуре по распределению земельных участков (жеребьевке) из Перечня земельных участков, предназначенных для предоставления многодетным семьям, назначенной на _____2021.
в _____ часов _____ минут (указать дату и время проведения жеребьевки).

_____
(Ф.И.О.) (подпись)

_____
(дата)