

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Городского округа Шатура Московской области
РЕШЕНИЕ (проект)

г. Шатура

от _____ № _____

**Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле на территории
Городского округа Шатура Московской области**

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007 N 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Порядком деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 N 1178/52, на основании решения Совета депутатов Городского округа Шатура Московской области от 20.10.2020 № 5/2 «О правопреемстве органов местного самоуправления Городского округа Шатура Московской области»,

Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о погребении и похоронном деле на территории Городского округа Шатура Московской области (прилагается).
2. Признать утратившими силу:
 - решение Совета депутатов городского округа Шатура Московской области от 29.05.2019 № 6/64 «Об утверждении Положения о погребении и похоронном деле на территории городского округа Шатура Московской области».
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Ленинская Шатура» и на официальном сайте Городского округа Шатура Московской области.

Председатель Совета депутатов

Д.Ю. Янин

Глава Городского округа

А.В. Артюхин

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОГРЕБЕНИИ И ПОХОРОННОМ ДЕЛЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Положение о погребении и похоронном деле на территории Городского округа Шатура Московской области (далее по тексту - Положение) разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Закона Московской области от 17.07.2007 N 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 N 1178/52, Положения об администрации, утвержденного решением Совета депутатов Городского округа Шатура Московской области от 06.11.2020 №415, решением Совета депутатов Городского округа Шатура Московской области от 06.11.2020 №315 «Об избрании главы Городского округа Шатура» и регулирует порядок организации погребения умерших и похоронного дела на территории Городского округа Шатура Московской области.

1.2. Порядок, установленный данным Положением, распространяется на уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела администрации городского округа Шатура Московской области, специализированную службу по вопросам похоронного дела администрации городского округа Шатура Московской области, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, работающих на рынке похоронных услуг в сфере погребения, предоставляющих товары и услуги в сфере погребения, а также на лиц, вовлеченных в похоронное обслуживание населения и взявших на себя соответствующие обязанности по погребению на территории городского округа Шатура.

2. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении

2.1. В настоящем Положении используются следующие понятия и определения, установленные действующим законодательством:

гарантированный перечень услуг по погребению - минимальный перечень услуг, оказываемый специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе в целях обеспечения государственных гарантий при погребении;

погребение - обрядовые действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным и иным требованиям;

зона захоронения - основная функциональная часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом;

места захоронения - земельные участки, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения, и ниши в стенах скорби;

места погребения - отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, стенами скорби для захоронения урн с прахом умерших (пеплом после сожжения тел (останков) умерших) (далее - прах), крематориями для предания тел (останков) огню, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших;

надмогильные сооружения (надгробия) - памятные сооружения, устанавливаемые на местах захоронения;

одиночные захоронения - места захоронения, предоставляемые на территории общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) (далее - умершие), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел;

родственные захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории общественных, вероисповедальных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника;

семейные (родовые) захоронения - места захоронения, предоставляемые на платной основе (с учетом места родственного захоронения) на общественных кладбищах для погребения трех и более умерших близких родственников, иных родственников;

братские (общие) захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории кладбищ для погребения жертв массовых катастроф и иных чрезвычайных ситуаций, личность каждого из которых не установлена, чьи останки сохранились не целиком или не могут быть идентифицированы;

воинские захоронения - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории военных мемориальных кладбищ, воинских кладбищ (или на воинских участках общественных кладбищ) для погребения лиц, круг которых определен законодательством Российской Федерации;

стены скорби - места захоронения (хранилища) урн с прахом (пеплом) после сожжения (кремации) тел умерших, создаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области в сфере погребения и похоронного дела на специально отведенных земельных участках общественных кладбищ;

уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела администрации городского округа Шатура Московской области (далее - уполномоченный орган) - уполномоченный орган администрации Городского округа Шатура Московской

области, наделенный функцией по осуществлению полномочий органа местного самоуправления Городского округа Шатура в сфере погребения и похоронного дела;

специализированная служба по вопросам похоронного дела (далее - специализированная служба) - организация, создаваемая администрацией Городского округа Шатура Московской области в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;

члены семьи - лица, связанные родством (свойством), совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство;

кладбища, закрытые для свободного захоронения, - кладбища, в зоне захоронения, которых отсутствуют свободные земельные участки;

санитарно-защитная зона - зона, отделяющая места погребения от жилой застройки, ландшафтно-рекреационной зоны, зоны отдыха и других объектов, с обязательным обозначением границ специальными информационными знаками;

подзахоронение - погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте захоронения, на котором ранее были произведены захоронения умерших родственников.

3. Уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела администрации Городского округа Шатура

3.1. Уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела администрации Городского округа Шатура Московской области является муниципальное казенное учреждение «Ритуальная служба» (далее - уполномоченный орган), наделенное администрацией Городского округа Шатура Московской области функцией по осуществлению полномочий в сфере погребения и похоронного дела.

3.2. Уполномоченный орган в своей деятельности руководствуется действующим законодательством в сфере погребения и похоронного дела и своим уставом.

3.3. К ведению уполномоченного органа относятся:

1) формирование и ведение учета всех кладбищ, находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура Московской области;

2) установление порядка проведения инвентаризации захоронений, произведенных на территории кладбищ (действующих и закрытых), находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура Московской области, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации;

3) проведение инвентаризации захоронений, произведенных на территории кладбищ (действующих и закрытых);

4) предоставление места для одиночного, родственного, семейного (родового), почетного, воинского захоронений, захоронений в стенах скорби на кладбищах,

находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура, с выдачей удостоверения на соответствующее захоронение, для подзахоронений с соблюдением требований действующего законодательства;

5) регистрация (перерегистрация) захоронений, произведенных на территории кладбищ, находящихся в ведении администрации городского округа Шатура;

6) внесение информации о перерегистрации семейных (родовых) захоронений в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня проведения перерегистрации;

7) регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) на кладбищах, находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура, с внесением соответствующей записи в книгу регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в соответствующие удостоверения о захоронении;

8) разработка и реализация мероприятий по созданию новых, а также эксплуатации, реконструкции (расширению), ремонту (текущему, капитальному), закрытию или переносу действующих кладбищ;

9) организация формирования и содержания архивного фонда документов по захоронению умерших;

10) организация перезахоронений останков погибших при обнаружении старых военных и ранее неизвестных захоронений и обеспечение обозначения и регистрации места захоронения;

11) принятие решения об определении мест (зон) для семейных (родовых), почетных захоронений;

12) выполнение функций муниципального заказчика в сфере погребения и похоронного дела;

13) осуществление контроля за исполнением муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ и оказание услуг в сфере погребения и похоронного дела на кладбищах, находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура;

14) проведение ежегодного мониторинга состояния организации похоронного дела на территории Городского округа Шатура Московской области;

15) организация предоставления услуги по транспортировке в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также иных умерших для производства судебно-медицинской экспертизы (исследования) и патолого-анатомического вскрытия (за исключением умерших в медицинских учреждениях) и контроль за ее исполнением юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, заключившим муниципальный контракт (договор) на оказание данного вида услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

16) осуществление и организация мероприятий по содержанию и

благоустройству территории кладбищ;

17) уполномоченный орган осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и со своим уставом.

3.4. Уполномоченный орган имеет право получать от органов власти, учреждений, организаций документы, справки и иные сведения, необходимые для выполнения своих функций.

3.5. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение требований законодательства в сфере погребения и похоронного дела уполномоченный орган несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Финансовое обеспечение похоронного дела осуществляется за счет средств бюджета Городского округа Шатура, а также может осуществляться за счет средств бюджета Московской области, в случае принятия такого решения соответствующим органом

4. Специализированная служба по вопросам похоронного дела

4.1. Осуществление функций специализированной службы по вопросам похоронного дела, предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», возлагается на муниципальное унитарное предприятие «Специализированная служба по вопросам похоронного дела «Ритуал».

4.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела создана в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе и осуществляет свою деятельность в соответствии со своим уставом.

4.3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела осуществляет оказание перечня услуг по погребению умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные действующим законодательством сроки, умерших, не имеющих родственников или законного представителя умершего, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших.

4.4. Специализированная служба по вопросам похоронного дела по желанию лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, может предоставлять на платной основе услуги сверх гарантированного перечня услуг по погребению.

5. Основные вопросы, связанные с транспортировкой умерших в морг

5.1. Транспортировка умерших в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия для производства судебно-медицинской экспертизы осуществляется органами местного самоуправления в рамках отдельных

государственных полномочий Московской области за счет бюджета Городского округа Шатура для осуществления государственных полномочий и субвенции в пределах средств, установленных законом Московской области о бюджете Московской области на очередной финансовый год.

5.2. Уполномоченной организацией на территории Городского округа Шатура по транспортировке умерших в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия для производства судебно-медицинской экспертизы является МКУ «Ритуальная служба».

5.3. Транспортировка умерших производится в соответствии с Порядком осуществления транспортировки умерших в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия для производства судебно-медицинской экспертизы, утвержденным постановлением Правительства Московской области от 16.10.2019 № 753/36.

6. Гарантированный перечень услуг по погребению

6.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление документов, необходимых для погребения:

- медицинского свидетельства о смерти;
- свидетельства о смерти и справки о смерти, выдаваемых в органах записи актов гражданского состояния (ЗАГС);

2) предоставление и доставку в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы;

3) перевозку тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации);

4) погребение:

- копку могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронению урны с прахом);

- предоставление и установку похоронного ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего; даты его рождения и смерти, регистрационный номер захоронения).

6.2. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, за исключением указанных в подпункте 6.1 настоящего Положения, определяется администрацией Городского округа Шатура по согласованию с отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по г. Москве и Московской области, Московским областным региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации и уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области.

6.3. Качество услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, за исключением указанных в пункте 1, должно

соответствовать требованиям, установленным в приложении 1 к данному Положению.

7. Гарантии при осуществлении погребения умершего

7.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего (далее - лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего), гарантируются:

1) выдача документов, необходимых для погребения умершего, в течение суток с момента установления причины смерти; в случаях, если для установления причины смерти возникли основания для помещения тела умершего в морг, выдача тела умершего по требованию супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, не может быть задержана на срок более двух суток с момента установления причины смерти;

2) предоставление возможности нахождения тела умершего в морге бесплатно до семи суток с момента установления причины смерти в случае, если супруг, близкие родственники, иные родственники, законный представитель умершего или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, извещены о смерти, но существуют обстоятельства, затрудняющие осуществление ими погребения; в случае поиска супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего этот срок может быть увеличен до четырнадцати дней;

3) оказание содействия в исполнении волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения в случае его смерти в ином населенном пункте или на территории иностранного государства в части содействия лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, в получении в установленные законодательством Российской Федерации сроки справки о смерти, разрешения на перевозку тела (останков) умершего, а также проездных документов;

4) исполнение волеизъявления умершего о погребении в соответствии со статьями 5 и 7 Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

8. Кладбища

8.1. Учет всех кладбищ, находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура Московской области, ведет уполномоченный орган.

8.2. На кладбищах, закрытых для свободного захоронения, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм (далее - санитарные правила) производится погребение только на территории родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, в нишах стен скорби, предоставленных до вступления в силу постановления администрации Городского округа Шатура Московской области о закрытии кладбища для свободного захоронения.

8.3. Решение о создании мест погребения принимается администрацией Городского округа Шатура Московской области в соответствии с действующим

законодательством в рамках собственных или переданных полномочий.

8.4. Создаваемые, а также существующие места погребения не подлежат сносу и могут быть перенесены только по решению администрации Городского округа Шатура Московской области в случае угрозы постоянных затоплений, оползней, после землетрясений и других стихийных бедствий.

9. Правила содержания и посещения кладбищ

9.1. Правила содержания и посещения кладбищ, находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура Московской области, устанавливаются уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством.

9.2. На территории кладбищ или не более чем в 150 метрах от них должна быть предусмотрена бесплатная стоянка для транспортных средств с соблюдением действующим норм и правил.

9.3. На территории кладбищ запрещена какая-либо предпринимательская деятельность, не совместимая с целевым назначением мест захоронения. Торговля цветами, материалами для благоустройства мест захоронения осуществляется только в местах, отведенных для этих целей уполномоченным органом.

10. Места захоронения, их виды

10.1. Места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные, воинские (захоронения воинов, погибших при защите Отечества), братские (общие), а также захоронения в стенах скорби.

10.2. Порядок предоставления уполномоченным органом муниципальной услуги по предоставлению места для одиночного, родственного, воинского, почетного, семейного (родового) захоронения или ниши в стене скорби на территории кладбищ, находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, а также исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги устанавливаются соответствующим административным регламентом, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура Московской области.

10.3. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены с соблюдением санитарных правил и законодательства Российской Федерации в сфере радиационной безопасности населения обособленные земельные участки (зоны) для погребения умерших, имеющих высокий радиоактивный фон.

10.4. Места захоронения, предоставленные в соответствии с действующим законодательством в сфере погребения и похоронного дела, не могут быть принудительно изъяты, в том числе при наличии на указанных местах захоронения неблагоустроенных (брошенных) могил.

10.5. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой кладбища. Ширина разрывов между местами захоронения не может быть менее 0,5 метра. Не допускается устройство захоронений с нарушением установленной планировки кладбища, в том числе между местами захоронений, на обочинах дорог.

10.6. Размер места для одиночного захоронения составляет 2,1 м x 1,0 м x 1,5 м (длина, ширина, глубина).

10.7. Размер места родственного захоронения составляет 3 м x 2,5 м x 1,5 м (длина, ширина, глубина).

10.8. Размер места для семейного (родового) захоронения (с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения) не может превышать 12 кв. метров.

10.9. Места для создания семейных (родовых) захоронений предоставляются как под настоящие, так и под будущие захоронения.

10.10. Площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории кладбища не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения кладбища.

10.11. За резервирование места для семейного (родового) захоронения на кладбищах, находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура Московской области, превышающего размер бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения (далее - резервирование места под будущие захоронения), взимается плата. Размер платы рассчитывается уполномоченным органом по согласованию с органом местного самоуправления.

10.12. Средства за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения подлежат зачислению в бюджет Городского округа Шатура.

10.13. На территории общественных кладбищ, находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура Московской области, в целях увековечивания памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Московской областью, Городским округом Шатура, могут быть предусмотрены на основании решения уполномоченного органа обособленные земельные участки (зоны) для почетных захоронений.

10.14. Почетные захоронения - места захоронений (расположенные, как правило, вдоль главной аллеи кладбища, имеющие удобные подходы и хороший обзор) предоставляются уполномоченным органом на безвозмездной основе при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Московской областью, Городским округом Шатура и при представлении исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления услуги, установленных соответствующим административным регламентом.

10.15. Размер места для почетного захоронения составляет 7,5 кв. м.

10.16. Места для воинских захоронений на кладбищах, находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура Московской области, предоставляются для погребения лиц, круг которых определен Законом РФ от 14.01.1993 N 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», уполномоченным органом на безвозмездной основе при представлении исчерпывающего перечня документов, необходимых для предоставления услуги, установленных соответствующим административным регламентом.

10.17. Размер места для воинского захоронения, предоставляемого на кладбищах, находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура Московской области, составляет 7,5 кв. м.

10.18. Погребение на местах братских (общих) захоронений на кладбищах, находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура, осуществляется с соблюдением санитарных правил при наличии санитарно-эпидемиологического заключения органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

10.19. Размер места братского (общего) захоронения и его размещение на территории каждого кладбища определяются в каждом конкретном случае уполномоченным органом.

10.29. При предоставлении места братского (общего) захоронения удостоверение о братском (общем) захоронении не выдается.

10.30. На местах для братских (общих) захоронений подзахоронение не производится.

11. Подзахоронение

11.1. Разрешение на подзахоронение на месте родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, захоронений в стенах скорби на кладбищах, находящихся в ведении Городского округа Шатура, выдается на безвозмездной основе уполномоченным органом.

11.2. Подзахоронение в родственную могилу на месте родственного, воинского или семейного (родового) захоронения разрешается уполномоченным органом не ранее чем 20 лет с момента предыдущего погребения).

11.3. Подзахоронение урны с прахом умершего в родственную могилу на месте родственного, воинского или семейного (родового) захоронения разрешается независимо от времени предыдущего захоронения в нее гроба.

11.4. Для получения разрешения на подзахоронение в уполномоченный орган представляются следующие документы:

- 1) заявление о выдаче разрешения на подзахоронение;
- 2) удостоверение о захоронении;
- 3) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на которого оформлено захоронение (с представлением подлинника для сверки);
- 4) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность лица, на которое зарегистрировано захоронение, на совершение действий по получению разрешения на подзахоронение в случае, если заявителем является представитель лица, на которое зарегистрировано захоронение, а также копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность данного представителя (с представлением подлинника для сверки);

5) копия свидетельства о смерти (с представлением подлинника для сверки);

6) копия справки о кремации (с представлением подлинника для сверки) при захоронении урны с прахом после кремации;

7) копии документов, подтверждающих семейную, родственную связь с лицом, на которое оформлено семейное (родовое) или родственное захоронение (с представлением подлинников для сверки).

В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов их изготовление обеспечивается работниками уполномоченного органа.

12. Регистрация (перерегистрация) захоронений

12.1. Перерегистрация захоронений носит заявительный характер и осуществляется уполномоченным органом.

12.2. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, находящегося в ведении администрации Городского округа Шатура Московской области, регистрируется уполномоченным органом в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом). Запись о регистрации захоронения

вносится в удостоверение о захоронении.

Взимание платы за регистрацию захоронений в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдачу удостоверений о захоронениях не производится.

12.2. Книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

Указанные книги передаются на постоянное хранение уполномоченным органом в муниципальный архив.

Споры, возникающие в связи с перерегистрацией захоронений, разрешаются в судебном порядке.

12.4. При перерегистрации захоронений уполномоченным органом вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронении.

Взимание платы за внесение изменений в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронениях не производится.

12.5. Информация о перерегистрации семейных (родовых) захоронений вносится уполномоченным органом в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня проведения перерегистрации.

13. Надмогильные сооружения (надгробия), их регистрация

13.1. Регистрация установки и замены надмогильных сооружений на кладбищах, находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура Московской области, осуществляется уполномоченным органом

13.2. Установка надмогильных сооружений (надгробий) и оград на кладбищах допускается только в границах предоставленных мест захоронения.

13.3. Уполномоченный орган вправе устанавливать ограничения по высоте надмогильных сооружений (надгробий), оград на кладбищах, находящихся в ведении администрации Городского округа Шатура Московской области.

13.4. Регистрация установки и замены каждого надмогильного сооружения (надгробия) осуществляется Уполномоченным органом, о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в удостоверении о захоронении.

Взимание платы за регистрацию установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и внесение соответствующей записи в удостоверение о захоронениях не производится.

13.5. Книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) являются документами строгой отчетности и подлежат постоянному хранению в уполномоченном органе.

13.6. Порядок ведения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) устанавливается уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела по согласованию с уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

13.7. Контроль за хранением книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) осуществляет уполномоченный Правительством Московской области

центральный исполнительный орган государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

13.8. Книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

Указанные книги передаются МКУ «Служба кладбищ» на постоянное хранение в муниципальный архив в порядке, установленном уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела по согласованию с уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом. Уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) передаются на постоянное хранение в государственные архивы Московской области в соответствии с законодательством Московской области.

Контроль за постоянным хранением книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) в архивах осуществляет уполномоченный Правительством Московской области центральный исполнительный орган государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

14. Оформление удостоверений о захоронениях

14.1. Оформление удостоверений о захоронениях, произведенных до 1 августа 2004 года, осуществляется Уполномоченным органом в день представления следующих документов:

- а) заявления об оформлении места родственного, семейного (родового), воинского, почетного захоронения;
- б) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя с приложением подлинника для сверки;
- в) копии свидетельства о смерти с приложением подлинника для сверки;
- г) копии документов, подтверждающих родственные связи с умершим, с приложением подлинников для сверки;

14.2. При отсутствии документов, подтверждающих погребение умершего на соответствующем кладбище, оформление удостоверения о захоронении производится, если на месте захоронения имеется надгробное сооружение (надгробие) или иное памятное сооружение с информацией об умершем, позволяющей идентифицировать захоронение.

14.3. При наличии на территории родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений двух и более произведенных захоронений оформление удостоверений о захоронениях производится при представлении документов, указанных в пунктах «в» и «г» в части 1 настоящей статьи, в отношении двух умерших родственников, погребенных последними на соответствующем месте захоронения. На остальных умерших родственников, погребенных на данном месте захоронения, заявитель вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в пунктах «в» и «г» в части 1 настоящей статьи. В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов, их изготовление обеспечивается работниками МКУ «Служба кладбищ».

14.4. Оформление удостоверений о захоронениях, произведенных после 1 августа 2004 года осуществляется работниками МКУ «Служба кладбищ» при

предоставлении документов, указанных в части 1 настоящей статьи.

14.5. При оформлении удостоверений на семейные (родовые) захоронения, созданные до 1 августа 2004 года, плата за резервирование места для создания семейного (родового) захоронения не взимается.

14.6. Семейные (родовые) захоронения, созданные до 1 августа 2004 года, могут превышать 12 кв. метров только в случае, если они полностью использованы для погребения. Захоронение считается полностью использованным для погребения, если на территории данного захоронения не представляется возможным произвести хотя бы одно погребение гробом, исходя из размера одиночного захоронения,

15. Ответственность за правонарушения в сфере погребения и похоронного дела

15.1. Лица, виновные в нарушении положений действующего законодательства в сфере погребения и похоронного дела, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение

Утверждены постановлением
администрации Городского округа
Шатура от _____ № _____

ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ СОГЛАСНО ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ

N п/п	Наименование услуги, предоставляемой согласно гарантированному перечню услуг по погребению	Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению
1	2	3
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	Оформление в органах ЗАГС в течение суток с момента оформления заявления о предоставлении услуг согласно гарантированному перечню услуг по погребению (далее - заявление): 1) государственного свидетельства о смерти; 2) справки о смерти по форме N 33, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации

		от 31.10.1998 N 1274 "Об утверждении форм бланков заявлений о государственной регистрации актов гражданского состояния"
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	<p>1. Предоставление и доставка к дому (моргу) транспортным средством, включая погрузо-разгрузочные работы и перемещение непосредственно до места нахождения тела (останков) умершего (далее - умерший), не позднее двух суток с момента оформления заявления:</p> <p>1) гроба деревянного, строганного из пиломатериалов толщиной не менее 25 мм, неокрашенного, соответствующего размера, обитого снаружи и внутри хлопчатобумажной тканью;</p> <p>2) других предметов, необходимых для погребения: - покрывало - 1 штука размером 200 x 80 см, изготовленное из хлопчатобумажного материала.</p> <p>3) похоронного ритуального регистрационного знака.</p> <p>2. Обивка гроба, а также другие предметы, необходимые для погребения не должны иметь видимых изъянов (дыр, прорех, разрезов)</p>
3.	Перевозка тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (кремации)	<p>1. Вынос гроба с умершим из дома (морга) и перемещение его до стоянки специализированного транспортного средства осуществляется на катафалках-тележках, катафалках-носилках, катафалках-санях (в зависимости от времени года).</p> <p>2. Перевозка гроба с умершим от дома (морга) к месту погребения (кремации) производится специализированным транспортным средством. Допускается использование другого вида транспорта для перевозки умершего, за исключением автотранспорта, используемого для перевозки пищевого сырья и продуктов питания. Транспортное средство, предназначенное для транспортировки гроба с умершим, должно предусматривать возможность сопровождения его не менее двумя лицами из числа родственников, друзей или близких умершего. Транспортное средство должно перевозить только один гроб. При транспортировке умершего водитель должен соблюдать скоростной режим, избегать резких торможений. Во время транспортировки гроб с умершим не должен быть поврежден.</p> <p>3. Перемещение гроба с умершим до места захоронения осуществляется на катафалках-тележках, катафалках-носилках, катафалках-санях (в зависимости от времени года).</p>

		<p>4. После перевозки и захоронения гроба с умершим транспорт должен в обязательном порядке подвергаться уборке и обработке дезинфицирующими средствами, разрешенными к применению</p>
4.	Погребение, захоронение урны с прахом	<p>1. К моменту захоронения должно быть обеспечено наличие могилы для захоронения гроба с умершим (урны с прахом) в указанном в заявлении месте.</p> <p>2. Копка могилы для погребения производится ручным или механическим способом.</p> <p>При захоронении гроба длина могилы должна составлять не менее 2,1 метров, ширина - 1 метр, глубина - 1,5 метра, расстояние от уровня поверхности земли до крышки гроба - 1 метр.</p> <p>При захоронении урны длина могилы должна составлять 1 метр, ширина - 1 метр, расстояние от уровня поверхности земли до урны с прахом - 1 метр.</p> <p>3. Оказание комплекса услуг по погребению (в том числе по захоронению урны с прахом):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) закрытие крышки гроба (только для захоронения гроба); 2) опускание гроба (урны с прахом) в могилу; 3) засыпка могилы с устройством надмогильного холма; 4) установка на могиле ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего; даты его рождения и смерти, регистрационный номер захоронения). <p>4. Закрытие крышки гроба, опускание гроба (урны с прахом) в могильную яму производится по сигналу (просьбе) лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.</p> <p>5. Захоронение урны с прахом производится в землю (с соблюдением требований пунктов 1 - 4, 6 настоящего раздела).</p> <p>6. При осуществлении погребения обеспечивается:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) расстояние до соседних мест захоронений на менее 0,5 метра (при захоронении в землю); 2) сохранность соседних захоронений (ограждений, памятников, могильных плит, ниш в стене скорби)

Начальник управления по
обеспечению безопасности

Ю.В.Александров