

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

№ \_\_\_\_\_

### **О межведомственной комиссии по мобилизации доходов местного и областного бюджетов**

В соответствии с Законом Московской области от 30.04.2020 №80/2020-ОЗ «О преобразовании городского округа Шатура Московской области и городского округа Рошаль Московской области, о статусе и установлении границы вновь образованного муниципального образования», решением Совета депутатов Городского округа Шатура Московской области от 06.11.2020 №4/5 «О создании администрации Городского округа Шатура Московской области и утверждении Положения об администрации Городского округа Шатура Московской области»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о межведомственной комиссии по мобилизации доходов местного и областного бюджетов (приложение 1).

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по мобилизации доходов местного и областного бюджетов (приложение 2).

3. Признать утратившими силу постановление администрации городского округа Шатура Московской области от 15.06.2017 № 1434 (с изменениями, внесенными постановлениями от 04.12.2017 №3229, от 21.02.2018 №401, от 24.05.2018 №1255, от 18.07.2018 №1822, от 14.01.2019 №43, от 14.02.2019 №188, от 30.04.2019 №707, от 27.02.2020 №284, от 24.03.2020 №411, от 18.05.2020 №680), постановление Администрации городского округа Рошаль Московской области от 14.06.2019 №289 (с изменениями, внесенными постановлениями от 21.10.2019 №537, от 02.03.2020 №125, от 30.03.2020 №179).

4. Управлению делами администрации Городского округа Шатура (Трубачева И.В.) обеспечить опубликование постановления в газете «Ленинская Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура Московской области.

5. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя главы администрации Городского округа Шатура Московской области Прилуцкого Н.Н.

Глава Городского округа

А.В.Артюхин

## ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по мобилизации доходов местного и областного бюджетов

### 1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия (далее — комиссия) по мобилизации доходов является коллегиальным совещательным органом, координирующим взаимодействие администрации Городского округа Шатура Московской области (далее — администрации Городского округа Шатура) с государственными органами исполнительной власти Московской области, с федеральными органами исполнительной власти, предприятиями и организациями округа по реализации мер, направленных на пополнение доходной части местного и областного бюджетов за счет налоговых и неналоговых поступлений.

1.2. Комиссия создана для разработки рекомендаций по вопросам мобилизации доходов в местный и областной бюджеты.

1.3. По вопросам, требующим принятия решений главой Городского округа Шатура Московской области (далее — глава округа) или Советом депутатов Городского округа Шатура Московской области (далее — Совет депутатов), комиссия подготавливает предложения, которые в установленном порядке вносятся главе округа или Совету депутатов и реализуются путем принятия соответствующих нормативных правовых актов.

### 2. Основные функции межведомственной комиссии

2. Основными функциями комиссии являются:

2.1. Координация и обеспечение эффективного взаимодействия администрации Городского округа Шатура с государственными органами исполнительной власти Московской области, с федеральными органами исполнительной власти, предприятиями и организациями округа для реализации мер, направленных на пополнение доходной части местного, областного бюджетов за счет налоговых и неналоговых поступлений, на ликвидацию недоимки в бюджеты всех уровней.

2.2. Разработка предложений по организации работы, связанной с постановкой на учет в налоговой инспекции хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность на территории Городского округа Шатура Московской области и не состоящих на налоговом учете.

2.3. Разработка предложений по проведению мероприятий с работодателями, выплачивающими среднемесячную заработную плату ниже среднего уровня по виду экономической деятельности или минимального размера оплаты труда в Московской области, выплачивающих «серую» заработную плату или привлекающих работников без оформления трудовых отношений, в рамках легализации неформальной занятости.

2.4. Обеспечение координации работы по снижению задолженности в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

2.5. Разработка рекомендаций и осуществление мероприятий, направленных на пополнение доходной части местного бюджета за счет поступлений налоговых и неналоговых платежей, в том числе за счет вовлечения объектов недвижимости в налоговый оборот.

2.6. Обобщение и анализ итогов работы, проведенной комиссией.

2.7. Осуществление контроля за полнотой исполнения поручений и соблюдением сроков, зафиксированных в протоколе заседания комиссии.

### 3. Права межведомственной комиссии

3. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции.

3.2. Вносить в установленном порядке предложения главе округа, Совету депутатов, территориальным органам государственной власти по реализации мероприятий, направленных на пополнение доходов местного и областного бюджетов за счет налоговых и неналоговых доходов.

3.3. Приглашать в установленном порядке на заседания межведомственной комиссии и заслушивать руководителей предприятий, организаций, индивидуальных предпринимателей и физических лиц Городского округа Шатура Московской области, имеющих задолженность в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, о проводимых мероприятиях по ликвидации недоимки.

3.4. Приглашать в установленном порядке на заседания комиссии и заслушивать руководителей структурных подразделений администрации Городского округа Шатура, территориальных органов государственной власти о проводимой ими работе по мобилизации доходов местного и областного бюджетов и сокращению уровня недоимки в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

3.5. Запрашивать и получать в установленном порядке у исполнительных органов государственной власти, предприятий и организаций Городского округа Шатура Московской области информацию, необходимую для работы комиссии.

3.6. Анализировать вопросы полноты и своевременности уплаты налогов налогоплательщиками, осуществляющими свою деятельность на территории Городского округа Шатура Московской области.

### 4. Организация деятельности межведомственной комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в две недели. О дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного заседания комиссии ее члены информируются не позднее, чем за 3 дня до даты его проведения.

4.2. При необходимости на заседания комиссии могут быть приглашены иные специалисты.

4.3. По итогам каждого заседания комиссии оформляется протокол. В протоколе в рамках принятых решений фиксируются поручения, сроки выполнения поручений, ответственные за выполнение поручений.

4.4. Председатель комиссии (в его отсутствие - заместитель председателя комиссии):

- руководит организацией деятельности комиссии и обеспечивает ее планирование;
- распределяет обязанности между членами комиссии;

- утверждает повестку дня заседаний комиссии;
- организует контроль выполнения решений, принятых комиссией;
- подписывает протоколы заседаний комиссии.

4.5. Решения комиссии рассылаются членам комиссии и другим заинтересованным лицам в недельный срок после проведения заседаний.

Приложение 2  
Утверждено  
постановлением администрации  
Городского округа Шатура  
Московской области  
от №

Состав  
межведомственной комиссии по мобилизации доходов  
местного и областного бюджетов

Председатель комиссии:

Прилуцкий Николай Николаевич — первый заместитель главы администрации  
Городского округа Шатура.

Заместитель председателя комиссии:

Лаврова Марина Викторовна — и.о. заместителя главы администрации Городского  
округа Шатура.

Члены комиссии:

Глухова Анна Сергеевна — заместитель главы администрации Городского округа  
Шатура;

Карцев Михаил Сергеевич - заместитель главы администрации Городского округа  
Шатура;

Федорова Наталья Андреевна - заместитель начальника финансового управления  
администрации Городского округа Шатура;

Смирнова Мария Владимировна — председатель комитета по управлению имуществом  
администрации Городского округа Шатура;

Коренева Светлана Александровна — начальник отдела экономики управления  
экономики, инвестиций и сельского хозяйства администрации Городского округа  
Шатура;

Ершов Эдуард Вячеславович — начальник отдела потребительского рынка управления  
экономики, инвестиций и сельского хозяйства администрации Городского округа  
Шатура;

Левицкая Татьяна Игоревна — начальник Межрайонной ИФНС России №4 по  
Московской области (по согласованию);

Киреева Александра Васильевна — начальник отдела — старший судебный пристав  
Шатурского районного отдела судебных приставов Управления ФССП России по  
Московской области (по согласованию);

Исаева Нина Викторовна — начальник Управления Государственного учреждения —  
Управление ПФР №32 по г. Москве и Московской области (по согласованию);

Гусарова Надежда Викторовна — директор филиала №4 (г. Егорьевск, г.Шатура)  
Государственного учреждения — Московского областного регионального отделения  
Фонда социального страхования Российской Федерации (по согласованию);

Лаптева Елена Евгеньевна — Шатурский городской прокурор старший советник юстиции  
(по согласованию);

Турукин Алексей Александрович — руководитель общественной приемной в Городском округе Шатура государственного органа Московской области «Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Московской области и его аппарат»;

Горин Геннадий Тихонович — начальник межмуниципального отдела МВД России «Шатурский» (по согласованию);

Байков Алексей Александрович — начальник межмуниципального отдела по Егорьевскому и Шатурскому районам (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Фомина Елена Викторовна — начальник отдела прогнозирования и формирования политики в сфере налоговых и неналоговых доходов финансового управления администрации Городского округа Шатура.

Начальник финансового управления

М.В.Лаврова